



รายงานผลการดำเนินงาน  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

โรงเรียนบ้านท่าแซะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

โรงเรียนบ้านท่าแซะ

โรงเรียนบ้านท่าแซะ ได้จัดโครงสร้างการบริหารงานออกเป็น ๔ ฝ่ายงาน และกำหนดผู้รับผิดชอบ  
กลุ่มงาน โครงการ กิจกรรม ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓

นายภูริพัฒน์ บุญมา

๒. หัวหน้างาน ๔ ฝ่ายงาน ดังนี้

นางศศิธร แก้วศรี

หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์

หัวหน้างานบุคลากร

นางจุไรรัตน์ พลายด้วง

หัวหน้างานบริหารงบประมาณ

นางฤทัยรักษ์ โกละกะ

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทิมา ปันนิตามัย
๔. งบประมาณโครงการ ๓,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
เน้นการเรียนการสอนแบบบูรณาการในกลุ่มสาระวิชาในชั้นเรียน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ (กรณีดำเนินการเสร็จสิ้น โดยสรุปวิธีการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน)
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) นักเรียนแสดงความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
      - (๒) นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สาระสังคมศึกษาสูงขึ้น
      - (๓) นักเรียนแสดงพฤติกรรมที่บ่งบอกถึง ความมีคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดีของสังคม
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) นักเรียนได้เพิ่มศักยภาพของนักเรียน ทางด้านวิชาการ คุณธรรม จริยธรรม และการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
      - (๑) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ แสดงความ จงรัก ภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
      - (๒) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สาระสังคมศึกษาในระดับ พอใช้ ขึ้นไป
      - (๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีการพัฒนาความสนใจทางด้านสังคมศึกษา
      - (๔) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
      - (๕) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นคนดีของสังคม
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
      - แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
      - ดำเนินกิจกรรมตามแผน
      - ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
      - สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อ เสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐.รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑๐. ชื่อโครงการ โรงเรียนวิถึพุทธ
๑๑. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๑๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทิมา ปันนิตามัย นางสิริลักษณ์ ตรียวง นายศตวรรษ ไซติช่วง
๑๓. งบประมาณโครงการ ๔,๐๐๐ บาท
๑๔. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๑๕. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
เน้นการฝึกการทำกิจกรรม ปฏิบัติกิจกรรมสาธารณประโยชน์
๑๖. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๔) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
    - ๕) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๖) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ (กรณีดำเนินการเสร็จสิ้น โดยสรุปวิธีการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน)
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมในวันพระทุกคน
      - (๒) นักเรียนสวดมนต์ได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามคาวะธรรม สามัคคีธรรม และทำกิจกรรมสาธารณประโยชน์ทุกคน
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เต็มโตเป็นเด็กที่มีคุณภาพควบคุมคุณธรรมเป็นคนดีของสังคม
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
      - (๑) นักเรียนร้อยละ ๙๘ มีคุณธรรม จริยธรรม
      - (๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมในวันพระ
      - (๓) นักเรียนร้อยละ ๙๕ สวดมนต์ได้ถูกต้อง
      - (๔) นักเรียนร้อยละ ๙๘ มีประพฤติปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม คาวะธรรม และสามัคคีธรรม
      - (๕) นักเรียนร้อยละ ๙๙ รู้จักประหยัดและอดออม
      - (๖) นักเรียนร้อยละ ๙๕ ได้ทำและบันทึกความดี
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
      - (๑) สำรวจและศึกษาสภาพปัญหา
      - (๒) จัดทำ จัดทำ และพัฒนาสื่อที่จำเป็นในการดำเนินงาน
      - (๓) ดำเนินงานตามแผน
      - (๔) ประเมินผลการดำเนินงาน

๑๗. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

-

๑๘. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี) -

๑๙. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การอ่านออก เขียนได้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์
๔. งบประมาณโครงการ ๒,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
บูรณาการกิจกรรมเข้ากับการจัดกิจกรรมเรียนการสอนในชั้นเรียน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีผลผลิตที่เกิดขึ้นดังนี้
      - การอ่านออกเสียง ร้อยละ ๕๐.๓๓
      - การอ่านรู้เรื่อง ร้อยละ ๗๐.๕๐
      - การเล่าเรื่องจากภาพโดยการเขียน ร้อยละ ๗๘.๓๓
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นดังนี้
      - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การอ่านออก เขียนได้ เฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ ๑๐
      - นักเรียนที่มีความบกพร่องทางการอ่าน ได้รับการพัฒนาทางการอ่าน
    - ๓) การดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
      - (๑) นักเรียนร้อยละ ๗๒.๔๑ สามารถอ่านคำพื้นฐานได้ถูกต้องทั้งหมดมากกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนคำพื้นฐานทั้งหมด
      - (๒) นักเรียนร้อยละ ๗๐.๐๐ สามารถอ่านแจกลูกและสะกดคำได้ดีมาก
      - (๓) นักเรียนมีความสามารถในการอ่านออกเสียงคำเฉลี่ยร้อยละ ๕๐.๓๓
      - (๔) นักเรียนร้อยละ ๗๕.๐๐ สามารถเขียนตามคำบอกได้ถูกต้องมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของคำที่กำหนด
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)



หลังจากได้ดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการแล้ว ปรากฏว่าผลการดำเนินการยังต่ำกว่าค่าเป้าหมายของโรงเรียน จึงเห็นสมควรให้ดำเนินการโครงการนี้ในปีการศึกษาต่อไป เน้นการพัฒนารายบุคคลให้เข้มข้นขึ้นด้วยการเพิ่มเวลาและกิจกรรมที่หลากหลายให้มากขึ้น

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)





**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ
๔. งบประมาณโครงการ ๒,๗๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน

เนื่องจากในการทำแบบฝึกทักษะและข้อสอบวัดผลปลายภาค ทางโรงเรียนได้จัดสรรในการทำและถ่ายเอกสารให้ในส่วนนี้อยู่แล้วและในการทำสื่อทางโรงเรียนได้มีจัดสรรสื่อแหล่งอุปกรณ์บางส่วนและได้รับนักศึกษาฝึกสอนจึงมีการได้รับสื่อจากทางนักศึกษาฝึกสอนที่สนับสนุนมาจากต้นสังกัดของนักศึกษามาเพื่อใช้ในการสอนต่อไป

๗. การสรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน (กรณีโครงการที่ดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น)

๔) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

- (๑) กิจกรรมจัดทำสื่อการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
- (๒) กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ครูและเด็กกับคณิตศาสตร์ใกล้ตัว
- (๓) กิจกรรมจัดทำข้อสอบมาตรฐาน

๕) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ในปีการศึกษานี้ ส่งผลให้โรงเรียนต้องเลื่อนเปิดภาคเรียนและมีการสอนชดเชย ช่วงหยุดอยู่บ้านนักเรียนก็เรียนรู้จากใบงานทำให้ไม่สามารถเรียนเต็มที่และไม่มีเวลาและโอกาสในการจัดกิจกรรมได้เต็มที่

๖) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

ดำเนินการสอนและเน้นย้ำในตัวชี้วัดที่มีในโครงสร้างและขยายสู่กิจกรรมที่สามารถนำไปสู่ความเข้าใจและการแก้ปัญหา เพื่อเสริมสร้างทักษะการคิดคำนวณ คิดวิเคราะห์และแก้ปัญหา

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

- ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
- ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
- ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
- ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศศิธร แก้วศรี นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค
๔. งบประมาณโครงการ ๔,๐๕๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ทำให้ทาง โรงเรียนไม่แน่ใจว่าทาง สทศ.จะจัดสอบ o net หรือไม่ ทางโรงเรียนจึงมีการปรับกิจกรรมบางกิจกรรมในโครงการ
๗. การสรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๗) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
      - (๑) การวิเคราะห์ผลการประเมิน และการจัดทำฐานข้อมูล
      - (๒) วิเคราะห์ผลการประเมินระดับชาติปีที่ผ่านมา
      - (๓) จัดทำข้อสอบ pre test เพื่อวิเคราะห์คัดกรองนักเรียน
      - (๔) ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้สอดแทรกข้อสอบ o-net
      - (๕) ย้อนทบทวน o-net ปีที่ผ่านมา
      - (๖) การจัดสอบ Pre O-NET
    - ๘) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)  
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ในปีการศึกษานี้ ส่งผลให้โรงเรียนต้องเลื่อนเปิดภาคเรียนและมีการสอนชดเชย ช่วงหยุดอยู่บ้านนักเรียนก็เรียนรู้จากใบงานทำให้ไม่สามารถเรียนเต็มที่ การดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่ทำไว้ก็เป็นไปได้ยาก
    - ๙) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)  
ดำเนินการสอดแทรกข้อสอบ และเน้นย้ำในตัวชี้วัดที่มีในโครงสร้างแบบทดสอบในชั่วโมงสอน
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
  ๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  ๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)
  ๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**

ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)

ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ คุ่มครองผู้บริโภคในโรงเรียน ออ.น้อย
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุพิชฌาย์ เกื้อหนุน นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
๔. งบประมาณโครงการ ๑๓,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๔,๕๕๐ บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน

เนื่องจากบางกิจกรรมเป็นการจัดกิจกรรมที่รวมกลุ่มนักเรียนจำนวนมากซึ่งเกิน ๕๐ คน และการเว้นระยะห่างเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน ประกอบกับทางโรงเรียนปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นเรียนออนไลน์ เรียนแบบสลับกลุ่มอยู่ใน ๒ ระยะแรก ตามมาตรการการป้องกันและเพื่อเชื้อโรคไวรัส โควิด-๑๙ จาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid - ๑๙ ส่งผลให้ทางโรงเรียนจึงไม่ได้ดำเนินการบางกิจกรรมในโครงการ

๗. การสรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน (กรณีโครงการที่ดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น)

- ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
- ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
- ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

- ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - (๑) นักเรียน มีความรู้ และความเข้าใจ เกี่ยวกับเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ พฤติกรรมการเลือกบริโภค ตลอดถึงสิทธิและหน้าที่ของผู้บริโภค
  - (๒) นักเรียนสามารถปฏิบัติและเลือกซื้ออาหารและผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัยในชีวิตประจำวัน
  - (๓) นักเรียนสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นเพื่อนนักเรียน คณะครูบุคลากรในโรงเรียน และคนชุมชน
- ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - (๑) นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
  - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
    - (๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องผลิตภัณฑ์สุขภาพ พฤติกรรมการเลือกบริโภค ตลอดถึงสิทธิหน้าที่ของผู้บริโภค
    - (๒) นักเรียนร้อยละ ๘๒ สามารถปฏิบัติเลือกซื้อ บริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่มีคุณภาพและปลอดภัย
- ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
  - แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
  - อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ พฤติกรรมการเลือกบริโภคผลิตภัณฑ์สุขภาพที่ดี
  - กิจกรรมทดสอบโคลิฟอร์มแบคทีเรีย (Si-๒) ในอาหาร

- กิจกรรมตรวจสอบด้านการเลือกซื้อ บริโภค ผลิตภัณฑ์สุขภาพ และสุขาภิบาลอาหารใน  
โรงเรียน

- กิจกรรมเผยแพร่ความรู้สู่เพื่อนนักเรียนในโรงเรียน
- กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์สุขภาพ
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา Covid-๑๙ มีการปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมรูปแบบการจัดกิจกรรมอบรม บรรยายสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ตามมาตรการการเว้นระยะห่างทำให้บางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปดำเนินกิจกรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุพิชฌาย์ เกื้อหนูน นางสาวนุศรา ชินวงศ์
๔. งบประมาณโครงการ ๖๗,๙๐๐บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน

เนื่องจากบางกิจกรรมเป็นการจัดกิจกรรมที่รวมกลุ่มนักเรียนจำนวนมากซึ่งเกิน ๕๐ คน และการเว้นระยะห่างเพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน ประกอบกับทางโรงเรียนปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นเรียนออนไลน์อยู่ใน ๒ ระยะแรก ตามมาตรการการป้องกันและเพื่อเชื้อโรคไวรัส โควิด - ๑๙ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid - ๑๙ ส่งผลให้ทางโรงเรียนจึงไม่ได้ดำเนินการบางกิจกรรมในโครงการ

๗. การสรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน (กรณีโครงการที่ดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น)

๑๐) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

๑๑) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๑๒) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ (กรณีดำเนินการเสร็จสิ้น โดยสรุปวิธีการดำเนินงาน และผลการดำเนินงาน)

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนให้มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและใช้ในชีวิตประจำวัน

(๒) ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เฉลี่ยตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

(๓) ครูและบุคลากรมีความสามารถทางการสื่อสารภาษาอังกฤษ

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนมีทักษะการฟังและพูด ภาษาอังกฤษเพื่อเพิ่มขึ้น

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

(๑) นักเรียนร้อยละ ๓๔ มีทักษะต่าง ๆ ทางด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

(๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับพอใช้ขึ้นไป

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

- แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม

- จัดกิจกรรมตามแผน (บางกิจกรรมไม่สามารถจัดได้)

- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)







- กิจกรรมเกร็ดความรู้สู่สุขภาพ
- กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา Covid - ๑๙ มีการปรับเปลี่ยนเพิ่มเติมรูปแบบการจัดกิจกรรมอบรม บรรยายสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ตามมาตรการการเว้นระยะห่างทำให้บางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไปดำเนินกิจกรรมในปีการศึกษา ๒๕๖๔

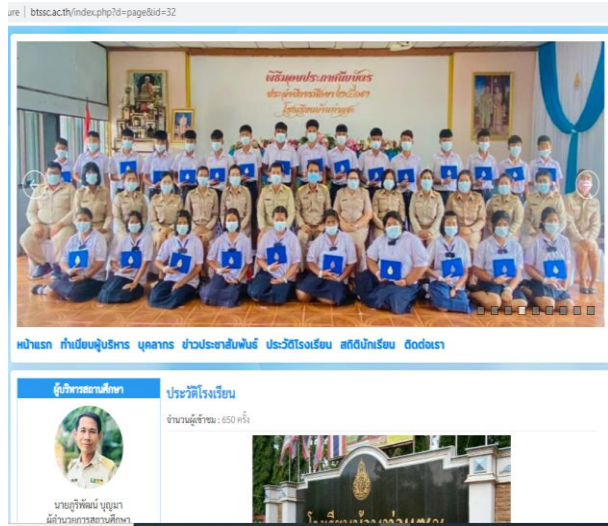
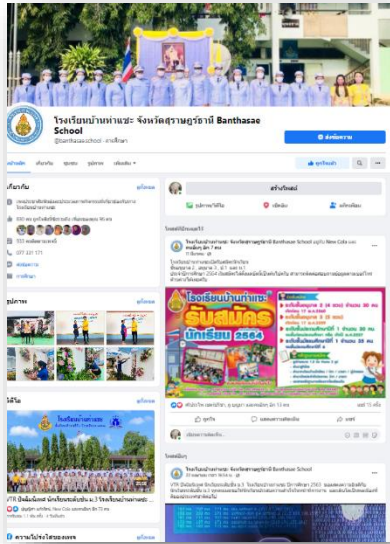
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแหะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุพิชฌาย์ เกื้อหนุน นางสาวนุศรา ชิมวงศ์ นางอนงค์น้อย อาจหาญ
๔. งบประมาณโครงการ ๓๓,๕๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา Covid - ๑๙ ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมครบทุกกิจกรรมและมีการปรับกิจกรรมบางกิจกรรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส
๗. การสรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) โรงเรียนมีวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน
      - (๒) โรงเรียนประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์โรงเรียน/แอปพลิเคชันต่าง ๆ
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่าง ๆ
      - (๒) โรงเรียนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
      - (๑) นักเรียน บุคลากร และผู้ปกครอง ร้อยละ ๙๐.๖๒ มีความพึงพอใจการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน
  - ๘) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
    - แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
    - กิจกรรมเสียงตามสาย
    - กิจกรรมสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์
    - ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
    - สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน
  ๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
  ๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของนักเรียน
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอนงค์น้อย ออาจหาญ นางศศิธร แก้วศรี นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
๔. งบประมาณโครงการ ๑๓,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง - บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ทำให้เวลาในการจัดการเรียนการสอน มีน้อยกว่าปกติ ซึ่งจะต้องให้นักเรียนได้เรียนครบตามสาระของหลักสูตรก่อน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม การจัดกระบวนการเรียนการสอนในกลุ่มสาระเทคโนโลยี ครูได้ใช้กระบวนการเรียนแบบกลุ่มเป็นสำคัญในการปฏิบัติงานการฝึกทักษะต่างๆ เพื่อให้เพื่อนได้ช่วยเพื่อน และการประเมินผลแบบกลุ่มรวม ทำให้นักเรียนมีผลการเรียนมากขึ้นกว่าเดิม
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ไม่ได้เนิรงาน เนื่องจากระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนกระทบด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid ๑๙
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๓. ชื่อโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
๔. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ. กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
๖. งบประมาณโครงการ ๔๕,๐๐๐ บาท
๗. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๒๘,๙๐๐ บาท
๘. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ทางโรงเรียนจึงมีการปรับกิจกรรมบางกิจกรรมในโครงการ

๗. การสรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑๖) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
- ๑๗) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
- ๑๘) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้น

- (๑) นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงโทษของยาเสพติด
- (๒) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

และอบายมุข

- (๓) ครูประจำชั้นรู้จักนักเรียนรายบุคคลและสามารถส่งเสริม ช่วยเหลือ แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนได้

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

- (๑) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงโทษของยาเสพติด
- (๒) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา รู้จักเสียสละ ไม่ไปเกี่ยวข้องกับ

ยาเสพติด และอบายมุข

- (๓) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเยี่ยมบ้าน

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

- แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
- กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในวันสำคัญ
- กีฬาด้านสียาเสพติดในสถานศึกษา
- กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำลูกเสือต้านยาเสพติด
- กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เยี่ยมบ้าน ระดมทุนการศึกษา แนะนำ
- กิจกรรมห้องเรียนสีขาว
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน



๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ยุกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
๔. งบประมาณโครงการ ๒,๕๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง -
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน ปรับกิจกรรมบูรณาการกับกิจกรรมอื่น ๆ
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน (กรณีโครงการที่ดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น)
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
      - ๑) การวิเคราะห์ผลการประเมิน และการจัดทำข้อมูลได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการทดสอบเมื่อปีที่ผ่านมา และใช้ข้อสอบ ปีที่ผ่านมา ทดสอบ เพื่อวิเคราะห์ผู้เรียน
      - ๒) ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้สอดแทรกข้อสอบ ดำเนินการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ ตลอดปีการศึกษา
      - ๓) สอนเสริมเด็กเก่งเพื่อเพิ่มศักยภาพ สอนซ่อมเสริมเด็กอ่อนเพื่อช่วยเหลือนักเรียน มีการวิเคราะห์ผู้เรียนและดูแลช่วยเหลือเป็นพิเศษรายกรณี
      - ๔) กิจกรรมเสริมแรง ให้รางวัลคนเก่งโดยการชมเชย ของกำนันเล็กน้อย
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid ๑๙ ในปีการศึกษานี้ ส่งผลให้โรงเรียนต้องเลื่อนเปิดภาคเรียนและมีการสอนชดเชย ช่วงหยุดอยู่บ้านนักเรียนก็เรียนรู้จากใบงานทำให้ไม่สามารถเรียนเต็มที่ การดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่ทำไว้ก็เป็นไปได้ยาก
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

แก้ปัญหาดำเนินการสอนสอดแทรกข้อสอบ และเน้นย้ำในตัวชี้วัดที่มีในโครงสร้างแบบทดสอบใน ชั่วโมงสอน
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ยุกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑.นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์ ๒.นางอนงค์น้อย ออาจหาญ ๓.นางสาวสิริพร เรือนสูง
๔. งบประมาณโครงการ ๖,๐๒๖ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid ๑๙ ทำให้ทางโรงเรียนไม่แน่ใจว่าทาง สทศ.จะจัดสอบ onet หรือไม่ ทางโรงเรียนจึงมีการปรับกิจกรรมบางกิจกรรมในโครงการสรุปผลการดำเนินงาน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

**ความก้าวหน้าของกิจกรรม**

- (๑) การวิเคราะห์ผลการประเมิน และการจัดทำฐานข้อมูล ได้ดำเนินกิจกรรมวิเคราะห์ผลการทดสอบเมื่อปีที่ผ่านมา และใช้ข้อสอบ o net ปีที่ผ่านมา ทดสอบ pre o net เพื่อวิเคราะห์ผู้เรียน
- (๒) ปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้สอดแทรกข้อสอบ o net ดำเนินการปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้ สอดแทรกข้อสอบ o net ตลอดปีการศึกษา
- (๓) สอนเสริมเด็กเก่งเพื่อเพิ่มศักยภาพ สอนซ่อมเสริมเด็กอ่อนเพื่อช่วยเหลือนักเรียน ไม่ได้ดำเนินการสอนเสริม และสอนซ่อมเสริม แต่มีการวิเคราะห์ผู้เรียนและดูแลช่วยเหลือเป็นพิเศษรายกรณี
- (๔) การจัดสอบ Pre O - NET ดำเนินการสอบโดยใช้ข้อสอบ o net ปีที่ผ่านมา
- (๕) กิจกรรมรางวัลคนเก่ง ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จเนื่องจากมีนักเรียนเลื่อนวันสอบ และวันประกาศผลสอบ

**ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)**

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ในปีการศึกษานี้ ส่งผลให้โรงเรียนต้องเลื่อนเปิดภาคเรียนและมีการสอนชดเชย ช่วงหยุดอยู่บ้านนักเรียนก็เรียนรู้จากใบงานทำให้ไม่สามารถเรียนเต็มที่ การดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่ทำไว้ก็เป็นไปได้ยาก

**แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)**

ดำเนินการสอดแทรกข้อสอบ และเน้นย้ำในตัวชี้วัดที่มีในโครงสร้างแบบทดสอบในชั่วโมงสอน

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

- ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
  - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดการโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ICT
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอนงค์น้อย อัจฉาญ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ นายณรงค์ จุ้สวัสดิ์
๔. งบประมาณโครงการ ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๑๔๕,๐๐๐ บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน (เช่น ปรับโครงการ/กิจกรรม/กลุ่มเป้าหมายลดลง (เป็นต้น)
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
- ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
- ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

- ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - (๑) โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ เพิ่มขึ้น จำนวน ๑๐ เครื่อง
  - (๒) โรงเรียนมีอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ เช่น เม้าส์ แป้นพิมพ์ เพียงพอ
  - (๓) โรงเรียนมีระบบระบบเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพ พร้อมใช้งาน
- ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - (๑) ครูมีคอมพิวเตอร์สำหรับการบริหารจัดการครบทุกฝ่าย
  - (๒) ครูมีสื่อเทคโนโลยีใช้ในการจัดการเรียนการสอน
  - (๓) ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ มีคอมพิวเตอร์ให้นักเรียนฝึกปฏิบัติได้โดยนักเรียนไม่เกิน ๒

คนต่อคอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง

(๔) โรงเรียนมีระบบเครือข่ายครอบคลุมการใช้งานทั่วทุกอาคารเรียน และมีความเสถียรภาพในการใช้งาน

(๕) โรงเรียนมีระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ต

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ (รายงานให้สอดคล้องกับดัชนีวัดความสำเร็จที่ระบุไว้ในโครงการ/ข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้ว)

- จัดซื้อคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ ติดตั้งในห้องเรียนคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ เครื่อง และนักเรียนได้ใช้งานแล้ว
- โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการใช้งานการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอน
- ครูผู้สอนได้ใช้สื่อเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน ให้นักเรียนก้าวหน้าต่อศตวรรษที่ ๒๑
- นักเรียนมีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยี พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
- ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในเพียงพอ และมีคุณภาพต่อการใช้งาน

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน(รายงานให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่ระบุไว้ใน การดำเนินงาน/ข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้ว)

- สำรวจ ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ ในห้องเรียนคอมพิวเตอร์
- ลงโปรแกรมการใช้งาน ของนักเรียนทุกระดับชั้นที่ใช้โปรแกรม เช่น โปรแกรม Scratch
- ปรึกษาผู้บริหาร ขออนุมัติซื้อเพิ่ม
- ติดต่อร้านขายคอมพิวเตอร์ ให้ร้านเสนอราคา
- ขออนุมัติสั่งซื้อ สั่งซื้อ ร้านนำส่งพร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๕ เครื่อง
- ใช้งาน เมื่อมีปัญหา แก้ปัญหาเบื้องต้น/แจ้งให้ร้านมาทำการแก้ไข

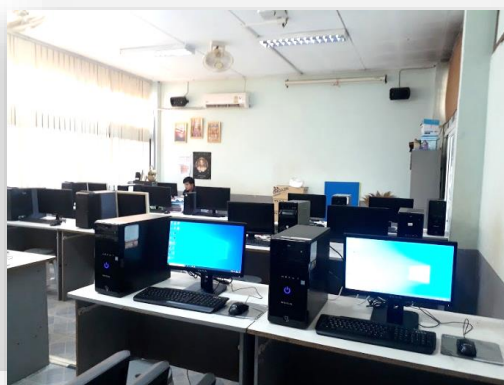
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

ไม่มี

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

ควรจัดซื้อคอมพิวเตอร์เพิ่ม อย่างน้อย ให้มีครบถึง ๓๕ เครื่อง ตามจำนวนนักเรียนเข้าเรียนในแต่ละ คลาส เพราะคอมพิวเตอร์เก่า สภาพการใช้งานค่อนข้างต่ำ ไม่สามารถลง windows และใช้งานโปรแกรมที่ ทันสมัยได้

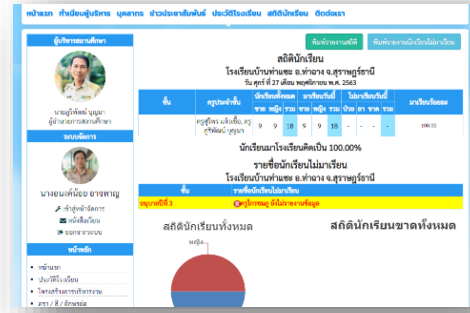
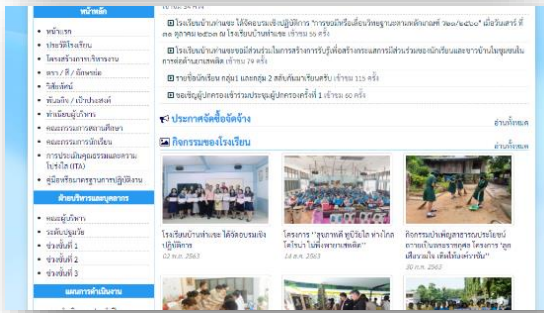
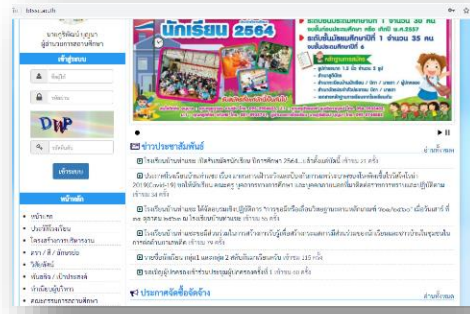
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาเว็บไซต์โรงเรียนบ้านท่าแซะ
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอนงค์น้อย อัจหาญ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
๔. งบประมาณโครงการ ๑๐,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๖,๙๙๐ บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๔) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
    - ๕) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๖) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) มีเว็บไซต์โรงเรียนสำหรับบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้ ๑ เว็บไซต์ ชื่อโดเมนนามว่า [www.btssc.ac.th](http://www.btssc.ac.th) ซึ่งมาจากชื่อภาษาอังกฤษของโรงเรียนบ้านท่าแซะที่ว่า Banthasae school
      - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
        - (๑) โรงเรียนมีแหล่งข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ และเผยแพร่ผลงานของครูและนักเรียนอีกช่องทางหนึ่ง
        - (๒) โรงเรียนมีเว็บไซต์สำหรับใช้ในการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ภายในสถานศึกษา
        - (๓) มีคอมพิวเตอร์สำหรับการบริหารจัดการครบทุกฝ่าย
      - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
        - (๑) โรงเรียนบ้านท่าแซะมีเว็บไซต์ในการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต
        - (๒) โรงเรียนมีช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ เพิ่มขึ้น
        - (๓) ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
      - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
        - สร้างและพัฒนาเว็บไซต์สำหรับโรงเรียนบ้านท่าแซะ พร้อมจดทะเบียนโดเมนเนม
        - บันทึกข้อมูลเบื้องต้น ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นต่างๆ ของโรงเรียนลงสู่เว็บไซต์
        - ประชาสัมพันธ์ ครู บุคลากร และนักเรียนได้รู้จักกับเว็บไซต์
        - นำเว็บไซต์ไปใช้งาน
  ๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
  ๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)
    - การใช้ประโยชน์จากเว็บไซต์โรงเรียนยังมีน้อย

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ. กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๒. นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์  
๓. นางสิริลักษณ์ ตรียวง ๔. นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๔. งบประมาณโครงการ ๒๐,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน (เช่น ปรับโครงการ/กิจกรรม/กลุ่มเป้าหมายลดลง  
เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ทำให้ไม่มีการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ทาง  
โรงเรียนจึงมีการปรับกิจกรรมบางกิจกรรมในโครงการ
๗. การสรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๗) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
      ๑. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
        - ๑.๑ จัดซื้อสื่อการสอนสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้มีการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการสอนพร้อมกันทั้งโรงเรียนโดยไม่ได้เบิกในโครงการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
        - ๑.๒ จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานสำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จัดซื้อสื่อการสอนสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้มีการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการสอนพร้อมกันทั้งโรงเรียนโดยไม่ได้เบิกในโครงการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
      ๒. กิจกรรมความเป็นเลิศทางวิชาการ
        - ๒.๑ จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน ไม่มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม เนื่องจากสถานการณ์ covid
    - ๘) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๘) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี) ดำเนินการสอดแทรกข้อสอบ และเน้นย้ำในตัวชี้วัดที่มีในโครงสร้างแบบทดสอบในชั่วโมงสอน
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
๑๑. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)
๑๒. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)
๑๓. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)





**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
๔. งบประมาณโครงการ ๒๓,๕๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid ๑๙ ทำให้ไม่มีการแข่งขันทักษะทางวิชาการทางโรงเรียนจึงมีการปรับกิจกรรมบางกิจกรรมในโครงการ

๗. การสรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

๑. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ จัดซื้อสื่อการสอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้มีการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการสอนพร้อมกันทั้งโรงเรียนโดยไม่ได้เบิกในโครงการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑.๒ จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงานสำหรับครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จัดซื้อสื่อการสอนสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้มีการดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำสื่อการสอนพร้อมกันทั้งโรงเรียนโดยไม่ได้เบิกในโครงการพัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑.๓ จัดทำป้ายนิเทศบทยานทุกห้องเรียน ไม่ได้ดำเนินการจัดทำป้ายนิเทศบทยานทุกห้องเรียน เนื่องจากมีการจัดทำป้ายนิเทศโดยครูประจำชั้นดำเนินการ

๒. กิจกรรมความเป็นเลิศทางวิชาการ ไม่มีการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

๒.๑ จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน ไม่มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม เนื่องจากสถานการณ์ covid

๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน ดำเนินการสอดแทรกข้อสอบ และเน้นย้ำในตัวชี้วัดที่มีในโครงสร้างแบบทดสอบในชั่วโมงสอน

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแฮะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**

ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)

ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการสาระเทคโนโลยี
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอนงค์น้อย อาจารย์ นางศศิธร แก้วศรี นางฤทัยรักษ์ โกละกะ  
นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์
๔. งบประมาณโครงการ ๑,๓๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง - บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid ๑๙ ทำให้เวลาในการจัดการเรียนการสอน มีน้อยกว่าปกติ ซึ่งจะต้องให้นักเรียนได้เรียนครบตามสาระของหลักสูตรก่อน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม ในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในกลุ่มสาระเทคโนโลยี ครูได้ใช้กระบวนการเรียนแบบกลุ่มเป็นสำคัญในการปฏิบัติงานการฝึกทักษะต่างๆ เพื่อให้เพื่อนได้ช่วยเพื่อน และการประเมินผลแบบกลุ่มรวม ทำให้นักเรียนมีผลการเรียนมากขึ้นกว่าเดิม
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ไม่ได้เนิการ เนื่องจากระยะเวลาในการจัดการเรียนการสอนกระทบด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid ๑๙
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ไม่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้ง เนื่องจากไม่ได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนตามที่ระบุไว้ในโครงการ
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ไม่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้ง เนื่องจากไม่ได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนตามที่ระบุไว้ในโครงการ
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ ไม่ได้เปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ตั้ง เนื่องจากไม่ได้จัดกิจกรรมให้นักเรียนตามที่ระบุไว้ในโครงการ
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมตามที่ระบุไว้ในโครงการ
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

ไม่มี
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

ไม่มี
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ บริหารบุคคล
๓. ผู้รับผิดชอบ นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์
๔. งบประมาณโครงการ ๖,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๖,๐๐๐ บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน กลุ่มเป้าหมายลดลง
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
- ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
- ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

- ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - (๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี
    - (๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น
  - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
    - (๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
    - (๒) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
      - (๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อคนต่อปี
      - (๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น
      - (๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ มีความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
  - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
    - แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
    - กิจกรรมประชุม สัมมนา
    - กิจกรรมศึกษาดูงาน
    - กิจกรรมอบรม สัมมนา
    - ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
    - สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

การอบรมโดยส่วนใหญ่จะเป็นรูปแบบออนไลน์เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โควิด ๑๙ ทำให้ไม่ค่อยมีการจัดอบรมแบบปกติ

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

.....

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)





๑๓. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย สำหรับนักเรียนประถมศึกษาตอนปลาย
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ                      กลุ่มบริหารงานวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ                                      นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์
๔. งบประมาณโครงการ                                      ๓,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง                                      -
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน เนื่องจากมีการปรับกิจกรรมการเรียนของนักเรียนในรายวิชา
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ มีผลการเรียนในรายวิชาภาษาไทยในระดับ ๒ ขึ้นไป
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
      - (๑) นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยอยู่ระดับดี มีความสามารถในการใช้ทักษะการสื่อสาร ฟัง พูด อ่าน เขียน อย่างมีประสิทธิภาพ
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ
      - (๑) นักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๔ ร้อยละ ๗๙.๔๙ มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป
      - (๒) นักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๕ ร้อยละ ๘๑.๐๘ มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป
      - (๓) นักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๘๒.๐๕ มีผลการเรียนระดับ ๒ ขึ้นไป
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน
      - แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
      - พัฒนาโครงสร้างการจัดการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล
      - ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
      - สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

-
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

-



๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ งบประมาณ
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ บริหารงานงบประมาณ
๓. ผู้รับผิดชอบ                      ๑. นางจุไรรัตน์ พลายด้วง   ๒. นางสาวชฎาพร งามผิว
๔. งบประมาณโครงการ ๖,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง        - บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน  
    ปรับกิจกรรมบูรณาการกับกิจกรรมอื่น ๆ
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน
    - ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
      - (๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ เนื่องจากการแพร่ระบาดของ โควิด ๑๙ ทำไม่สามารถจัดกิจกรรมได้
      - (๒) ประชุมสัมมนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการบริหารงานงบประมาณ เนื่องจากการแพร่ระบาดของ โควิด ๑๙ ทำไม่สามารถจัดกิจกรรมได้
    - ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
.....  
.....
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
.....  
.....
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ  
.....  
.....
    - ๔)สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน  
.....  
.....
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)  
.....  
.....
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)  
.....  
.....
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ-เนตรนารี)
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๒. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๓. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
๔. นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ ๕. นางศศิธร แก้วศรี ๖. นายศตวรรษ โชติช่วง
๗. ครูประจำชั้นทุกท่าน

๔. งบประมาณโครงการ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๑๖,๘๖๐ บาท

๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดค่ายพักแรมเต็มรูปแบบได้ จึงได้มีการจัดค่ายแบบไม่พักแรมขึ้น ทำให้ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณตามแผนที่วางไว้

๗. การสรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
- ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน
- ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) ลูกเสือ - เนตรนารี ได้รับการฝึก ปฏิบัติ เสริมสร้างทักษะ และมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมลูกเสือ

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) ลูกเสือ - เนตรนารี มีความรู้ ความสามัคคีที่ได้เรียนมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน เรียนรู้กฎ ระเบียบวินัยและการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น มีความรัก ความสามัคคีในการทำงาน และเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาลูกเสือ

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

(๑) ลูกเสือ - เนตรนารี ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความสามัคคี เรียนรู้กฎ กติกา ปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่น มีความรัก ความสามัคคีในการทำงาน และเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาลูกเสือ

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

- แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
- กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๑๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid-๑๙ ทำให้ไม่สามารถดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ ไม่สามารถจัดค่ายพักแรมเต็มรูปแบบได้ จึงได้มีการจัดค่ายแบบไม่พักแรมขึ้น

๑๕. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

จัดกิจกรรมที่สมบูรณ์แบบมากขึ้นหากปีหน้าสถานการณ์อยู่ในภาวะปกติ  
๑๖. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการอ่าน
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานฝ่ายวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจุฑารัตน์ เฟื่องจันทร์ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ นางสาวจारी เพชรจรัส
๔. งบประมาณโครงการ ๑๕๔,๗๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง - บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน เนื่องจากปรับโครงการและกิจกรรม
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

๔) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

(๑) กิจกรรมปรับปรุงห้องสมุด ได้มีการปรับปรุงห้องสมุดแล้วบางส่วน แต่ยังไม่แล้วเสร็จ

(๒) กิจกรรมเสริมการอ่าน เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ๑๙ ทำให้ในภาคเรียนนี้ การเรียนการสอนในระยะแรกจะเป็นการเรียนออนไลน์ และเมื่อโรงเรียนเปิดการเรียนการสอนปกติต้องรักษา ระยะห่างตามนโยบายควบคุมโรคของรัฐบาลทำให้การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านไม่สามารถทำได้ทุกกิจกรรม

๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด ๑๙ ทำให้ในภาคเรียนนี้ การเรียนการสอนในระยะแรกจะเป็นการเรียนออนไลน์ และเมื่อโรงเรียนเปิดการเรียนการสอนปกติต้องรักษา ระยะห่างตามนโยบายควบคุมโรคของรัฐบาลทำให้การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่านไม่สามารถทำได้ทุกกิจกรรม

๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน ดำเนินกิจกรรมต่างๆให้แล้วเสร็จในภาคเรียน

ต่อไป

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ไม่ได้ดำเนินการ

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ไม่ได้ดำเนินการ

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ ไม่ได้ดำเนินการ

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน ไม่ได้ดำเนินการ

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

-

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

-

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

-



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O - NET) สาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ กลุ่มงานบริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอุทัยรักษ์ โกละกะ นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์
๔. งบประมาณโครงการ ๕,๖๓๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง - บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid - ๑๙ ทำให้ทางโรงเรียนไม่แน่ใจว่าทาง สทศ.จะจัดสอบ onet หรือไม่ ทางโรงเรียนจึงมีการปรับกิจกรรมบางกิจกรรมในโครงการ
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

๕) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

.....

๖) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

.....

๗) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

.....

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ การสอบ O NET วิชาภาษาไทย

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) ผลการทดสอบระดับชาติ (O - NET) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ สาระการเรียนรู้ภาษาไทยต่ำกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

(๑) นักเรียนร้อยละ ๑๓.๖๗ ได้คะแนนผลการทดสอบ ๕๐ คะแนนขึ้นไป

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

- แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
- กิจกรรมวิเคราะห์ผลการประเมิน และวิเคราะห์ผลการทดสอบเมื่อปีที่ผ่านมา
- กิจกรรมปรับปรุงแผนการจัดการเรียนรู้สอดแทรกข้อสอบ o - net
- กิจกรรมสอนเสริมเด็กเก่งเพื่อเพิ่มศักยภาพ
- กิจกรรมการจัดสอบ Pre O - NET
- กิจกรรมรางวัลคนเก่ง
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ covid๑๙ ในปีการศึกษานี้ ส่งผลให้โรงเรียนต้องเลื่อนเปิดภาคเรียนและมีการสอนชดเชย ช่วงหยุดอยู่บ้านนักเรียนก็เรียนรู้จากใบงานทำให้ไม่สามารถเรียนเต็มที่ การดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ตามแผนที่ทำไว้ก็เป็นไปได้ยาก

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป

หากปีการศึกษาหน้ามีการเรียนการสอนตามปกติ สามารถดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบระดับชาติได้ดียิ่งขึ้น

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ To Be Number ๑ เป็นหนึ่งไม่พึ่งยาเสพติด
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. รับผิดชอบโครงการ นางสาวนุศรา ชินวงศ์ นางสุพิชฌาย์ เกื้อหนูน นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
๔. งบประมาณโครงการ ๓๖,๑๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๓๑,๑๐๐ บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน มีการปรับกิจกรรมลดลงเพราะบางกิจกรรมในโครงการ ไม่สามารถดำเนินการต่อเนื่องได้เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรค ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สถานะที่จัดกิจกรรม และสภาพอากาศ จึงทำให้ไม่สะดวกในการจัดกิจกรรมดังกล่าว
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

๘) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

-----

๙) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-----

๑๐) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

-----

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม To be Number ๑

(๒) นักเรียนได้แสดงออกตามความสามารถ ความถนัด และความสนใจ

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนตระหนักถึงโทษของอบายมุขและยาเสพติดทุกประเภทและสามารถป้องกัน

ตนเอง

(๒) นักเรียนมีภาวะผู้นำ สามารถแก้ปัญหา คิดริเริ่ม และสร้างสรรค์การนำเสนอผลงานของ  
ชมรมด้วยความภาคภูมิใจ

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

(๑) นักเรียนร้อยละ ๘๑.๕๘ ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้และห่างไกลจากยาเสพติด

(๒) นักเรียนกลุ่มเสี่ยงร้อยละ ๑๐๐ เข้าตรวจคัดกรองสารเสพติด

(๓) นักเรียนร้อยละ ๘๖.๒๗ มีความมุ่งมั่นทางจิตใจ แสดงความสามารถ มีความสุขและไม่  
ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด

(๔) นักเรียนร้อยละ ๙๐.๖๔ มีจิตสำนึก สร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและ  
แก้ปัญหา ยาเสพติด

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

- แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม

- ประชุมสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓



- กิจกรรมไคร่ติดยายกมือขึ้น
- กิจกรรมตรวจหารสารเสพติด
- กิจกรรมเพื่อนใจวัยรุ่น
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) สถานที่จัดกิจกรรม และสภาพอากาศ จึงทำให้ไม่สะดวกในการจัดกิจกรรมดังกล่าว

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแหะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**

ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)

ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ สถานศึกษาพอเพียง
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ บริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศตวรรษ โขติช่วง นางสิริลักษณ์ นายภัทรพงศ์ พรหมทอง นาค
๔. งบประมาณโครงการ ๑,๗๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง .....บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน ไม่ได้ดำเนินการโครงการเนื่องจากมีการปรับโครงการ/กิจกรรม/กลุ่มเป้าหมายลดลง ตลอดจนเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) เลยมีการปรับลดกิจกรรมของสถานศึกษา
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน (กรณีโครงการที่ดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น)
    - ๑๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม
    - ๑๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
    - ๑๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
..ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
..ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ  
..ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน(รายงานให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานที่ระบุไว้ใน  
การดำเนินงาน/ข้อเสนอโครงการที่ได้รับการอนุมัติแล้ว)  
..ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)  
..ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)  
..ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)  
..ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ โรงเรียนสุจริต
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ บริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศตวรรษ โชติช่วง นางสิริลักษณ์ ตรียวง นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ
๔. งบประมาณโครงการ ๙,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง - บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการเนื่องจากการปรับโครงการ/กิจกรรม/กลุ่มเป้าหมายลดลง ตลอดจนถึงสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) เลยมีการปรับลดกิจกรรมของสถานศึกษา
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

- ๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม .....-.....
- ๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน .....-.....
- ๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน .....-.....

๗.๒ รายงานสรุปผล โครงการ/การดำเนินงาน

- ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - (๑) ครูได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจในโครงการ
  - (๒) นักเรียนได้รับการปลูกฝังให้มีความซื่อสัตย์ สุจริต
  - (๓) โรงเรียนปรับปรุงหลักสูตรด้านทุจริต
  - (๔) โรงเรียนมีผลการประเมิน ITA ในระดับ A
- ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ
  - (๑) นักเรียนตระหนักรู้ เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผลเป็นคนเก่งและทักษะการทำงานเป็นทีม
  - (๒) นักเรียนเป็นคนดี ซื่อตรง มีกิริยามารยาท รู้จักการทำมาหากินสร้างชีวิตให้รุ่งเรืองขึ้นได้
  - (๓) นักเรียนซึมซับคุณค่าแห่งการทำความดี การสร้างความรู้สึกรับผิดชอบในบริบทของ

สังคมไทยปัจจุบัน

- (๔) นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี ไม่ทุจริตในการมุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตนและใช้เวลาว่างได้

เกิดประโยชน์

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

- (๑) นักเรียนร้อยละ ๘๗.๑๕ มีความรู้เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- (๒) นักเรียนร้อยละ ๘๑.๓๔ มีทักษะการบริหารจัดการกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- (๓) นักเรียนร้อยละ ๙๐.๕๘ มีเจตคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมบริษัทสร้างการดี
- (๔) นักเรียนร้อยละ ๙๒.๑๐ มีคุณลักษณะ ๕ ประการของโรงเรียนสุจริต
- (๕) นักเรียนร้อยละ ๙๓.๕๘ คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมและรู้จักการใช้เวลาว่างให้เกิด

ประโยชน์

๔) สรุป วิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

๑. แต่งตั้ง ประชุม คณะทำงาน วางแผนการดำเนินงาน
๒. จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากร
๓. จัดกิจกรรมบริษัท สร้างการดี
๔. จัดกิจกรรมประเมิน ITA
๕. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล
๖. สรุปผลและรายงานผล

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ .....-.....

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงาน ในครั้งต่อไป

การจัดกิจกรรมที่มีความหลากหลายเพิ่มขึ้น ให้ผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระสังคมศึกษา ระดับประถมศึกษา - มัธยมศึกษา
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ                      บริหารวิชาการ
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ                                      นายศตวรรษ โชติช่วง
๔. งบประมาณโครงการ                                      ๓๓,๕๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง                                      - บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการเนื่องจากการปรับโครงการ/กิจกรรม/กลุ่มเป้าหมายลดลง ตลอดจนเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) เลยมีการปรับลดกิจกรรมของสถานศึกษาและไม่สามารถส่งนักเรียนเข้าร่วมการประกวดใด ๆ ได้
๗. สรุปผลการดำเนินงาน
  - ๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน (กรณีโครงการที่ดำเนินการยังไม่เสร็จสิ้น)
    - ๑๔) ความก้าวหน้าของกิจกรรม  
-----
    - ๑๕) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)  
-----
    - ๑๖) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)  
-----
  - ๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ
    - ๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
    - ๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ  
ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
    - ๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ  
ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
    - ๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน  
ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)  
ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)  
ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม
๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)  
ไม่ได้ดำเนินการกิจกรรม

**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**  
 ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)                       ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ วันสำคัญ
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ บริหารงานทั่วไป
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรีประไพ เซตรักษา นายศตวรรษ โชติช่วง นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๔. งบประมาณโครงการ ๑๘,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๑๕,๐๐๐ บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน มีการปรับโครงการและกิจกรรม ตลอดจนเนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) จึงปรับลดกิจกรรม
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

๑) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

-----

๒) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

-----

๓) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน (ถ้ามี)

-----

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมโครงการวันสำคัญ

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนมีความรู้ในวันสำคัญต่างๆ ตลอดจนนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและมีจิต

สาธารณะ

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

(๑) นักเรียนร้อยละ ๘๖.๔๕ ได้รับการส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในด้านวิชาการใน

ห้องเรียนและนอกห้องเรียนของนักเรียน

(๒) ครูและนักเรียนร้อยละ ๘๔.๒๕ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น

(๓) นักเรียนร้อยละ ๘๕.๐๐ มีความรู้ในวันสำคัญต่างๆ

(๔) นักเรียนร้อยละ ๙๓.๕๐ ได้รับการส่งเสริมทางด้านคุณธรรม จริยธรรม

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

(๑) แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนการจัดกิจกรรม

(๒) ดำเนินกิจกรรมโครงการวันสำคัญ ได้แก่ วันไหว้ครู วันเฉลิมพระชนมพรรษา

พระบาทสมเด็จพระ วันแม่แห่งชาติ วันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ ๙ วันขึ้นปีใหม่ วันเด็ก วันมาฆบูชา

และวันปัจฉิมนิเทศ

(๓) ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล

(๔) สรุปผลโครงการและรายงานผลโครงการ

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)







๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

- แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
- กิจกรรมสวดมนต์หมู่สรภัญญะ
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

---

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

---

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)



**รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**  
**โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒**

ครั้งที่ ๑ (เมษายน ๒๕๖๔)

ครั้งที่ ๒ (ตุลาคม ๒๕๖๔)

๑. ชื่อโครงการ สถานักเรียน
๒. กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ บริหารงานทั่วไป
๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศตวรรษ โชติช่วง นางสิริลักษณ์ ตรียวง นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๔. งบประมาณโครงการ ๘,๐๐๐ บาท
๕. งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง ๗,๕๐๐ บาท
๖. สาเหตุที่ไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามแผนงาน
๗. สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๑ รายงานความก้าวหน้าของโครงการ/การดำเนินงาน

๗) ความก้าวหน้าของกิจกรรม

-----

๘) ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน

-----

๙) แนวทางการแก้ไขปัญหาในการดำเนินงาน

-----

๗.๒ รายงานสรุปผลโครงการ

๑) ผลผลิตที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมของสถานักเรียน

(๒) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการเลือกตั้งตามหลักการประชาธิปไตย

๒) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

(๑) นักเรียนมีจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ เคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นทักษะชีวิตที่ดีมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดโครงการ

(๑) นักเรียนร้อยละ ๘๗.๘๐ ได้รับการส่งเสริมด้านการมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียน

(๒) นักเรียนร้อยละ ๘๙.๗๐ รับการส่งเสริมความรักและความสามัคคีกัน ตลอดจนการให้ความร่วมมือกันระหว่างนักเรียนในโรงเรียน

(๓) นักเรียนร้อยละ ๘๔.๔๐ มีการพัฒนาศักยภาพ ฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

(๔) นักเรียนร้อยละ ๘๙.๐๐ ได้รับส่งเสริมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในด้านวิชาการและประสบการณ์ของนักเรียน

๔) สรุปวิธีการ/กระบวนการดำเนินงาน

- แต่งตั้ง ประชุมคณะทำงาน วางแผนกิจกรรม
- ประชุมสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
- กิจกรรมจัดทำป้าย ปกอกแขนเกียรติบัตรและของที่ระลึกสถานักเรียน
- กิจกรรมประกวดห้องเรียนและโซนพื้นที่สะอาด
- กิจกรรมน้องไหว้พี่ พี่รับไหว้น้อง ประรองดอกผูกพัน
- กิจกรรมเสียงตามสาย
- กิจกรรมประชาสัมพันธ์ความรู้ตามวันสำคัญ
- ดำเนินการจัดการเลือกตั้งสถานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔
- ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล
- สรุป รายงาน ผลการดำเนินงาน

๘. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ (ถ้ามี)

๙. แนวทางการนำผลการดำเนินงานไปปรับปรุงการจัดโครงการ/การดำเนินงานในครั้งต่อไป (ถ้ามี)

๑๐. รูปภาพกิจกรรม (ไม่น้อยกว่า ๓ ภาพ)

