

## รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

โรงเรียนบ้านท่าแซะ ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบดำเนินงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในโรงเรียนบ้านท่าแซะ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการวัดความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขึ้น โดยโรงเรียนบ้านท่าแซะได้มอบหมายให้บุคลากรภายในรับไปดำเนินการและดำเนินการตามแผนฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ได้สิ้นสุดลงแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งระบุปัจจัยสนับสนุน ปัญหาอุปสรรคข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนฯ สำหรับกรอบแผนการดำเนินงาน ดังนี้

### ๑. ผลการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๑ ดำเนินการตามยุทธศาสตร์เสริมสร้างสำนึกและค่านิยมให้หน่วยงานภาครัฐบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลโดยดำเนินโครงการดังนี้

๑.๑.๑ โครงการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม โครงการสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหารและบุคลากรโรงเรียนบ้านท่าแซะ

การดำเนินการ ดำเนินโครงการ ณ โรงเรียนบ้านท่าแซะ มีผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรเข้าร่วมจำนวน ๒๒ คน

ผลการดำเนินการ การดำเนินการเป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับคณะผู้บริหารครู และบุคลากร โรงเรียนบ้านท่าแซะ ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานได้อย่างเหมาะสมเกิดการเรียนรู้ในการอยู่ร่วมกัน มีความสัมพันธ์ระหว่างกันและกัน รวมทั้งเปิดโลกทัศน์การศึกษาองค์ความรู้ใหม่ๆ

๑.๑.๒ การยกย่องเชิดชูเกียรติประชาชน/เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี

การดำเนินการ คัดเลือกครู/บุคลากรเพื่อยกย่องเพื่อส่งเสริมให้เกิดค่านิยมในการเป็นคนดีของสังคม

- ส่งเสริมการยกย่องเชิดชูคนดี
- คัดเลือกครูและบุคลากรดีเด่น

ผลการดำเนินการ โรงเรียนบ้านท่าแซะได้คัดเลือกครูและบุคลากรดีเด่น แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการในส่วนของการส่งเสริม ยกย่อง เชิดชูคนดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานภาครัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๒.๑ การเผยแพร่ประกาศจัดซื้อผ่านทางศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และ [www.maeram.go.th](http://www.maeram.go.th)  
การดำเนินการ จัดทำแผน และจัดทำสรุปผล

ผลการดำเนินการ ฝ่ายงบประมาณได้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต

๒.๒ การเก็บสถิติและสรุปผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ

การดำเนินการ เก็บสถิติและสรุปผลการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร  
ผลการดำเนินการ โรงเรียนบ้านท่าเสา ได้ดำเนินการการเก็บสถิติ และสรุปผลการ  
ใช้บริการข้อมูลข่าวสารเป็นประจำต่อเนื่องทุกไตรมาส

๒.๓ การมีระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน

การดำเนินการ จัดทำแผน และจัดทำสรุปผลการควบคุมภายใน  
ผลการดำเนินการ

- กำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน ได้ดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการ  
ตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ.๒๕๔๔ ข้อ ๖ กำหนดให้ผู้รับตรวจ  
รายงานต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแล และ คณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุม  
ภายในอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวัน นับจากวันสิ้นปีงบประมาณหรือปีปฏิทิน

- การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในองค์กร มีการแต่งตั้ง  
คณะกรรมการและคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งได้มีการกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการ และ  
คณะทำงานโดยแบ่งอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบโดยชัดเจนได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและ  
วิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นภายในองค์กร

- ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการควบคุมภายในประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓  
ตามระเบียบคณะกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔  
ข้อ ๖ ทั้งในส่วนงานย่อยและในส่วน องค์กรและได้รายงานผลการดำเนินการจัดส่งรายงานให้สำนักงานเขต  
พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ เรียบร้อยแล้ว

### **ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามความทุจริตภาครัฐ**

๓.๑ ระบบรับเรื่องร้องทุกข์อิเล็กทรอนิกส์

การดำเนินการ รับเรื่องเรียนร้องทุกข์/ได้รับความเดือดร้อนและไม่ได้รับความเป็น  
ธรรมจากการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และครูอัตราจ้างของรัฐผ่านทางเว็บไซต์

ผลการดำเนินการ ได้ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์  
[www.btssc.ac.th](http://www.btssc.ac.th) และทาง Facebook อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๓.๒ ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต  
การสร้างมาตรฐาน ความโปร่งใส เช่น กฎหมาย/ระเบียบข้อบังคับ/วิธีปฏิบัติข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรใน  
โรงเรียน

การดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและ  
ปราบปรามการทุจริต

ผลการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์

๓.๓ สสำรวจความคิดเห็นของประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการป้องกัน  
การทุจริตและประพฤติมิชอบของโรงเรียนบ้านท่าเสา

การดำเนินการ สสำรวจความคิดเห็นของประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสีย

ผลการดำเนินการ ได้สำรวจความคิดเห็น ความพึงพอใจของประชาชน ผลการ  
สำรวจความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

### ๔.๑ จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน ด้านแผนงาน งบประมาณและบุคลากร

การดำเนินการ จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านแผนงานงบประมาณและ

บุคลากร

#### ผลการดำเนินการ

- นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กำหนดมาตรการการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ
- จัดทำข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๒ จัดทำรายงานผลความสำเร็จของแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันกับมาตรฐานความโปร่งใส

การดำเนินการ จัดทำรายงานแผนผลการปฏิบัติการด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต

ผลการดำเนินการ มีการจัดทำรายงานแผนผลการปฏิบัติการด้านการป้องกันและการปราบปรามการทุจริต

๔.๓ การส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการ ส่งข้าราชการครูและบุคลากรเข้าร่วมการประชุม อบรม

- ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ด้านทรัพยากรบุคคล
- ด้านการเงิน
- ด้านการตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินการ มีการจัดส่งข้าราชการเข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง  
กับตำแหน่งทุกด้าน

### ๔.๔ จัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

การดำเนินการ จัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

ผลการดำเนินการ มีการจัดทำหลักเกณฑ์วิธีการรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์พร้อมคู่มือประชาชนแก่ประชาชนเรียบร้อยแล้ว

๔.๕ การจัดระบบรับฟังข้อร้องเรียนการแจ้งเบาะแสการทุจริต การจัดช่องทางร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/ความคิดเห็น

- ตูรับข้อร้องเรียน
- จัดส่งข้อร้องเรียนทางไปรษณีย์
- ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร โรงเรียนบ้านท่าแซะ
- เว็บไซต์ [www.btssc.ac.th](http://www.btssc.ac.th)
- เบอร์โทรศัพท์ ๐๗๗-๓๓๑-๑๗๑

การดำเนินการ จัดทำระบบรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์/แจ้งเบาะแสการทุจริต

ผลการดำเนินการ มีการจัดทำระบบรับฟังข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์ แจ้งเบาะแสการทุจริต เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์และ แผ่นพับ

## ๒. ปัจจัยสนับสนุน

ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการฯ มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการประสบความสำเร็จ ดังนี้

๒.๑ การที่มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบโดยฝ่ายบริหาร เป็นการสร้างระบบการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ในระดับหนึ่ง

๒.๒ โรงเรียนบ้านท่าแซะ มีการสร้างกลไกของข้อมูลข่าวสารให้เกิดความโปร่งใส โดยมีการจัดตั้งศูนย์ ข้อมูลข่าวสาร

๒.๓ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและการรับเรื่องร้องเรียนทาง Website และ Facebook

## ๓. ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

โรงเรียนบ้านท่าแซะเป็นหน่วยงานมีข้อจำกัดในเรื่องการที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการตรวจสอบภายในต้องรับผิดชอบงานหลักของตนเองก่อน อาจทำให้ไม่มีเวลาในการดำเนินการตามแผนการตรวจสอบ แม้ว่าจะมีการ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบการตรวจสอบภายใน แต่ส่วนมากจะเป็นการกำหนดในเชิงสัญลักษณ์มากกว่า อีกทั้ง บุคลากรยังมีความรู้ไม่หลากหลายและขาดความชำนาญเฉพาะด้าน อาจจะทำให้การตรวจสอบที่ไม่ครอบคลุม ทุกด้าน การที่ไม่มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน รับผิดชอบงานโดยตรงทำให้กระบวนการตรวจสอบภายในมีการ ตรวจสอบไม่สม่ำเสมอ

## ๔. ข้อเสนอแนะ

๔.๑ พัฒนาศักยภาพและปลูกฝังข้าราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการทุจริตประพฤติมิชอบ ให้เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

๔.๒ พัฒนาระบบประเมินผลการเสริมสร้างธรรมาภิบาลในระดับบุคคล โดยนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบ

๔.๓ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเข้าถึงอำนาจในการตัดสินใจ โดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบในทุกขั้นตอน อย่างโปร่งใส สมเหตุสมผล

๔.๔ ให้มีหน่วยตรวจสอบภายใน โดยมีตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อการตรวจสอบอย่างมีประสิทธิภาพ