



# แผนปฏิบัติการประจำปี

ปีการศึกษา ๒๕๖๕



โรงเรียนบ้านท่าแซะ อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ เป็นโรงเรียนขนาดกลาง ที่มีภารกิจหลักในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ มีความสามารถ เชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในการปฏิบัติภารกิจดังกล่าวให้บรรลุผลจำเป็นต้องนำระบบการบริหารจัดการเข้ามาใช้ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการทำงานที่เป็นระบบ มีการวางแผนการทำงานและกำหนดทิศทางการทำงานที่ชัดเจน โรงเรียนบ้านท่าแซะ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับการดำเนินงานของโรงเรียน และอำนวยความสะดวกต่อการบริหารจัดการภารกิจของโรงเรียน แผนปฏิบัติการประจำปีนี้ จะบอกถึงข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน ทิศทางการพัฒนา รายละเอียดการใช้งบประมาณ การกำกับติดตามประเมินผล และรายงาน

เอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีฉบับนี้จึงถือเป็นเอกสารสำคัญฉบับหนึ่งที่จะนำไปเป็นแนวทางสำหรับการบริหารงานของสถานศึกษาให้บรรลุจุดหมายของการจัดการศึกษาต่อไป

โรงเรียนบ้านท่าแซะ  
พฤษภาคม ๒๕๖๕

## สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	
คำอณุมัติ/เห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ประวัติความเป็นมา	๑
ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	๒
สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	๓
ผลการวิเคราะห์สถานศึกษา	๔
ส่วนที่ ๒ ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	๑๓
นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๑๓
วิสัยทัศน์	๑๗
พันธกิจ	๑๗
เป้าประสงค์	๑๗
นโยบาย	๑๗
จุดเน้นการจัดการศึกษา	๑๘
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๙
ประมาณการรายรับ	๑๙
ประมาณการรายจ่าย	๒๐
โครงการ	๒๑
ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล	๑๗๑
หลักการ	๑๗๑
การกำกับ	๑๗๑
การติดตาม	๑๗๑
การรายงาน	๑๗๑
วัตถุประสงค์	๑๗๑
เป้าหมาย	๑๗๒
วิธีดำเนินการ	๑๗๒
แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	๑๗๓
ภาคผนวก	๑๗๖
๑. คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๑๗๗
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้งบประมาณ	๑๘๒

## ความเห็นผู้เสนอแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕ ภายใต้กรอบทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน ทั้งนี้ สอดคล้องกับแนวนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อีกทั้งสนองตอบโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของชุมชน

ลงชื่อ


( นายสุวิทย์ บัญญา )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

## ผู้เห็นชอบ/อนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปี

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านท่าแซะ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของโรงเรียนบ้านท่าแซะแล้ว เห็นชอบและให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้

ลงชื่อ



( นายจำเนียร เพชรสังวาล )

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนบ้านท่าแซะ

## ส่วนที่ ๑

### สภาพบริบทโรงเรียน

#### ๑. ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนบ้านท่าแซะ จัดตั้งขึ้นโดยประชาชนชาวบ้านท่าแซะร่วมกับพระปรารหม ปภัสโร เจ้าสำนักสงฆ์ท่าแซะ และนายแคล้ว วิฑิพย์รอด ศึกษาธิการอำเภอท่าฉาง ได้สร้างอาคารชั่วคราวขึ้นในบริเวณสำนักสงฆ์ท่าแซะ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๐๐ เปิดทำการสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ มีนักเรียนทั้งหมด ๖๔ คน

พ.ศ. ๒๕๐๘ ได้ย้ายมาตั้งในที่ดินซึ่ง นายแผลด พรหมอุบล เป็นผู้บริจาค ในเขต หมู่ที่ ๔ ตำบลคลองไทร เนื้อที่ ๑๐ ไร่ ซึ่งเป็นที่ตั้งปัจจุบัน

พ.ศ. ๒๕๑๙ โรงเรียนได้ขยายชั้นเรียนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

พ.ศ. ๒๕๓๕ เปิดสอนถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ตามโครงการโรงเรียนมัธยมขยายโอกาสทางการศึกษา

#### ๒. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

คำขวัญโรงเรียน เรียนดี เทคโนโลยีเด่น เน้นคุณธรรม

ปรัชญา

คติธรรม

อัตลักษณ์ ยิ้มง่าย ไหว้สวย รวยน้ำใจ วาจาไพเราะ แต่งตัวดี มีวินัย

เอกลักษณ์ โรงเรียนสะอาด ธรรมชาติน่ารื่นรมย์ ร่มรื่นด้วยพสกษา

สีประจำโรงเรียน สีฟ้าและสีขาว

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นตะขะ

โรงเรียนบ้านท่าแซะ ตั้งอยู่ที่ในเขตพื้นที่บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร มีเขตบริการ หมู่ที่ ๔ ตำบลคลองไทร อำเภอท่าฉาง และหมู่ที่ ๑๐ ตำบลท่าเคย อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี มีเนื้อที่ตามที่ดินราชพัสดุ หมายเลข สฎ ๒๒๑ ตั้งอยู่ในที่ดินหมายเลข ๓ จำนวน ๑๐ ไร่ ๓ งาน ๓๐ ตารางวา

#### ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)

ชั้นเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
ชั้นอนุบาลปีที่ ๒	๑	๑	๐	๑	นางสาวไกรชมภู ชมพูปพล
ชั้นอนุบาลปีที่ ๓	๑	๔	๔	๘	นางสาวชฎาพร งามผิว
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๓	๒๕	๓๘	นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์
					นางสาวศรีประไพ เชษฐปรีชา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒	๒	๑๙	๒๖	๔๕	นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
					นางศิริลักษณ์ ตรีวง
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๗	๑๓	๓๐	นางจันทิมา ปันนิตามัย
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	๑	๑๖	๑๒	๓๘	นางสาวจारी เพชรจรัส
					นางสาวสิริพร เรือนสูง

ชั้นเรียน	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	๑	๒๕	๑๑	๓๖	นางศศิธร แก้วศรี
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๒	๒๔	๑๔	๓๘	นางสาวจุฑารัตน์ เฟ็งจันทร์
					นางสาวนุศรา ชินวงศ์
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๔	๑๖	๓๐	นายณรงค์ จูสวัสดิ์
					นางสาวสมญา สะโล๊ะ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒	๒๖	๑๕	๔๑	นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์
					นางอนงค์น้อย อจหาญ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๔	๑๕	๒๙	นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
					นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ
รวม	๑๔	๑๗๖	๑๕๗	๓๓๓	-

## ข้อมูลบุคลากร

ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	สอนชั้น / วิชา
๑.	นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒.	นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์	ศษ.บ	ประถมศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๑
๓.	นางศศิธร แก้วศรี	กศ.บ	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๔.	นางศรีประไพ เชษฐปรีชา	คบ.	คหกรรม	ประถมศึกษาปีที่ ๑
๕.	นางฤทัยรักษ์ โกละกะ	กศ.ม	การวิจัยและประเมิน	ภาษาไทย
๖.	นางจันทิมา ปันนิตามัย	คบ.	ประถมศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๓
๗.	นางสิริลักษณ์ ตรียวง	คบ.	ประถมศึกษา	วิทยาศาสตร์
๘.	นางจุไรรัตน์ พลายด้วง	คบ.	สังคมศึกษา	ประถมศึกษาปีที่ ๒
๙.	นายณรงค์ จูสวัสดิ์	คบ.	พลศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา
๑๐.	นางวลัยลักษณ์ สงรักษ์	คม.	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์/ศิลปศึกษา
๑๑.	นายศตวรรษ โชติช่วง	กศ.บ	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา
๑๒.	นางสาวจारी เพชรจรัส	คบ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๑๓.	นางสาวชฎาพร งามผิว	คบ.	ปฐมวัย	ปฐมวัย
๑๔.	นางอนงค์น้อย อจหาญ	คบ.	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์
๑๕.	นางสาวจุฑารัตน์ เฟ็งจันทร์	คบ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๑๖.	นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ	คบ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๑๗.	นางสาวนุศรา ชินวงศ์	คบ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ
๑๘.	นางสาวสมญา หัสโล๊ะ	คบ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา
๑๙.	นางสาวไกรชมภู ชมภูพล	คบ	รัฐประศาสนศาสตร์	เด็กพิเศษเรียนรวม
๒๐.	นางสาวสุรีพร แก้วเชื้อ	ศศ.บ.	บรรณารักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ

## ข้อมูลอาคารสถานที่

- |                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| ๑. อาคารเรียนแบบ ป ๑ ข              | ๖ ห้องเรียน ๑ หลัง (สร้างปี ๒๕๒๑) |
| ๒. อาคารเรียนแบบ สปช. ๑๐๕/๒๖        | ๘ ห้องเรียน ๑ หลัง (สร้างปี ๒๕๒๘) |
| ๓. อาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๔/๒๖         | ๓ ห้องเรียน ๑ หลัง (สร้างปี ๒๕๔๑) |
| ๔. อาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๕/๒๙         | ๔ ห้องเรียน ๑ หลัง (สร้างปี ๒๕๕๘) |
| ๕. อาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช.๒๐๓ /๒๖ | ๑ หลัง (สร้างปี ๒๕๓๖)             |
| ๖. อาคารชั่วคราว(ใช้เป็นโรงอาหาร)   | ๑ หลัง (สร้างปี ๒๕๓๑)             |
| ๗. ห้องส้วม จำนวน ๑๖ ที่นั่ง        | ๔ หลัง                            |
| ๘. สระว่ายน้ำ (พื้นที่ ๘ x ๑๕ เมตร) | ๑ หลัง สร้างปี ๒๕๕๖               |

### สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

#### ระดับการศึกษาปฐมวัย ระดับคุณภาพ : ระดับ ยอดเยี่ยม

โรงเรียนบ้านท่าแซะ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ดังนี้

ตารางแสดง ร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ร้อยละ/ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	๗๕	๘๑.๙๔	สูงกว่าเป้าหมาย
๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	๘๐	๘๘.๖๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๘๐	๘๗.๖๕	สูงกว่าเป้าหมาย
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	๗๕	๗๙.๗๖	ตามเป้าหมาย
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	<b>ดีเลิศ</b>	<b>ดีเลิศ</b>	<b>ดีเลิศ</b>
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ตามเป้าหมาย
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและเพียงพอ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์สำหรับครู	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ร้อยละ/ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๓.๑จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้าน	๘๐	๘๐	ตามเป้าหมาย
๓.๒สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	๘๐	๙๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๓.๓จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	๘๐	๘๐	ตามเป้าหมาย
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง และนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดการประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	๘๐	๘๐	ตามเป้าหมาย
<b>สรุปภาพรวมสถานศึกษาได้ระดับคุณภาพ</b>		<b>ระดับ ยอดเยี่ยม</b>	

จาก ตารางแสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่า มาตรฐานที่ ๑ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยมมาตรฐานที่ ๒ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ มาตรฐานที่ ๓ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

#### จุดเด่นจุดควรพัฒนา

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p><b>คุณภาพเด็ก</b></p> <p>๑. มีการจัดประสบการณ์การเรียนรู้โดยสอดแทรกเรื่องของความประหยัดและความพอเพียงในหน่วยการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้มีความประหยัดพอเพียง</p> <p>๒. เด็กมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน รวมถึงมีการส่งเสริมและการปลูกฝังให้เด็กดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีการแยกขยะและรู้จักนำสิ่งของที่ใช้กลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์โดยได้ดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม</p> <p>๓. เด็กปฐมวัยสามารถเล่นและทำงานร่วมกับผู้อื่นปราศจากการใช้ความรุนแรงและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง รวมถึงสามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติ</p>	<p><b>คุณภาพเด็ก</b></p> <p>สถานศึกษาควรพัฒนาการจัดการศึกษา โดยการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาเสริมบทบาทจัดการเรียนการสอนให้มากขึ้น</p>



<p>กิจวัตรประจำวัน มีระเบียบวินัยในตนเอง ประหยัดพอเพียง มีส่วนร่วมดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทย</p>	
<p><b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b> มีการจัดครูให้มีความเพียงพอต่อจำนวนนักเรียนรวมทั้งพัฒนาครูให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ</p>	<p><b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b> โรงเรียนควรจัดกิจกรรมส่งเสริมปลูกฝังให้ผู้เรียนเคารพและใส่ใจต่อชุมชนและปลูกฝังการเรียนรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืนอย่างเป็นระบบเช่นลดการใช้พลังงานและสิ่งแวดล้อม ลดปริมาณขยะในโรงเรียนลดการใช้พลาสติกในโรงเรียน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ไฟฟ้า น้ำ</p>

จุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p><b>การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</b></p> <p>๑. โรงเรียนแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ภายในห้องเรียนมีการจัดมุมต่าง ๆ ให้เด็กได้เลือกเล่นตามความสนใจของตนเอง โดยใช้ความคิดและจินตนาการในการเล่น</p> <p>๒. ครูได้มีการสังเกตเด็กแต่ละคนในเวลาที่เด็กได้เข้ากลุ่มว่ามีพฤติกรรม และได้ใช้จินตนาการในการเล่นอย่างไร และสามารถปฏิบัติตามข้อตกลงที่ครูกำหนดในห้องเรียน</p> <p>๓. เด็กมีโอกาเลือกทำกิจกรรมอย่างอิสระตามความต้องการความสนใจ ความสามารถ ตอบสนองต่อวิธีการเรียนรู้ของเด็กเป็นรายบุคคล</p> <p>๔. เด็กได้เลือกเล่น เรียนรู้ลงมือ กระทำ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>๕. ครูผู้สอนได้มีการวิเคราะห์ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคลจากข้อมูลสารสนเทศส่วนตัวของเด็ก</p>	<p><b>การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</b></p> <p>๑. วิเคราะห์หลักสูตรเพื่อวางแผนในการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านทั้งด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญา โดย</p> <p>๒. มีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กปฐมวัย</p>

### แผนงาน/แนวทางการพัฒนาเพื่อให้ได้คุณภาพที่สูงขึ้น

แผนปฏิบัติงานที่ ๑ โครงงานหนูน้อย

แผนปฏิบัติงานที่ ๒ กิจกรรมเสริมพัฒนาการรอบด้าน

แผนปฏิบัติงานที่ ๓ โครงการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

แผนปฏิบัติงานที่ ๔ โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้สู่มาตรฐานการศึกษา

แผนปฏิบัติงานที่ ๕ โครงการพัฒนาหลักสูตรปฐมวัย

### ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับคุณภาพ : ระดับ ดีเลิศ

โรงเรียนบ้านท่าชะะ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ตารางที่ ๑๑ แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ร้อยละ/ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน</b>	<b>ดีเลิศ</b>	<b>ดีเลิศ</b>	<b>ดีเลิศ</b>
ประเด็นการพิจารณา ที่ ๑.๑ ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	๗๐	๘๓.๓๓	สูงกว่าเป้าหมาย
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๗๐	๘๖.๑๗	สูงกว่าเป้าหมาย
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๗๐	๙๐.๗๕	สูงกว่าเป้าหมาย
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๗๕	๘๘.๖๗	สูงกว่าเป้าหมาย
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๗๐	๗๑.๓๓	ตามเป้าหมาย
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๗๕	๙๕.๙๙	สูงกว่าเป้าหมาย
ประเด็นการพิจารณา ที่ ๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ประกอบด้วย ๔ ประเด็นพิจารณา			ยอดเยี่ยม
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๗๕	๙๗.๘๙	สูงกว่าเป้าหมาย
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๗๕	๙๖.๒๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๗๕	๙๙.๐๐	สูงกว่าเป้าหมาย
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	๗๕	๙๗.๙๓	สูงกว่าเป้าหมาย
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>	<b>ดีเลิศ</b>	<b>ดีเลิศ</b>	<b>ดีเลิศ</b>

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา	ร้อยละ/ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
๒.๓ มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
๒.๕ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
๒.๖ มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ตามเป้าหมาย
<b>มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>	<b>ยอดเยี่ยม</b>
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๗๕	๙๔.๔๔	สูงกว่าเป้าหมาย
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๗๕	๙๑.๖๖	สูงกว่าเป้าหมาย
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๗๕	๘๘.๘๘	สูงกว่าเป้าหมาย
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๗๕	๙๔.๔๔	สูงกว่าเป้าหมาย
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๗๕	๙๔.๔๔	สูงกว่าเป้าหมาย
<b>สรุปภาพรวมสถานศึกษาได้ระดับคุณภาพ</b>			<b>ยอดเยี่ยม</b>

จากตารางที่ ๑๑ แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานมาตรฐานสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ พบว่า มาตรฐานที่ ๑ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดี มาตรฐานที่ ๒ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ มาตรฐานที่ ๓ มีผลการประเมินอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเลิศ



จุดเด่นจุดควรพัฒนาจุดเด่น	จุดควรพัฒนา
<p><b>คุณภาพผู้เรียน</b></p> <p>๑. ผู้เรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี อยู่ในระดับยอดเยี่ยม และผลการปฏิบัติสูงกว่าค่าเป้าหมาย</p> <p>๒. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม ในระดับ ดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา อยู่ในระดับยอดเยี่ยม และผลการปฏิบัติสูงกว่าค่าเป้าหมาย</p> <p>๓. ผู้เรียนสามารถสร้างนวัตกรรม และนำนวัตกรรมไปใช้ และมีการเผยแพร่ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม และผลการปฏิบัติสูงกว่าค่าเป้าหมาย</p> <p>๔. นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในระดับดี อยู่ในระดับยอดเยี่ยม และผลการปฏิบัติสูงกว่าค่าเป้าหมาย</p> <p>๕. มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม และผลการปฏิบัติสูงกว่าค่าเป้าหมายทุกประเด็นพิจารณา</p> <p>๖. ด้านคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับยอดเยี่ยม และผลการปฏิบัติสูงกว่าเป้าหมายทุกประเด็นพิจารณา</p>	<p><b>คุณภาพผู้เรียน</b></p> <p>๑. จัดกิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชา ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และภาษาอังกฤษ</p> <p>๒. จัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ และการสื่อสารภาษาอังกฤษของผู้เรียน</p> <p>๓. ความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษ ได้ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา</p>
<p><b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b></p> <p>๗. โรงเรียนบ้านท่าแซะกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนตามความต้องการของชุมชน วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาการศึกษาชาติ นโยบายของรัฐและต้นสังกัด ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม</p>	<p><b>กระบวนการบริหารและการจัดการ</b></p> <p>๑. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้</p> <p>๒. มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>๓. การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ โดยบูรณาการข้อมูลให้สามารถใช้ในการบริหารจัดการงานทุกกลุ่มบริหารของโรงเรียน</p>

<p><b>การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b></p> <p>๘. ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีความรู้ความสามารถและมีความตั้งใจในการคิดและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผลิตสื่อการเรียนการสอน สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา สอดคล้องและเหมาะสมกับความต้องการของผู้เรียนในยุค Thailand ๔.๐ เพื่อมุ่งพัฒนาความรู้ความสามารถของนักเรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ</p>	<p><b>การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</b></p> <p>การส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียนในรูปแบบการวิจัย</p>
--	--

### แนวทาง/แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

แผนปฏิบัติงานที่ ๑ จัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษที่

หลากหลาย และจัดให้มีเวทีส่งเสริมความสามารถด้านทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน

แผนปฏิบัติงานที่ ๒ จัดโครงการ/กิจกรรม ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

แผนปฏิบัติงานที่ ๓ โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน

แผนปฏิบัติงานที่ ๔ โครงการยกระดับการประชาสัมพันธ์

แผนปฏิบัติงานที่ ๕ โครงการพัฒนาหลักสูตร

แผนปฏิบัติงานที่ ๖ โครงการนิเทศการสอน

แผนปฏิบัติงานที่ ๗ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียง

มาตรฐานสากล

### ผลการวิเคราะห์สถานศึกษา

#### สภาพแวดล้อมภายนอก

#### ด้านสังคมและวัฒนธรรม

#### โอกาส(Opportunities : O)

๑. ชุมชนให้ความร่วมมือในด้านทรัพยากร วิชาการ ทำให้โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่เห็นความสำคัญด้านการศึกษาและให้การส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนด้านการศึกษาเป็นอย่างดี

๓. ชุมชนและหน่วยงานท้องถิ่นร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งผลให้นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ และทำให้นักเรียนมีแบบอย่างที่ดี

#### อุปสรรค (Threats : T)

๑. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ประกอบอาชีพรับจ้าง ไม่มีเวลาดูแลนักเรียน ขาดวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมการเรียน ส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของนักเรียน

๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ มีปัญหาด้านครอบครัวแตกแยกส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของนักเรียน

๓. สภาพแวดล้อมรอบ ๆ โรงเรียน มีสิ่งยั่วยุ ล่อแหลมไม่เหมาะสม ทำให้เสียการเรียนและเสี่ยงต่อการติดยาเสพติดสูง

๔. การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๑๙) ทำให้นักเรียนไม่สามารถเรียนที่โรงเรียนได้อย่างเต็มที่

## ด้านเทคโนโลยี

### โอกาส(Opportunities : O)

๑. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีทำให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

### อุปสรรค (Threats : T)

๑. บุคลากรขาดความชำนาญในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
๒. อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ ไม่ทันสมัย และขาดการซ่อมบำรุง
๓. สื่อเทคโนโลยีมีผลต่อพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และค่านิยมที่เปลี่ยนแปลงไปของผู้เรียน จะติดอยู่กับการใช้โทรศัพท์ที่ไม่สนใจคนอื่นหรือสิ่งอื่น

## ด้านเศรษฐกิจ

### โอกาส (Opportunities : O)

๑. รัฐบาลและชุมชนให้การสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียน ทำให้นักเรียนมีทุนใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารและวัสดุอุปกรณ์การเรียน
๒. ผู้ปกครอง ชุมชน กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชน ร่วมกับทางโรงเรียนได้บริจาคทุนทรัพย์ในด้านต่าง ๆ สนับสนุนการศึกษา ส่งผลทำให้การศึกษาของโรงเรียนพัฒนามีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น

### อุปสรรค (Threats :T)

๑. ผู้ปกครองมีรายได้น้อย ย้ายถิ่นฐานบ่อยนักเรียนต้องย้ายตามผู้ปกครอง ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน
๒. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง ไม่มั่นคง และมีรายได้น้อยไม่แน่นอน ส่งผลกระทบต่อการเรียนของนักเรียน

## ด้านการเมืองและกฎหมาย

### โอกาส (Opportunities : O)

๑. มีระเบียบ กฎหมาย เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ทำให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องบนพื้นฐานของระเบียบ เงื่อนไข แนวทางที่ถูกต้องกำหนดไว้
๒. มีการกระจายอำนาจในการบริหารงานฝ่ายวิชาการ การเงิน บุคคล และบริหารทั่วไป สู่สถานศึกษา

### อุปสรรค (Threats)

๑. ผู้ปกครองบางส่วนไม่เข้าใจนโยบายการศึกษา ขาดความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบต่างๆ การศึกษาส่งผลให้ขาดความร่วมมือในการจัดการศึกษา
๒. มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารระดับสูงบ่อยทำให้นโยบายเปลี่ยนบ่อย

## สภาพแวดล้อมภายใน

### ด้านโครงสร้างและนโยบาย

#### จุดแข็ง (Strengths : S)

๑. มีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ฝ่าย คือ ฝ่ายบริหารงานวิชาการ ฝ่ายบริหารงานการเงิน ฝ่ายบริหารงานบุคคล ฝ่ายบริหารงานทั่วไป บริหารตามหลักธรรมาภิบาล
๒. มีนโยบายการบริหารงานที่ชัดเจน ง่ายต่อการปฏิบัติ

#### จุดอ่อน (Weaknesses : W)

๑. การดำเนินงานตามนโยบายบางเรื่องยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายโดยเฉพาะการทดสอบระดับชาติ

### ด้านผลผลิตและการบริการ

**จุดแข็ง (Strengths : S)**

๑. นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
๒. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์

**จุดอ่อน (Weaknesses : W)**

๑. ผู้เรียนขาดความสนใจในการใช้แหล่งเรียนรู้ ส่งผลให้ได้รับประสบการณ์ที่ไม่หลากหลายเท่าที่ควร
๒. ผู้เรียนมีปัญหาที่ได้รับอิทธิพลจากชุมชน ครอบครัว สื่อออนไลน์ และสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหาสุขภาพ

ยาเสพติด การทะเลาะวิวาท อบายมุข การไม่เคารพกติกาของสังคมและกฎหมาย ปัญหาการขาดเรียน ไม่สนใจเรียน หนีเรียน การแต่งกายเลียนแบบ การใช้ยานพาหนะด้วยความประมาท การใช้จ่ายฟุ่มเฟือย จึงส่งผลต่อการจัดการเรียนรู้ในระดับชั้นเรียน

๓. นักเรียนขาดความสนใจใฝ่เรียนรู้
๔. ผลการทดสอบระดับชาติต่ำกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

**ด้านบุคลากร****จุดแข็ง (Strengths :S)**

๑. มีบุคลากรเพียงพอต่อจำนวนนักเรียน
๒. บุคลากรส่วนใหญ่ตรงตามสาขาวิชาเอก
๓. บุคลากรมีความรัก ความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน
๔. บุคลากรส่วนใหญ่ใฝ่หาความรู้และพัฒนาตนเอง

**จุดอ่อน (Weaknesses : W)**

๑. บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความชำนาญในด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
๒. บุคลากรบางส่วนมีภาระงานมากจนมีเวลาให้กับการจัดการเรียนการสอนน้อยลง
๓. ขาดแคลนบุคลากร สาขาศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

**ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน****จุดแข็ง (Strengths : S)**

๑. ได้รับความสรรเสริญงบประมาณเพียงพอในการปฏิบัติงาน
๒. การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบราชการ
๓. ใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพคุ้มค่า

**จุดอ่อน (Weaknesses : W)**

๑. งบประมาณจัดสรรมากระชั้นชิด ต้องรีบเร่งในการดำเนินการใช้จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ
๒. อาจต้องมีการสำรองจ่ายบางงานที่จำเป็นเร่งด่วน
๓. งานการเงินและพัสดุ กำหนดระเบียบและเงื่อนไขตายตัว ซึ่งในสถานศึกษาผู้ปฏิบัติงานคือครู ซึ่งมี

หน้าที่โดยตรงคือการสอน ครูจึงต้องใช้เวลาในการทำงานการเงินและพัสดุมาก จึงไปเบียดบังเวลาการสอนของครู

**ด้านวัสดุอุปกรณ์****จุดแข็ง (Strengths : S)**

๑. มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน

**จุดอ่อน (Weaknesses : W)**

๑. ขาดการดูแลเอาใจใส่ เก็บและบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์

**ด้านการบริหารจัดการ****จุดแข็ง (Strengths : S)**

๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย การดำเนินงานชัดเจน ส่งผลให้สามารถนำเป็นทิศทาง

ในการจัดการศึกษาได้อย่างถูกต้อง



๒. การบริหารงานของโรงเรียนมีการกระจายอำนาจตามโครงสร้างอย่างชัดเจน ทำให้การบริหารงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓. ระบบบริหารมีการมอบอำนาจให้หน่วยงานปฏิบัติและมอบหมายความรับผิดชอบ ส่งผลให้การปฏิบัติงานสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. สถานศึกษามีแผน และโครงการ เพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ

๕. สถานศึกษามีการประชาสัมพันธ์ กับ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่นเสมอ ทำให้ได้รับความร่วมมือด้วยดี ส่งผลทำให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน

๖. สถานศึกษาจัดการบริหารการศึกษาอย่างทั่วถึง ทำให้ผู้เรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค และทั่วถึง รวมทั้งนักเรียนที่มีความบกพร่องทางด้านร่างกายและสติปัญญา

๗. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน

#### **จุดอ่อน (Weaknesses : W)**

๑. นโยบายการจัดการศึกษามีภาระงานที่มากทั้งของโรงเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด ทำให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูลดลง

๒. การบริหารงาน ยังขาดการนิเทศติดตามผลการปฏิบัติงาน เนื่องจากภาระงานของบุคลากรมีค่อนข้างมากและซ้ำซ้อน

๓. ระบบสารสนเทศมีหลายระบบ และไม่เชื่อมโยงทำให้เกิดภาระงานในการจัดทำที่ซ้ำซ้อน ภาระงานมาก

๔. กระบวนการจัดการเรียนการสอนยังไม่สามารถจัดตามความต้องการผู้เรียนได้ครอบคลุมผู้เรียนทุกคน

๕. การกำกับการนิเทศติดตามผลงาน ประเมินผลการรายงานผล ไม่เข้มงวดและไม่ต่อเนื่อง

## ส่วนที่ ๒ ทิศทางการจัดการศึกษา

### ทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษากำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณสมบัติที่ดี สมวัยทุกด้านโดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ครอบคลุมถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมกัน และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

#### วิสัยทัศน์

“สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู้สังคมอนาคตที่ยั่งยืน”

#### พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
๓. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๔. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
๕. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้พร้อมอาชีพ
๖. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)
๗. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษา โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาสู่ Thailand ๔.๐

#### เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น ซื่อสัตย์สุจริต มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารีมีวินัย รักาศิลธรรม

๒. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ศิลปะ ดนตรีกีฬา ภาษาและอื่น ๆ ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

๓) ผู้เรียน เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้มีทักษะมีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัยมีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมืองพลโลกที่ดี(Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากลนำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๔) ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกล ทุกกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ

๕) ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้มีความรู้และจรรยาบรรณ ตามมาตรฐานวิชาชีพ

๖) สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ( Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษามีสมรรถนะในการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

### นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### ๑. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

#### ๒. ด้านโอกาส

๒.๑ สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยให้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

๒.๒ ดำเนินการให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒.๓ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

๒.๔ ส่งเสริมให้เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ให้ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

๓.๓ ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็นในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

๓.๔ พัฒนาคครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

#### ๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๒ พัฒนาโรงเรียนมัธยมดีสี่มุมเมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๔.๓ บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น น้อยกว่า ๒๐ คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของชุมชน

๔.๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และสถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

๔.๕ สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนานวัตกรรมการศึกษาและเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### ทิศทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒

##### วิสัยทัศน์ (Vision)

“องค์กรคุณภาพวิถีใหม่ มุ่งมั่นพัฒนาการศึกษา บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

##### พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความเป็นคนดี มีวินัย มีสุขภาวะที่ดี และปลอดภัยจากภัยคุกคาม มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๒. พัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาในสังกัด เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ และการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ โดยใช้กระบวนการวิจัยและเทคโนโลยีเป็นฐาน

๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

๕. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมตามศักยภาพ

๖. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาลในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา

### เป้าประสงค์ (Goal)

๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและได้รับการบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง เท่าเทียมตามศักยภาพ
๒. ผู้เรียนทุกคนเป็นคนดี มีวินัย มีสุขภาวะที่ดี ปลอดภัยจากภัยคุกคาม มีความรักในสถาบันหลักของชาติ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๓. ผู้เรียนทุกคนมีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาทุกแห่งใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาทุกแห่งเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นองค์กรคุณภาพวิถีใหม่

### นโยบาย (Policy)

๑. พัฒนาระบบและกลไกการดูแลความปลอดภัยให้กับครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคนมีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาอย่างเต็มศักยภาพ

๔. ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต และทักษะอาชีพบนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่อยู่ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อแก้ปัญหาเด็กตกหล่น เด็กกลุ่มเสี่ยงและเด็กออกกลางคัน

๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑

๘. ปรับหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะและส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับที่มีประสิทธิภาพ

๙. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสมรรถนะ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีจิตวิญญาณความเป็นครู พัฒนาตนเองด้วยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๑๐. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้เครือข่ายสถานศึกษาเป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนบนฐานข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัยและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๑๑. พัฒนาโรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๑๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาทุกแห่งพัฒนานวัตกรรมเป็นกลไกในการยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑๓. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา

### จุดเน้น (Focus)

๑. พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้อ่านออกเขียนได้ตามระดับชั้น
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับ
๔. ส่งเสริมประชากรวัยเรียนทุกคนในเขตบริการให้ได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและมีคุณภาพตามมาตรฐาน
๕. พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะและกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ
๖. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ
๗. เพิ่มประสิทธิภาพระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง
๘. เพิ่มประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ
๙. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
๑๐. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

### ๓. ทิศทางการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านท่าแซะ

#### วิสัยทัศน์

โรงเรียนบ้านท่าแซะเป็นโรงเรียนที่มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมระหว่างผู้บริหาร ครู ผู้ปกครองและชุมชน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี มีคุณธรรม มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิตและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

#### พันธกิจ

1. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำให้ผู้เรียนทุกคนได้รับการบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมตามศักยภาพ
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นพลเมืองที่ดี สุขภาวะที่ดี ปลอดภัยจากภัยคุกคาม มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมืองมีวิถีชีวิตตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีทักษะในการเรียนรู้ที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑
4. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. พัฒนาครูให้มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ยอมรับการเปลี่ยนแปลง และปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู
6. พัฒนาสถานศึกษา ให้มีระบบบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของชุมชน

#### เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและได้รับการบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง เท่าเทียมตามศักยภาพ
๒. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นพลเมืองที่ดี สุขภาวะที่ดี ปลอดภัยจากภัยคุกคาม
๓. ผู้เรียนทุกคนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง
๔. ผู้เรียนทุกคนดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ผู้เรียนทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
๖. ผู้เรียนทุกคนมีสมรรถนะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๗. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ
๘. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๙. สถานศึกษาบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
๑๐. สถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของชุมชน ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

### นโยบาย

๑. พัฒนาระบบและกลไกการดูแลความปลอดภัยให้กับครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาอย่างเต็มศักยภาพ
๔. ส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต และทักษะอาชีพบนพื้นฐานของหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อแก้ปัญหาเด็กตกหล่น เด็กกลุ่มเสี่ยงและเด็กออกกลางคัน
๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๗. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑
๘. ปรับหลักสูตรสถานศึกษาเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะและส่งเสริมให้สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับที่มีประสิทธิภาพ
๙. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสมรรถนะ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีจิตวิญญาณความเป็นครู พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๑๐. พัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เป็นที่ยอมรับของชุมชน
๑๑. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการภายในสถานศึกษา

### จุดเน้นการจัดการศึกษา

๑. พัฒนาระบบและกลไกการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษาจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกประเภท
๒. สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการที่ดีทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้เหมาะสมกับวัย
๓. ดำเนินการให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ
๔. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ เป็นคนดี มีวินัย ซื่อสัตย์ จิตสาธารณะ ยึดมั่นในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๕. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการอ่าน การเขียน คณิตศาสตร์ นวัตกรรม และภาษาต่างประเทศ
๖. พัฒนาครูและบุคลากรศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีจิตวิญญาณความเป็นครู
๗. เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศภายในสถานศึกษา

## ส่วนที่ ๓

## แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ประมาณการรายรับ

รวมรายรับทั้งสิ้น ๓,๒๓๖,๐๓๘ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
๑. เงินคงเหลือจากปีการศึกษา ๒๕๖๓	
๒. เงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาภาคบังคับ	๑,๔๘๒,๒๓๘
๒.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน	๗๘๗,๕๐๐
๒.๒ ค่าหนังสือเรียน	๒๓๙,๐๖๘
๒.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๑๒๗,๗๑๐
๒.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๘๘,๕๕๐
๒.๕ ค่าอุปกรณ์การเรียน	๑๒๙,๔๒๐
๓. เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน	๑,๔๒๓,๘๐๐
๕. เงินรายได้สถานศึกษา	๐
๖. อื่นๆ	๓๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓,๒๓๖,๐๓๘

## ประมาณการรายจ่าย

รายจ่ายประจำโครงสร้าง ๔๙๖,๑๙๘ บาท

รายจ่ายพัฒนาตามประเด็นกลยุทธ์ ๒,๖๖๑,๐๙๐ บาท

งบกลางสำรองจ่าย ๗๘,๗๕๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๓,๒๓๖,๐๓๘ บาท

## ๑. รายจ่ายประจำตามโครงสร้าง

กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ
หนังสือเรียน	นักเรียนทุกคน	๒๓๙,๐๖๘	เงินอุดหนุน
อุปกรณ์การเรียน	นักเรียนทุกคน	๑๒๙,๔๒๐	เงินอุดหนุน



กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภทงบประมาณ
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	นักเรียนทุกคน	๑๒๗,๗๑๐	เงินอุดหนุน
รวมทั้งสิ้น		๔๘๖,๑๙๘	

## ๒. รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์

ชื่อโครงการ	ฝ่าย	การจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	อื่นๆ
		งบ ๗๘,๗๕๐๐	งบ ๑๙,๘๕๔๐		
TSQP	วิชาการ				๑๐๐,๐๐๐
ส่งเสริมการอ่านและปรับปรุงห้องสมุด	วิชาการ	๙๐,๐๐๐			
ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทาง	วิชาการ	๕,๐๐๐	๕๙,๕๖๒		
ยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการ	วิชาการ	๖๐,๐๐๐	๕,๐๐๐		
อ่านออกเขียนได้	วิชาการ	๘,๐๐๐			
เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ	วิชาการ	๔,๐๐๐			
ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ	วิชาการ	๖,๐๐๐			
บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	วิชาการ	๘,๕๐๐			
พัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยให้มีวุฒิภาวะที่	วิชาการ	๘,๕๐๐			
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	วิชาการ	๑๐๐๐๐๐	๓๙,๗๐๘		
พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	วิชาการ	๒,๐๐๐			
วันสำคัญ	วิชาการ	๕๐,๐๐๐	๓๙,๗๐๘		
พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	วิชาการ	๑๕,๐๐๐			
ส่งเสริมการแนะแนว	วิชาการ	๒,๐๐๐			๕,๐๐๐.๐๐
ส่งเสริมการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้	วิชาการ	๓๔,๗๕๐	๕๔,๕๖๒	๘๙,๓๑๒	
เสียงดีมีสาระ	ทั่วไป	๓,๐๐๐			
สถานศึกษาปลอดภัย	ทั่วไป	๗,๐๐๐			
ปรับปรุงอาคารสถานที่	ทั่วไป	๘๒,๕๐๐			
โรงเรียนสุจริต	ทั่วไป	๓,๐๐๐			
สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน	ทั่วไป	๑,๐๐๐			
สถานศึกษาพอเพียง	ทั่วไป	๓๕,๐๐๐			๒๕,๐๐๐.๐๐
อิมนี้เพื่อน้อง	ทั่วไป				๑๐๐,๐๐๐.๐๐
ส่งเสริมการบริโภคผักและผลไม้	ทั่วไป				๖๐,๐๐๐.๐๐
อาหารกลางวันในโรงเรียน	ทั่วไป				๑,๔๒๓,๘๐๐

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ทั่วไป	๑๕,๐๐๐			
ส่งเสริมสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	ทั่วไป				๗๐,๐๐๐.๐๐
ส่งเสริมสุขภาพ	ทั่วไป	๑๑,๐๐๐			
ค่าสาธารณูปโภค	งบประมาณ	๗๐,๓๐๐			
พัฒนาการบริหารแผนงานงบประมาณ	งบประมาณ	๘,๔๕๐			
พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากร	บุคลากร	๑๒,๕๐๐			
พัฒนาบุคลากร	บุคลากร	๔๖,๐๐๐			
สร้างขวัญกำลังใจแก่บุคลากร	บุคลากร	๒๐,๒๕๐			
รวม		๗๐๘,๗๕๐	๑๙๘,๕๔๐		
งบกลาง		๗๘,๗๕๐			
รวม		๗๘๗,๕๐๐			

รายละเอียดโครงการ

<b>โครงการ</b>	โครงการพัฒนาครูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (TSQP)
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑-๔ กลยุทธ์ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ที่ ๑-๑๓ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑-๕ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑-๓
<b>ผู้รับผิดชอบ</b>	๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๓. นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค ๔. นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ ๕. นางจันทิมา ปันนิตามัย ๖. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์
<b>ลักษณะโครงการ</b>	( ) ใหม่ ( ✓ ) ต่อเนื่อง
<b>ระยะเวลาดำเนินการ</b>	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาไม่ได้หมายถึงเพียงแค่ออกาสการเข้าถึงการศึกษาเท่านั้น แต่ยังรวมถึงมิติของคุณภาพการศึกษาอีกด้วย โดยเฉพาะในปัจจุบัน ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงในโลกสมัยใหม่ วิชาความรู้ ไม่ได้หมายถึงการสอนให้เด็กท่องจำสิ่งที่อยู่ในตำรา แต่จะต้องกระตุ้นให้เด็กคิดสร้างความรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติด้วยตัวเอง

ศ.นพ.วิจารณ์ พานิช ประธานอนุกรรมการกำกับทิศทางโครงการพัฒนาครูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (TSQP) กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) กล่าวในหัวข้อ “ยกระดับคุณภาพโรงเรียน ลดความเหลื่อมล้ำ” โดยระบุว่า เป้าหมายของโครงการ TSQP คือการพัฒนาคุณภาพโรงเรียนขนาดกลางที่ดูแลเด็กที่ค่อนข้างขาดแคลน ซึ่งมีอยู่ ๘,๐๐๐ แห่ง โดยเริ่มนำร่อง ๑๐% ประมาณ ๗๓๓ แห่ง และดำเนินการตามโมเดลที่ กสศ.วางแผนไว้

“เป้าหมายของของโครงการคือ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักเรียน ซึ่งไม่ใช่แค่รู้วิชา แต่ต้องเป็นการพัฒนาคนทั้งคน หรือ Whole Child Development ต้องมีทั้ง Knowledge ความรู้ Skill ทักษะ และ Attitude ทักษะคิดซึ่งสำคัญที่สุด เช่น การเป็นคนซื่อสัตย์ จิตใจดี มั่นใจในตัวเอง ซึ่งทั้ง K S A จะโยงกันหมดเป้าหมายจึงต้องพัฒนาไปพร้อมกันทุกด้าน เพื่อพัฒนาอนาคตเด็ก ที่จะป็นอนาคตบ้านเมืองของเรา”

การพัฒนาต้องทำให้โรงเรียนเป็นชุมชนการเรียนรู้ เพราะครูไม่สามารถทำงานแบบหัวเดียวกระเทียมลีบได้ ผู้อำนวยการต้องเป็นผู้นำที่นำไปสู่กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สร้าง Learning Community ทำให้โรงเรียนเป็น

Learning Organization มีระบบนิเวศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยในปีที่สองนี้มีการนำเครื่องมืออย่าง Formative Assessment และ DE Development Evaluation เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการพัฒนา ทั้งนี้ ในการเชื่อมโยงกับการแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เราต้องมองไปยังเรื่อง พหุปัญญา หรือ Multiple Intelligence เด็กที่เรียนหนังสือไม่เก่ง แต่เขามีปัญญาทางด้านอื่นซึ่งจะเป็นกุศโลบาย ทำให้เด็กเรียนอ่อนหันมาสนใจ การเรียนด้วย ซึ่งคุณภาพการศึกษามีหลายปัจจัย กสศ.พยายามแก้ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ต้องการทำให้ คนที่ด้อยโอกาส ไม่ถูกทิ้งแต่ให้ได้รับการศึกษา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ต่อเนื่องมาจนปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านท่าแซะได้มีโอกาสเข้าร่วมโครงการ ซึ่งเป็นโรงเรียนในโครงการรุ่นที่ ๒ ได้มีการพัฒนาโรงเรียนทั้งระบบ เป็นการพัฒนาตัวเอง พัฒนาเครือข่าย พัฒนาระบบ มีการจัดระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะมีทีมโค้ช ทีมสนับสนุน โดยหัวใจสำคัญคือการพัฒนาเป็นทีม เพื่อให้ ผลลัพธ์เกิดขึ้นกับเด็กนักเรียนอย่างแท้จริง ทั้งนี้ ในโครงการครูจะได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็น ตามบริบทของแต่ละ พื้นที่ของแต่ละโรงเรียนว่ามีสภาพปัญหาอย่างไร ครูต้องมีทักษะอย่างไรที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ พร้อมนำไปสู่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดสมรรถนะของผู้เรียนที่จะต้องเชื่อมโยง ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้เน้นการสร้างนวัตกรรมนักเรียน (CIP) ของครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนความสามารถของด้านการพัฒนานวัตกรรมนักเรียน
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เชิงปริมาณ

#### Q-Classroom

๑. ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะร้อยละ ๘๐ ได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้เน้นการสร้างนวัตกรรมนักเรียน (CIP)

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถของด้านการพัฒนานวัตกรรมนักเรียน ในระดับ ดี ขึ้นไป

๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ในระดับ ดี ขึ้นไป

๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะตามสมรรถนะ ๕ ด้านในระดับ ดีขึ้นไป

#### Q-PLC

ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

#### Q-INFO

ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความสามารถในการใช้ระบบ Q-info และนำสารสนเทศจากระบบมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

#### Q-Network

๑. ครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะร้อยละ ๘๐ ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนอย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๒. โรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้เป็นประโยชน์แก่ชุมชนได้

#### Q-Coach

ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะร้อยละ ๒๐ ขึ้นไปสามารถเป็น Coach ให้แก่ครูในโรงเรียนได้

### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีทักษะพื้นฐานที่สามารถนำไปใช้ในการหารายได้ระหว่างเรียน และการรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมการเรียนรู้เน้นการสร้างนวัตกรรมนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกท่าน
๒. กิจกรรมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกท่าน
๓. กิจกรรมการดำเนินการบันทึกข้อมูลลงระบบ Q-info	ตลอดปีการศึกษา	คุณครูทุกท่าน
๔. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้	มิ.ย.-ก.ค.๖๕	คุณครูทุกท่าน

## ๕. งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	-
๑.๑. ก่อนประเมิน	
๑.๒. ประถมศึกษา	
๑.๓. มัธยมศึกษา	
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑. ก่อนประเมิน	
๒.๒. ประถมศึกษา	
๒.๓. มัธยมศึกษา	
๓. อื่น ๆ กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐
รวม	๑๐๐,๐๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ปรับปรุง School Goal	๒,๔๐๐	-	-	๒,๔๐๐
๒. PLC	๗,๒๐๐	-	-	๗,๒๐๐
๓. Info	๑๓,๙๐๐	-	-	๑๓,๙๐๐
๔. Network	๑๘,๙๐๐	-	-	๑๘,๙๐๐
๕. Coach	-	-	-	-
๖. Classrooms	๕๕,๐๐๐	-	-	๕๕,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๗. Safety School พัฒนาสภาพแวดล้อมปลอดภัย	๑๓,๖๐๐	-	-	๑๓,๖๐๐
รวมงบประมาณ	๔๐,๐๐๐	-	-	๔๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามแผนการดำเนินงาน TSQP

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ ที่ได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้เน้นการสร้างนวัตกรรมนักเรียน (CIP)	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถของด้านการพัฒนานวัตกรรมนักเรียน ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินการปฏิบัติ	แบบประเมิน
๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ ในระดับ ดี ขึ้นไป	ประเมินการปฏิบัติ	แบบประเมิน
๔. ร้อยละของผู้เรียน มีทักษะตามสมรรถนะ ๕ ด้าน ในระดับ ดีขึ้นไป	ประเมินการปฏิบัติ	แบบประเมิน
๕. ร้อยละของครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ เข้าร่วมกิจกรรมการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	สำรวจ	แบบสำรวจ
๖. ร้อยละของครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีความรู้ความสามารถในการใช้ระบบ Q-info และนำสารสนเทศจากระบบมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียน	สำรวจ	แบบสำรวจ

๗. ร้อยละของครูและนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ ใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก สถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	สำรวจ	แบบบันทึกกิจกรรม
๘. ร้อยละของครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ ขึ้นไปสามารถ เป็น Coach ให้แก่ครูในโรงเรียนได้	สำรวจ	แบบบันทึกกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะทุกท่านได้รับการพัฒนาตนเองรอบด้าน

๗.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะมีทักษะการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ ฤทัยรักษ์ โกละกะ ผู้เสนอโครงการ

( นางฤทัยรักษ์ โกละกะ )

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	ส่งเสริมการอ่านและปรับปรุงห้องสมุด
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๓ กลยุทธ์ สพป. สุราษฎร์ธานี เขต๒ ข้อที่ ๗ กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๓ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑
ผู้รับผิดชอบ	๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒. นางสาวจุฑารัตน์ เฟ็งจันทร์ ๓. นางสาวจारी เพชรจรัส ๔. นางอนงค์น้อย อางหาญ ๕. นายณรงค์ จู้สวัสดิ์
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคโลกไร้พรมแดน หรือยุคโลกยุคข้อมูลข่าวสาร นักเรียนหรือผู้ใช้บริการทั่วไปจำเป็นต้องใช้ สารสนเทศตลอดเวลา ห้องสมุดเป็นแหล่งสรรพวิทยาการต่าง ๆ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างเสรี ห้องสมุดถือเป็น หัวใจสำคัญที่จะช่วยพัฒนานักเรียนในทุกๆ ด้านช่วยวางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้ และสนใจเรียนรู้ตลอด ชีวิต เกิดการพัฒนาตนเองส่งผลให้มีคุณภาพชีวิตไม่ว่าจะทางด้านการศึกษา และด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ห้องสมุดนอกจากจะเป็นแหล่งค้นคว้าแล้ว ยังเป็นที่ผ่อนคลายระหว่างพักของนักเรียน ซึ่งบรรยากาศและภูมิทัศน์ใน ห้องสมุดเป็นส่วนประกอบที่จูงใจให้นักเรียนเข้าใช้บริการ ด้วยเหตุนี้ห้องสมุดโรงเรียนบ้านท่าแซะ จึงได้พัฒนาปรับปรุง ห้องสมุดให้มีความทันสมัย เหมาะสม สอดคล้องกับภาวะสังคมให้ไปสู่การเป็นห้องสมุดมีชีวิต เป็นการผสมผสานกัน แบบบูรณาการ ทั้งในส่วนการดำเนินงานให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ และสามารถสืบค้นได้โดยใช้ระบบเทคโนโลยี

สารสนเทศการสื่อสาร(ICT) เข้ามาดำเนินการเพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถอำนวยความสะดวกผู้ใช้บริการได้มากที่สุด

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๑.๑. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดในโรงเรียนให้มีความพร้อมในทุกๆ ด้าน
- ๑.๒. เพื่อพัฒนาบรรยากาศในห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และก้าวทันกับเทคโนโลยี
- ๑.๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้บริการห้องสมุด
  - ๓.๑.๓ มีหนังสือรวมทุกหมวดหมู่ เพิ่มขึ้น ๑๕๐ เล่ม
  - ๓.๑.๔ มีชั้นวางหนังสือเพิ่มขึ้น ๔ ตู้
  - ๓.๑.๕ มีคอมพิวเตอร์และระบบสืบค้นด้วยเทคโนโลยี

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ห้องสมุดมีหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ต่างๆ ให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
- ๓.๒.๒ ห้องสมุดมีบรรยากาศจูงใจนำใช้บริการ
- ๓.๒.๓ โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนเพิ่มขึ้น

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการทำงานปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕	คณะทำงาน
๒. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน ๒.๑ จัดซื้อชั้นวางหนังสือ ๒.๒ จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ๒.๓ พัฒนาโปรแกรมห้องสมุดและปรับปรุงภูมิทัศน์บรรยากาศห้องสมุด	มี.ย.๒๕๖๕ – ก.ค.๒๕๖๕	คณะทำงาน
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	ส.ค. ๒๕๖๕	คณะทำงาน
๔. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๒๕๖๕	คณะทำงาน



## ๕. งบประมาณ ๙๐,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑.๑. ก่อนประถม ๑.๒. ประถมศึกษา ๑.๓. มัธยมศึกษา	๙๐,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๒.๑. ก่อนประถม ๒.๒. ประถมศึกษา ๒.๓. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ .....	-
รวม	๙๐,๐๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ประชุมวางแผนการทำงาน ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด	-	-	-	-
๒. จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน ๒.๑ จัดซื้อชั้นวางหนังสือ ๒.๒ จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ ๒.๓ พัฒนาโปรแกรมห้องสมุดและปรับปรุงภูมิทัศน์บรรยากาศห้องสมุด	๙๐,๐๐๐	-	-	๙๐,๐๐๐
๓. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน	-	-	-	-
๔. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	-	-

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีนิสัยรักการอ่านและรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ประเมินความมีนิสัยรักการอ่านและการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	แบบประเมินความมีนิสัยรักการอ่านและการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้บริการห้องสมุด	บันทึกสถิติการเข้าใช้ห้องสมุด	แบบบันทึกการเข้าใช้ห้องสมุด
๓. มีชั้นวางหนังสือเพิ่มขึ้น	การสังเกต	สรุปรายงานการจัดซื้อ
๔. มีคอมพิวเตอร์และระบบสืบค้นด้วยเทคโนโลยี	การสังเกตการณ์เข้าใช้งานของผู้ใช้บริการ	บันทึกการใช้งานสืบค้น

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ ห้องสมุดโรงเรียนบ้านท่าแซะจะเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประโยชน์แก่นักเรียนและบุคลากรทุกคน

๗.๒ ห้องสมุดมีบรรยากาศที่สามารถกระตุ้นให้นักเรียนรักการอ่านมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ)

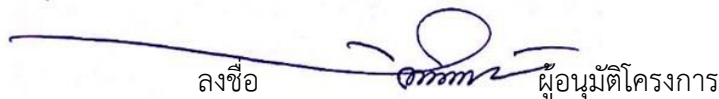
ฤทัยรักษ์ โกละกะ

ผู้เสนอโครงการ

(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

## รายละเอียดการใช้งบประมาณ

## กิจกรรมที่ ๒ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน

รายการกิจกรรม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย (บาท)	รวมเงิน(บาท)
๑. จัดซื้อชั้นวางหนังสือ	๔	หลัง	๔,๐๐๐	๑๖,๐๐๐
๒. ทรัพยากรสารสนเทศ - จัดซื้อหนังสือ	๓๐๐	เล่ม	๕๐-๒๐๐	๔๔,๐๐๐
๓. พัฒนาโปรแกรมห้องสมุดและ ปรับปรุงภูมิทัศน์บรรยากาศ ห้องสมุด				
๑) จัดซื้อปริ้นเตอร์	๑	เครื่อง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒) จัดซื้อคอมพิวเตอร์ PC พร้อม อุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
<b>รวม</b>				<b>๘๕,๐๐๐</b>

โครงการ	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๓ กลยุทธ์ สพป. ข้อที่ ๔ กลยุทธ์ รร. ที่ ข้อที่ ๑
ผู้รับผิดชอบ	มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ๑.นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒.นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์ ๓.นางอนงค์น้อย อาจหาญ ๔. นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค นายณรงค์ จูสวัสดิ์
ลักษณะโครงการ	( ✓ ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

#### ๕. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะ พื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษต่อการศึกษาประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้สูงกว่าผู้อื่น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียน นำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเอง

ออกมานำเสนอด้วย วิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๕.๑. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการให้กับนักเรียนทุกระดับ
- ๕.๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ
- ๕.๓. นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง เพื่อสามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ทุกระดับชั้นได้รับการพัฒนาและเข้าร่วมการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร้อยละ ๘๐

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ส่งผลให้นักเรียนมีประสบการณ์และเปิดโลกทัศน์มากขึ้น

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วุดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ได้รับการพัฒนาเพื่อเตรียมพร้อมสู่เวทีการแข่งขัน	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกท่าน
๓. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวิชาการในระดับโรงเรียน/เขตพื้นที่/และระดับภาค	กันยายน ๒๕๖๕- มีนาคม ๒๕๖๖	คณะครูทุกท่าน
๓. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถพิเศษ - จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อมและแข่งขัน - ฝึกอาชีพการผูกผ้า จับจีบผ้าและจัดดอกไม้	ตลอดปีการศึกษา	คณะครูทุกท่าน
๔. จัดเตรียมพร้อมในการทดสอบระดับชาติ PISA ๒๐๒๒ - อุปกรณ์รับสัญญาณอินเทอร์เน็ต	กรกฎาคม ๒๕๖๕	ครูแกนนำ
๑. นิเทศติดตามการดำเนินโครงการ	ต.ค.๖๕ และ ก.พ ๖๖	คณะทำงาน
๒. ประเมินผลการดำเนินโครงการเพื่อปรับปรุงพัฒนา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	คณะทำงาน
๓. รายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	คณะทำงาน

## ๕. งบประมาณ ๖๔,๕๖๒ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๔. ค่าจัดการเรียนการสอน ๔.๑. ก่อนประถม ๔.๒. ประถมศึกษา ๔.๓. มัธยมศึกษา	๕๐๐๐
๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕.๑. ก่อนประถม ๕.๒. ประถมศึกษา ๕.๓. มัธยมศึกษา	๕๙,๕๖๒
๖. อื่น ๆ .....	-
รวม	๖๔,๕๖๒

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ได้รับการพัฒนาเพื่อเตรียมพร้อมสู่เวทีการแข่งขัน - ค่าวัสดุอุปกรณ์เตรียมพร้อมในการแข่งขัน	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๒. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันวิชาการในระดับโรงเรียน/เขตพื้นที่/และระดับภาค - เบี้ยเลี้ยงครู/นักเรียนในการนำนักเรียนไปแข่งขันวิชาการ - ค่าพาหนะในการเดินทาง - ค่าที่พัก (กรณีระดับภาค)	๒๔,๙๖๒	-	๑๔,๙๖๒	๑๐,๐๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓. ฝึกอบรมการผูกผ้า จับจีบผ้าและจัดดอกไม้	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
รวมงบประมาณ	๖๔,๙๖๒	-	๓๔,๙๖๒	๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
นักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ทุกระดับชั้น ได้รับการพัฒนาและเข้าร่วมการแข่งขันทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาร้อยละ ๘๐	จำนวนนักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ทุกระดับชั้น	แบบตรวจสอบรายการ

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ





ระยะเวลาดำเนินการ 17 พฤษภาคม 2565 -30 มีนาคม 2566

## 6. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ได้จัดให้มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับต่าง ๆ อันเป็นการประเมินผล ที่ให้ความสำคัญแก่นักเรียน ในการใช้ผลการเรียนเพื่อ นำไปใช้ในการสมัครเข้าเรียนต่อ และเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เพื่อให้ นักเรียนได้มีความรู้เป็นไปตามตัวชี้วัดของหลักสูตร และมีการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้น ความต้องการที่ได้จากผลของการดำเนินการในปัจจุบัน คือ ส่งเสริมกระบวนการเรียนที่ต่อเนื่องตรงตาม หลักสูตรและตัวชี้วัดของกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ในระดับชั้น มัธยมศึกษา

โดยครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมของโรงเรียนบ้านท่าแซะ ได้ เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียน อันได้แก่ การพัฒนาทางด้านจิตใจ ร่างกาย สังคม สติปัญญา และ ให้อำนาจ ต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการใหม่ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ปรับเปลี่ยน กระบวนการพัฒนาการศึกษาของชาติตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาโดยตรง ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม ภาคภูมิใจในความเป็นไทย สามารถดำรงชีวิตใน สังคมตามวิถีชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง และมีความจงรักภักดีและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และเพื่อให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมขึ้น

### วัตถุประสงค์

- 6.1. เพื่อจัดหาสื่อนวัตกรรมให้เพียงพอ
- 6.2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้สูงขึ้น

## 7. เป้าหมาย

### 7.1. ด้านปริมาณ

- 7.1.1. นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ จำนวนร้อยละ 80 เข้าร่วมโครงการ
- 7.1.2. นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่สถานศึกษากำหนด

### 7.2. ด้านคุณภาพ

- 7.2.1. นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามที่สถานศึกษากำหนด

## 8. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
5. ผลิตและจัดหาสื่อ/นวัตกรรมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
6. การสอนซ่อมเสริม	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู
7. การวัดและประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา	คณะครู

## 5. งบประมาณ 65,000 บาท

### 5.1 แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
7. ค่าจัดการเรียนการสอน 7.1. ก่อนประถม 7.2. ประถมศึกษา 7.3. มัธยมศึกษา	60,000
8. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 8.1. ก่อนประถม 8.2. ประถมศึกษา 8.3. มัธยมศึกษา	5,000
9. อื่น ๆ .....	
รวม	65,000

### 5.2 รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. ผลิตและจัดหาสื่อ/นวัตกรรมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	-	-	-	30,000
2. การสอนซ่อมเสริม	-	-	-	15,000

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ 4)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3. การวัดและประเมินผล - กระดาษ A4 - กระดาษคำตอบ	-	-	-	20,000
<b>รวมงบประมาณ</b>				<b>65,000</b>

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

#### 6. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
1. ร้อยละของสื่อ นวัตกรรมเพิ่มขึ้นเพียงพอ	รายการสื่อการเรียนการสอน สอนแต่ละกลุ่มสาระ	แบบบันทึก
2. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับดีขึ้นไปสูงขึ้น (ระดับ 3 ขึ้นไป)	ผลการเรียนทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	แบบบันทึก

#### 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)


- 7.1 โรงเรียนมีสื่อ นวัตกรรมเพียงพอ
- 7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น
- 7.3 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองและใช้เทคโนโลยีเพื่อการสืบค้นข้อมูลและสร้างชิ้นงาน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

( นางฤทัยรักษ์ โกละกะ )

ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ

อ่านออก เขียนได้

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ.

ข้อที่ ๓

กลยุทธ์ สพป.สฎ.เขต ๒

ข้อที่ ๗

กลยุทธ์ รร.

ข้อที่ ๑

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบ

นางจันทิมา ปันนิตามัย นางจุไรรัตน์ พลายด้วง

นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ นางสาวศรีประไพ เซตร์ปรีชา นางสาวจารี เพชรจรัส

ลักษณะโครงการ ( / ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ กำหนดให้จัดการศึกษา ต้องยึดผู้เรียน ทุกคน ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด มีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง กระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ จะเห็นได้ว่าการจัดการเรียนรู้ต้องจัดให้ สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน กิจกรรมต้องเน้นให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง เพื่อเอื้อ ในการให้ผู้เรียนพัฒนาไปสู่ การเรียนรู้ตลอดชีวิต

วิชาภาษาไทยเป็นวิชาที่ต้องเน้นการฝึกทักษะให้ผู้เรียนคุ้นชินกับคำในการอ่านการเขียนและการคัด ลายมือที่สวยงาม สามารถนำความรู้ความเข้าใจไปเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ สามารถนำประสบการณ์ มาแก้ปัญหาต่างๆ อีกทั้งยังสามารถอ่านและทำความเข้าใจเกี่ยวกับ เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ได้ และสามารถนำไปใช้ได้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน อย่างมีความสุขและเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความคิดอย่างชาญฉลาด

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้นักเรียนอ่านออก เขียนได้และลายมือสวย
- ๒.๒. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน การเขียน และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- ๒.๓. นักเรียนเป็นผู้เรียนเกิดทักษะการคิด วิเคราะห์ จากการอ่านเขียน

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ
  - ๓.๑.๑ นักเรียนชั้น ๓ ร้อยละ ๘๐ สามารถ อ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย
  - ๓.๑.๒ นักเรียนชั้น ๓ ร้อยละ ๘๐ สามารถคิดวิเคราะห์จนเกิดการเรียนรู้และสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
  - ๓.๒.๑. นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ ลายมือสวย

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วัดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.นำเสนอโครงการ	๒๓ พ.ค.๒๕๖๕	นางจันทิมา ปันนิตามัย
๒.เตรียมแบบฝึกหัดและสื่อการสอน	๑ มิ.ย.๒๕๖๕	นางจันทิมา ปันนิตามัย
๓.นำไปใช้กับผู้เรียนพร้อมกับสังเกตการสอน และพฤติกรรมของ	๑ ก.ค.๒๕๖๕	นางจันทิมา ปันนิตามัย

๔.ประเมินผลกิจกรรม	๓๐ มี.ค.๒๕๖๕	นางจันทิมา ปันนิตามัย
--------------------	--------------	-----------------------

## ๕. งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๑๐. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑๐.๑. ก่อนประถม	๘,๐๐๐
๑๐.๒. ประถมศึกษา	
๑๐.๓. มัธยมศึกษา	
๑๑. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑๑.๑. ก่อนประถม	-
๑๑.๒. ประถมศึกษา	
๑๑.๓. มัธยมศึกษา	
๑๒. อื่น ๆ .....	
รวม	๘,๐๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๒. กิจกรรมอ่านเขียนคำพื้นฐาน ป.๓	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๓. กิจกรรมอ่านเนื้อเรื่อง	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๔. กิจกรรมคัดลายมือ	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดผลประเมิน	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของผู้เรียนนักเรียนอ่านออก เขียนได้และ	ผลงานของนักเรียน	แบบทดสอบ



## มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นางอนงค์น้อย ออาจหาญ ๒. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ  
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง  
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านท่าแซะ มุ่งมั่นให้นักเรียนมีคุณภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ โดยอาศัยกระบวนการ ๓ อย่าง คือ กระบวนการบริหาร กระบวนการนิเทศ และกระบวนการเรียนการสอน ที่เกี่ยวข้องซึ่งกันและกัน กระบวนการนิเทศเป็นกระบวนการหนึ่งที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนและพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ส่งเสริมประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนและให้ความช่วยเหลือแก่ครู ในการปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

การนิเทศการเรียนการสอนที่สนองต่อนโยบายปฏิรูปการศึกษา จึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยให้ผู้รับการนิเทศมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครูมีขวัญกำลังใจและมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้และยกระดับคุณภาพให้สูงขึ้นอยู่เสมอเป็นกิจกรรมที่ดำเนินไปอย่างเป็นระบบและรับรองด้วยข้อมูลสารสนเทศเป็นกิจกรรมที่อยู่ในบรรยากาศของความร่วมมือร่วมใจเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ เพื่อยกระดับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านท่าแซะ ให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล งานบริหารวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการการนิเทศภายในโรงเรียน พัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามจุดหมายของหลักสูตรของสถานศึกษา และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับ หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายการศึกษา และยกระดับเทียบเคียงมาตรฐานสากล

๒.๒ เพื่อนิเทศให้คำปรึกษาแก่คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติงานการจัดการเรียน การสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

## ๓. เป้าหมาย

## ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน โดยคณะกรรมการหรือผู้บริหาร โรงเรียน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อภาคเรียน

## ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำผลการนิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน ไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตาม จุดหมายของหลักสูตรของสถานศึกษา และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
---------	------------------	--------------

๑. ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	๒๕ พค.๖๕	คณะทำงาน
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน	๒๗ พค.๖๕	คณะทำงาน
๓. ประชุมชี้แจงให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้ทราบแนวปฏิบัติ	มีย.๖๕	คณะทำงาน
๔. สร้างเครื่องมือสำหรับบันทึกการนิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน	๒๐ มีย.๖๕	คณะทำงาน
๕. นิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒	๑๘-๒๒ กค.๖๕ ๔-๙ กย.๖๕	คณะกรรมการ/ผู้บริหาร
๖. นิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒	๑๙-๒๓ ๓ค.๖๕ ๖-๑๐ กพ.๖๖	คณะกรรมการ/ผู้บริหาร
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินต่อผู้บริหาร	มีค.๖๕	คณะทำงาน

๕. งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๑๓. ค่าจัดการเรียนการสอน ๑๓.๑. ก่อนประเมิน ๑๓.๒. ประถมศึกษา ๑๓.๓. มัธยมศึกษา	
๑๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๑๔.๑. ก่อนประเมิน ๑๔.๒. ประถมศึกษา ๑๔.๓. มัธยมศึกษา	
๑๕. อื่น ๆ .....	๔,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>

๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ (บาท)	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ



๑. ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	-	-	-	-
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน	-	-	-	-
๓. ประชุมชี้แจงให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้ทราบแนวปฏิบัติ	-	-	-	-
๑๖. สร้างเครื่องมือสำหรับบันทึกการนิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
๑๗. นิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๑๘. นิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ ครั้งที่ ๒	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๑๙. สรุปและรายงานผลการดำเนินต่อผู้บริหาร	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>๔,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๔,๐๐๐</b>

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการนิเทศ/เยี่ยมชั้นเรียน โดยคณะกรรมการ หรือผู้บริหารโรงเรียน อย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อภาคเรียน	- สังเกต/สอบถาม	- แบบบันทึกการนิเทศ/ แบบบันทึกการเยี่ยมชั้นเรียน
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับพัฒนาหรือปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	- สังเกต/สอบถาม/ ตรวจแผนจัดการเรียนรู้ - มีการสร้างเครื่องมือสำหรับเก็บข้อมูลการนิเทศ	- กิจกรรมการเรียนการสอน/แผนจัดการเรียนรู

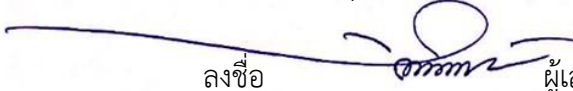
## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านท่าแซะ สามารถจัดการเรียนการสอนสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายการศึกษา และยกระดับเทียบเคียงมาตรฐานสากล ๗.๒ คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการนิเทศในการปฏิบัติงานการจัดการเรียนการสอน และสามารถนำไปปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๗.๓ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และสมรรถนะสำคัญตามจุดหมายของหลักสูตรของสถานศึกษา และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ อนงค์น้อย อัจหาญ ผู้เสนอโครงการ  
(นางอนงค์น้อย อัจหาญ)  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ ฤทัยรักษ์ โกละกะ ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓

กลยุทธ์ สพ.สฎ.เขต ๒ ที่ ๗

กลยุทธ์ รร. ที่ ๑

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางสาวนุศรา ชินวงศ์ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ  
นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ นางศศิธร แก้วศรี  
นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ นางสาวศรีประไพ เซตร์ปรีชา

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ซึ่งได้มีการกำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย คุณธรรม มีจิตสำนึกในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีพ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ และมีแนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

จากการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ ในปีการศึกษาที่ผ่านมา ของโรงเรียนบ้านท่าชะปะ พบว่า นักเรียน นักเรียน มีผลการทดสอบทางการศึกษาเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ และในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านท่าชะปะไม่ได้มีการทดสอบระดับชาติ เพื่อพัฒนานักเรียนโรงเรียนบ้านท่าชะปะให้มีความรู้ ทัดเทียมโรงเรียนอื่นๆ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ขึ้นเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้สูงขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ RT NT ONET ของนักเรียนให้สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๓ ทุกรายวิชา

## ๓. เป้าหมาย

### ๘.๑. ด้านปริมาณ

- ๘.๑.๑. นักเรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ RT NT ONET มีคะแนนเฉลี่ย สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ร้อยละ ๓

### ๘.๒. ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจง	มิถุนายน ๒๕๖๕	คณะครู
๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT	ตลอดปีการศึกษา	นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ นางสาวศรีประไพ เซตร์ปรีชา
๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT	ตลอดปีการศึกษา	นางจันทิมา ปันนิตามัย
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ONET ป. ๖	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางสาวจารี เพชรจรัส
๕. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ONET ม.๓	ตลอดปีการศึกษา	นางฤทัยรักษ์ โกละกะ นางสาววัลย์ลักษณ์ สงรักษ์ นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค นางสาวนุศรา ชินวงค์

## ๕. งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท

### ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT	๖,๐๐๐
๒๐. ๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT	-
๒๑. ๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ONET ป. ๖	-
๒๒. ๕. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ONET ม.๓	-
รวม	๖,๐๐๐

### ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ประชุมชี้แจง	-	-	-	-
๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ RT			-	๑,๐๐๐
๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT				๑,๐๐๐
๔. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ONET ป. ๖				๒,๐๐๐
๕. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ONET ม.๓				๒,๐๐๐
รวม			-	๖,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สัมฤทธิ์ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๒. ผลสัมฤทธิ์ RT	สังเกตพฤติกรรม ผลการทดสอบ	แบบทดสอบ
๓. ผลสัมฤทธิ์ NT	สังเกตพฤติกรรม ผลการทดสอบ	แบบทดสอบ
๔. ผลสัมฤทธิ์ ONET ป. ๖	สังเกตพฤติกรรม ผลการทดสอบ	แบบทดสอบ
๕. ผลสัมฤทธิ์ ONET ม.๓	สังเกตพฤติกรรม ผลการทดสอบ	แบบทดสอบ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนมีชุดแบบฝึกเครื่องมือพัฒนาทักษะด้านการเขียนตอบรูปแบบอัตนัย

๗.๒ นักเรียนมีผลการประเมินคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net) รายวิชาภาษาไทย ที่สูงขึ้น

๗.๓ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย และสามารถนำไปประยุกต์กับวิชาอื่นๆได้

รายละเอียดกิจกรรมต่างๆ

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ

กิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ RT

แผนงาน วิชาการ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ นางสาวศรีประไพ เขตตร์ปรีชา

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการให้เด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ เมื่อจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต้องอ่านออก เขียนได้ และมีมาตรการการประเมินผลที่เป็นรูปธรรม สถานศึกษาในฐานะหน่วยงานปฏิบัติการดำเนินงานจากนโยบายสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม จึงกำหนดนโยบายให้นักเรียนเมื่อเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ทุกคน ต้องอ่านออก เขียนได้ การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญาความรู้ความสามารถพฤติกรรมและค่านิยมต่างๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง ๒ ประการคือ ประการแรก สำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอนและมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อความสำเร็จอันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา เพราะความสำเร็จนั้นย่อมเกิดจากการมีรากฐานการอ่านที่ดี

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ด้านการอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ พบว่า นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนบ้านท่าแซะ จำนวน ๒๘ คน มีนักเรียนอ่านไม่ออก จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๔.๒๘

จากข้อมูลดังกล่าว จะเห็นได้ว่า โรงเรียนบ้านท่าแซะยังคงมีนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ที่อ่านไม่ออก ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้นักเรียน เมื่อเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ต้องอ่านออก เขียนได้ จึงจัดทำ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การอ่านออกเขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาความสามารถในการอ่าน การเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การอ่านออก การเขียนได้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑

## ๓. เป้าหมาย

๑. เป้าหมายเชิงผลผลิต นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนบ้านท่าแซะไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถอ่านออกเขียนได้

๒. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ นักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการอ่าน ได้รับการพัฒนาทางด้านการอ่านให้ดียิ่งขึ้น

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ โรงเรียนบ้านท่าแซะ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๕. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียน			๑ มิ.ย. ๒๕๖๕ – ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕
๒. ปรับพื้นฐานนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่๑			๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕ – ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๕
๓. พัฒนาการอ่านการเขียน - คำพื้นฐาน - อ่านแจกลูกคำและสะกดคำ - อ่านออกเสียงและประสมคำ - เขียนตามคำบอกทุกวัน	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาค เรียนที่ ๒ปีการศึกษา ๒๕๖๔มี ผลสัมฤทธิ์การอ่านออกการเขียนได้ สูงกว่าผลสัมฤทธิ์การอ่านออก การ เขียนได้ของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ปี การศึกษา ๒๕๖๓	ร้อยละ ๘๐	๑ ก.ค. ๒๕๖๕ – ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๖

## ๖. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม
๑. ศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียน	-	-	-	-
๒. ปรับพื้นฐานนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่๑	-	-	-	-
๓. พัฒนาการอ่านการเขียน - คำพื้นฐาน - อ่านแจกลูกคำและสะกดคำ - อ่านออกเสียงและประสมคำ - เขียนตามคำบอกทุกวัน	-	-	-	๑,๐๐๐
รวม	-	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

## ๗. การประเมินผลโครงการ


ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
พัฒนาการอ่านการเขียน - คำพื้นฐาน - อ่านแจกลูกคำและสะกดคำ - อ่านออกเสียงและประสมคำ - เขียนตามคำบอก	ประเมินผล	แบบประเมิน

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีอัตราการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ลดลง
- ๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีผลสัมฤทธิ์การอ่านออกการเขียนได้เฉลี่ยสูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา
- ๓ นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างนิสัยรักการอ่าน

ลงชื่อ วัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ ผู้เสนอโครงการ  
(นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์)  
ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ ฤทัยรักษ์ โกละกะ ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ )  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ



โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ  
กิจกรรม ยกระดับผลการทดสอบ NT  
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓  
กลยุทธ์ สพป.สฎ.เขต ๒ ที่ ๗  
กลยุทธ์ รร. ที่ ๑  
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน  
ผู้รับผิดชอบ นางจันทิมา ปันนิตามัย  
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง  
กลุ่มบริหารที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ , ๒๓ , ๒๔ และ มาตรา ๒๖ ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีคุณธรรม มีความรู้ จัดกระบวนการเรียนรู้ เนื้อหาสาระ กิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน ฝึกทักษะ กระบวนการคิด ฝึกการปฏิบัติจริง และมีการประเมินผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายแล้วนำผลการประเมินมาพัฒนา การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปัจจุบันมีการทดสอบระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันจึงต้องตอบสนองต่อ เป้าหมายในการจัดการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการมุ่งเน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั่วประเทศให้สูงขึ้นทางโรงเรียนบ้านท่าแซะซึ่งมุ่งเน้นทางด้านวิชาการ ด้านผลการทดสอบระดับชาติ NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ซึ่งทางโรงเรียนในลำดับกลางๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ และต้องการรักษาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้อยู่ในระดับที่สูงอย่างต่อเนื่องทุกปี จึงได้จัดให้มีโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติขึ้นตอบสนองความต้องการของกระทรวงศึกษาธิการ และให้ บรรลุเป้าหมายของโรงเรียนบ้านท่าแซะ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ NT
- ๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระทางการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๐ คน

### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ย NT ของโรงเรียนให้สูงขึ้น
- ๓.๒.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.กิจกรรมสอนเสริมกิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์	๑๗ พ.ค.๒๕๖๕	นางจันทิมา ปันนิตามัย
๒.กิจกรรมสอนเสริม	๑๗ พ.ค.๒๕๖๕	นางจันทิมา ปันนิตามัย
๓.กิจกรรมแข่งขันวิชาการ	๐๑ พ.ย.๒๕๖๕	นางจันทิมา ปันนิตามัย
๔. แบบทดสอบนักเรียนของสถาบันต่างๆ	๐๓ ม.ค.๒๕๖๖	นางจันทิมา ปันนิตามัย

## ๕. งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๒๓. ค่าจัดการเรียนการสอน	๑,๐๐๐
๒๓.๑. ก่อนประถม	
๒๓.๒. ประถมศึกษา	
๒๓.๓. มัธยมศึกษา	
๒๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒๔.๑. ก่อนประถม	
๒๔.๒. ประถมศึกษา	
๒๔.๓. มัธยมศึกษา	
๒๕. อื่น ๆ .....	-
รวม	-

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมสอนเสริมกิจกรรมจัดหาสื่อและอุปกรณ์	๒๐๐	-	-	๒๐๐
๒.กิจกรรมสอนเสริม	๓๐๐	-	-	๓๐๐
๓.กิจกรรมแข่งขันวิชาการ	๒๐๐	-	-	๓๐๐
๔. แบบทดสอบนักเรียนของสถาบันต่างๆ	๓๐๐	-	-	๓๐๐
รวมงบประมาณ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดผลประเมิน	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของผู้เรียนร่วมกิจกรรม	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกตพฤติกรรม
๒. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจใน บทเรียนที่สอน	ตรวจสอบแบบทดสอบ	แบบทดสอบ
๓. ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทุกกลุ่ม สาระสูงกว่าเกณฑ์ของโรงเรียน	ตรวจสอบรายงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน
๔. ร้อยละของผู้เรียนมีคะแนนค่าเฉลี่ยระดับชาติ สูงกว่าระดับประเทศ	ตรวจสอบผลการทดสอบ ระดับชาติ	รายงานผลการทดสอบ ระดับชาติ

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ NT สูงกว่า ระดับประเทศ

๗.๒ นักเรียนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระทางการเรียนชั้นประถมปีที่ ๓ สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการ  
เรียนรู้

๗.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มา  
ปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ จันทิมา ปันนิตามัย ผู้เสนอโครงการ  
(นางจันทิมา ปันนิตามัย)

ลงชื่อ ฤทัยรักษ์ โกละกะ ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมธ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแหะ

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ
กิจกรรม	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๗ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑,๓
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางสาวจारी เพชรจรัส
ลักษณะโครงการ	( √ ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

## ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ซึ่งได้มีการกำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย คุณธรรม มีจิตสำนึกในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีพ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ และมีแนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

จากการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนบ้านท่าแซะ พบว่านักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในรายวิชาภาษาไทย มีผลการทดสอบทางการศึกษาเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศ และในปีการศึกษา ๒๕๖๔ โรงเรียนบ้านท่าแซะไม่ได้มีการทดสอบระดับชาติ เพื่อพัฒนานักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะให้มีความรู้ทัดเทียมโรงเรียนอื่นๆ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ พิชิตโอเน็ต (O-NET) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้สูงขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการเขียนตอบรูปแบบอัตนัย (O-NET) ภาษาไทย ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้มีคุณภาพสูงขึ้น
๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (O-NET) การเขียนตอบรูปแบบ อัตนัย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ให้สูงขึ้น

## ๓. เป้าหมาย

### ๑. ด้านปริมาณ

- ๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของครูผู้สอนภาษาไทยระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนวัตกรรมหรือเครื่องมือในการยกระดับผลสัมฤทธิ์การ ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net)
- ๑.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีคะแนนเฉลี่ยของข้อสอบอัตนัยจากการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติ (O-Net) สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ร้อยละ ๓

## ๒.ด้านคุณภาพ

๒.๑ ทักษะด้านการเขียนตอบรูปแบบอัตนัย (O-Net) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจง	มิถุนายน ๒๕๖๕	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย
๒. คัดกรองนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ ๑ กลุ่มอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้และคิดวิเคราะห์ไม่เป็น กลุ่มที่ ๒ กลุ่มอ่านไม่คล่อง เขียนไม่คล่องและคิดวิเคราะห์ไม่เป็น กลุ่มที่ ๓ กลุ่มอ่านคล่อง เขียนคล่อง คิดวิเคราะห์เป็น	กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางสาวจारी เพชรจรัส
๓. สร้างเครื่องมือหรือนวัตกรรมที่ออกแบบไว้ ชื่อ เครื่องมือ : ชุดแบบฝึกทักษะการเขียน (เขียนเล่าเรื่องจากภาพและการเขียนสรุป ใจความ) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	สิงหาคม ๒๕๖๕	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางสาวจारी เพชรจรัส
๔.ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาตามเครื่องมือที่สร้าง	กันยายน - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางสาวจारी เพชรจรัส
๕. นิเทศ กำกับ ติดตาม	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางสาวจारी เพชรจรัส

## ๕. งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน -เครื่องมือในการสร้างนวัตกรรม	๒,๐๐๐
รวม	๒,๐๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เครื่องมือการสร้างนวัตกรรม				๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๒,๐๐๐			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ซึ่งความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้น ป.๖ มีทักษะด้านการเขียนตอบ รูปแบบอัตนัย (O-Net) ภาษาไทย มีระดับ คุณภาพสูงขึ้น	สังเกตพฤติกรรม ผลการทดสอบ	แบบทดสอบ
๒. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (O-Net) การเขียนตอบ รูปแบบอัตนัยกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาไทย ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงขึ้น	สังเกตพฤติกรรม ผลการทดสอบ	แบบทดสอบ

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ นักเรียนมีชุดแบบฝึกเครื่องมือพัฒนาทักษะด้านการเขียนตอบรูปแบบอัตนัย
- ๗.๒ นักเรียนมีผลการประเมินคุณภาพทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net) รายวิชาภาษาไทย ที่สูงขึ้น
- ๗.๓ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย และสามารถนำไปประยุกต์กับวิชาอื่นๆได้

(ลงชื่อ) จุฑารัตน์ เพ็งจันทร์  
(นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์)  
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) ฤทัยรักษ์ โกละกะ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ )  
หัวหน้าฝ่ายงานบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

  
ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

## ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ
กิจกรรม	ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๗ กลยุทธ์ รร. ที่ ๑ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑,๓
ผู้รับผิดชอบ	นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ นางฤทัยรัักษ์ โกละกะ นางสาววลัยลักษณ์ สงรัักษ์ นางสาวนุศรา ชินวงศ์
ลักษณะโครงการ	( √ ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

**๑. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ ซึ่งได้มีการกำหนดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย คุณธรรม มีจิตสำนึกในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐานรวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีพ โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ และมีแนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดให้สถานศึกษาต้องยึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

จากการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนบ้านท่าแซะ พบว่านักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการทดสอบทางการศึกษาเฉลี่ยต่ำกว่าระดับประเทศทุกรายวิชา โรงเรียนบ้านท่าแซะ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับชาติ (O-NET) เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้สูงขึ้น

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ให้สูงขึ้นร้อยละ ๓ ในทุกรายวิชา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับจากพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาปรับปรุงและพัฒนาการเรียนของตนเอง

๒.๓ เพื่อนำผลการประเมินในระดับโรงเรียนมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

**๓. เป้าหมาย****๑.เป้าหมายเชิงผลผลิต**

๓.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นอย่างน้อยร้อยละ ๓

๓.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๗๐ มีรับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์

๓.๓ ร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ

## ๒. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์

๒.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าเสา มีคุณภาพและศักยภาพตามมาตรฐานสากล และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

## ๔. กลุ่มเป้าหมาย

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

## ๕. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
๑. ประชุมชี้แจงผลการสอบ o-net แก่ครูผู้สอน (คณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ)	๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓	ร้อยละ ๗๐	มิถุนายน ๒๕๖๔
๒. วิเคราะห์คะแนนย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อศึกษาและพิจารณาจุดเด่นและจุดควรพัฒนาเป็นรายมาตรฐานและรายสาระ	๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีรับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐	กรกฎาคม ๒๕๖๔
๓. คัดเลือกนักเรียนตามศักยภาพ (เก่ง ปานกลาง อ่อน)	๓. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ	ร้อยละ ๕๐	กรกฎาคม ๒๕๖๔
๔. วางแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - คณิตศาสตร์ - ภาษาไทย - วิทยาศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ			กรกฎาคม ๒๕๖๔ – ตุลาคม ๒๕๖๔
๕. สอนทบทวนข้อสอบ O-NET			ธันวาคม ๒๕๖๔ -
๖. นักเรียนสอบ PRE O-NET			กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๗. วิเคราะห์คะแนนสอบ PRE O-NET			กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖



กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระยะเวลา
๘. ปรับปรุงการสอนทบทวนO-NET			กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖- มีนาคม ๒๕๖๖
๙. ติดตามและประเมินผล			มีนาคม ๒๕๖๖

๖. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
๑. ประชุมชี้แจงผลการสอบ o-net แก่ ครูผู้สอน (คณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ)				
๒. วิเคราะห์คะแนนย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อ ศึกษาและพิจารณาจุดเด่นและจุดควรพัฒนา เป็นรายมาตรฐานและรายสาระ				
๓. คัดเลือกนักเรียนตามศักยภาพ (เก่ง ปาน กลาง อ่อน)				
๔. วางแผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน (ม.๓) - คณิตศาสตร์ - ภาษาไทย - วิทยาศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ			๒,๐๐๐	
๕. สอนทบทวนข้อสอบ O-NET				
๖. นักเรียนสอบ PRE O-NET				
๗. วิเคราะห์คะแนนสอบ PRE O-NET				
๘. ปรับปรุงการสอนทบทวนO-NET				
๙. ติดตามและประเมินผล				
รวม			๒,๐๐๐	

๗. การประเมินผล


ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๓	การทดสอบ	แบบทดสอบระดับชาติ แบบประเมิน
๒. นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีรับความรู้และประสบการณ์ตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๗๐	การสังเกต การตรวจสอบ การสัมภาษณ์	แบบบันทึก แบบประเมิน
๓. นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาที่สูงขึ้นเมื่อนำมาเทียบเคียงกับการประเมินผลในระดับชาติ	การทดสอบ	แบบประเมิน

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนบ้านท่าแซะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET อยู่ในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ ๓ และสูงกว่าระดับประเทศในทุกรายวิชา

ลงชื่อ ภัทรพงศ์ พรหมทองคำ  
(นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ)  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ผู้เสนอโครงการ      ลงชื่อ ฤทัยรักษ์ โกละกะ      ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชฎาพร งามผิว,นางสาว ไกรชมภู ชมภูพล
งบประมาณทั้งสิ้น	๘,๕๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ๒๕๖๐ วิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย มีได้หมายถึงสาระทางชีววิทยา เคมี กลศาสตร์ แต่เนื้อหาวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยหมายถึง สาระเกี่ยวกับธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรอบตัวเด็กที่เด็กควรรู้ การเรียนการสอนมุ่งเพื่อให้เด็กเกิดความเข้าใจมากกว่าที่จะจำเป็นองค์ความรู้ เด็กปฐมวัยมีการเจริญของสมองที่รวดเร็วและต้องการการกระตุ้นเพื่อการรอกงามของใยสมอง เด็กจะรับรู้และคิดถ่ายโยงเป็นทิศทางเดียวไม่ซับซ้อน เช่น รู้สี รูปร่าง โดยรูที่ละอย่าง จะเรียนรู้หลายๆอย่างพร้อมกันไม่ได้ หรือเอามาผนวกกันไม่ได้ เพื่อให้เด็กคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น รับรู้สิ่งแวดล้อมรอบตัวอย่างเข้าใจ และมีเหตุผล ซึ่งการเรียนวิทยาศาสตร์เป็นการเรียนเพื่อฝึกเด็กให้เด็ก รู้จักสังเกต ค้นหา ให้เหตุผล หรือทดลองด้วยตนเอง ด้วยเหตุนี้การเรียนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัยจึงต้องเริ่มจากทักษะพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์อย่างน้อย ๘ ทักษะ ดังนี้

๑. ทักษะการสังเกต (Observation)
๒. ทักษะการวัด (Measurement)
๓. ทักษะการคำนวณ (Using Number)
๔. ทักษะการจำแนกประเภท (Classification)
๕. ทักษะการหาความสัมพันธ์ระหว่างสเปสกับสเปส และสเปสกับเวลา (Space/Space Relationship and Space/Time Relationship)

๖. ทักษะการจัดกระทำและสื่อความหมายข้อมูล (Organizing Data and Communication)

๗. ทักษะการลงความคิดเห็นจากข้อมูล (Inferring)

๘. ทักษะการพยากรณ์ หรือการทำนาย (Prediction)

จึงกล่าวได้ว่าวิทยาศาสตร์มีความสำคัญต่อเด็กปฐมวัยอย่างมาก เช่น ช่วยให้เด็กเป็นคน ช่างสังเกต ช่วยให้เกิดเป็นคนกล้าคิดกล้าแสดงออก เห็นประโยชน์และคุณค่าของสิ่งแวดล้อมรอบๆตัว เป็นต้น เด็กจะเรียนรู้ความจริงทางธรรมชาติจากการปฏิบัติกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ ตามความถนัด ความสนใจ และ ความสามารถของเด็ก ซึ่งส่งผลให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง จากการค้นคว้าทดลอง ลองผิดลองถูกด้วยตัวของเด็กเอง พัฒนาความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ช่วยให้เด็ก กระตือรือร้นที่จะแสวงหาความรู้ ความจริง โดยประสบการณ์ตรงจากการทดลองและการทำกิจกรรมต่างๆ โรงเรียนได้เห็นประโยชน์และความสำคัญในการจัดประสบการณ์ทางวิทยาศาสตร์ที่เหมาะสมเพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้กระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ โดยจัดทำโครงการวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนละ ๑ โครงการ



๒.ประชุม/วางแผน												
๓.ดำเนินการ												
๔.ประเมินผล												
๕.สรุปผล												

#### ๖. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ รวมทั้งสิ้น ๘,๕๐๐ บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
โครงการวิทยาศาสตร์ ภาคเรียนละ ๑ โครงการ วัสดุอุปกรณ์ในการทำ โครงการ	-	-	๘,๕๐๐	นางสาวชฎาพร งามผิว นางสาวไกรชมภู ชมภูพล
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	-	-	<b>๘,๕๐๐</b>	

#### ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการ คิดทางวิทยาศาสตร์สำหรับเด็ก ปฐมวัย ร้อยละของนักเรียนระดับ ปฐมวัย	๑. สังเกตพฤติกรรมนักเรียน ๒. การสัมภาษณ์พัฒนาการเด็ก ๓. สสำรวจความพึงพอใจของ ผู้ปกครอง	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสัมภาษณ์พัฒนาการเด็ก ๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการทักษะกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์ตามเกณฑ์

ลงชื่อ.....ชฎาพร.งามผิว.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวชฎาพร งามผิว)

ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ



ลงชื่อ.....ฤทัยรักษ์...โกละกะ.. ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)

หัวหน้างานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยให้มีวุฒิภาวะที่เหมาะสมตามเกณฑ์
แผนงาน	วิชาการ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชฎาพร งามผิว,นางสาว ไกรชมภู ชมภูพล
งบประมาณทั้งสิ้น	๘,๕๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๒ ระบุปรัชญาไว้ว่า การศึกษาปฐมวัยเป็นการพัฒนาเด็กตั้งแต่แรกเกิดถึง ๖ ปีบริบูรณ์ อย่างเป็นองค์รวมบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดูและการส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติและพัฒนาการตามวัยของเด็กแต่ละคนให้เต็มตามศักยภาพ ภายใต้บริบทสังคมและวัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ ด้วยความรักความเอื้ออาทรและความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มุ่งเน้นให้เด็กมีพัฒนาการตามวุฒิภาวะโดยบูรณาการผ่านการเล่น การลงมือกระทำจากประสบการณ์ตรง อย่างหลากหลาย เกิดความรู้ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมรวมทั้งเกิดการพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาอย่างเหมาะสมตามวัย โดยมีหลักการการจัดการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้เด็กปฐมวัย ๖ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมกลางแจ้ง
๒. กิจกรรมสร้างสรรค์
๓. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ
๔. กิจกรรมเกมการศึกษา
๕. กิจกรรมเสรี - เล่นตามมุม
๖. กิจกรรมเสริมประสบการณ์

โรงเรียนบ้านท่าชะงะได้เล็งเห็นความสำคัญในการสร้างรากฐานการพัฒนาด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ที่จะส่งเสริมให้เด็กเกิดทักษะต่างๆ ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยจัดให้มีโครงการส่งเสริมศักยภาพทักษะพื้นฐานผู้เรียนระดับปฐมวัย ซึ่งโครงการนี้จะมุ่งเน้นให้เด็กเกิดพัฒนาการที่เหมาะสมกับวัย

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้เด็กเกิดความรู้และทักษะเบื้องต้นในด้านต่างๆ ตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย
- ๒.๒. เพื่อให้เด็กสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
- ๒.๓. เพื่อพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับเด็กปฐมวัย คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา

## ๓. เป้าหมายผลลัพธ์

## ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๔.๑.๑ เด็กปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการที่เหมาะสมตามวุฒิภาวะ

## ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่-เล็ก

๓.๒.๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง ๕

๓.๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการสื่อสาร

๓.๒.๔ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการสังเกตและสำรวจ

๓.๒.๕ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในเรื่องมิติสัมพันธ์

๓.๒.๖ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในเรื่องจำนวน ปริมาณ น้ำหนักและการกะประมาณ

๓.๒.๗ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ สามารถเชื่อมโยงความรู้และทักษะต่างๆ

## ๔. กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<p><b>๑. กิจกรรมกลางแจ้ง</b> เป็นกิจกรรมที่ทำให้เด็กได้มีโอกาสออกไปนอกห้องเพื่อออกกำลังกาย เคลื่อนไหวร่างกาย และแสดงออกอย่างอิสระ โดยยึดความสนใจและความสามารถของเด็กแต่ละคนเป็นหลัก</p> <p><b>๒. กิจกรรมสร้างสรรค์</b> เป็นกิจกรรมที่ช่วยให้เด็กได้แสดงออกทางอารมณ์ ความรู้สึก ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และจินตนาการ โดยใช้ศิลปะ</p>	<p><b>๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้</b></p> <p>๑) มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>๒) เคลื่อนไหวร่างกาย เคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่วและทรงตัวได้</p> <p>๓) ใช้มือและตาประสานสัมพันธ์กัน</p> <p>๔) ดูแลรักษาสุขภาพอนามัยส่วนตนและปฏิบัติตนเป็นนิสัย</p> <p>๕) ปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัยได้</p> <p>๖) หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และระงับภัยจากบุคคล สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์ที่เสี่ยงอันตราย</p>	<p>ร้อยละ ๘๐</p>

<p>๓. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ เป็นกิจกรรมที่จัดให้เด็กเคลื่อนไหวส่วนต่างๆของร่างกายตามจังหวะอย่างอิสระ โดยใช้เสียงเพลง คำคล้องจอง เครื่องเคาะจังหวะ และอุปกรณ์อื่นๆประกอบการเคลื่อนไหว เพื่อส่งเสริมให้เด็ก เกิดจินตนาการ ความคิดสร้างสรรค์</p> <p>๔. กิจกรรมเกมการศึกษา เป็นเกมการเล่นที่ ช่วยพัฒนาสติปัญญาช่วยให้เด็กรู้จักสังเกตเกิดทักษะกระบวนการคิดเกิดความคิดรวบยอดอย่างมีเหตุผล</p>	<p>๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้</p> <p>๑) ร่าเริงแจ่มใส แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๒) มีวินัยในตนเอง อดทนและรอคอยในสถานการณ์ต่างๆได้</p> <p>๓) มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น แสดงความสามารถในผลงานและความสามารถของตนเองและผู้อื่นตามวัย</p> <p>๔) มีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดี</p> <p>๕) มีความมั่นใจกล้าพูด กล้าแสดงออก</p> <p>๖) มีความเมตตา กรุณา มีน้ำใจ และช่วยเหลือแบ่งปัน</p> <p>๗) เคารพสิทธิ รู้หน้าที่ รับผิดชอบ</p> <p>๘) มีความ ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม</p> <p>๙) สนใจ ชื่นชม มีความสุขและแสดงออกผ่านงานศิลปะ ดนตรี และการเคลื่อนไหว</p>	<p>ร้อยละ ๘๐</p>
กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<p>๕. กิจกรรมเสรี - เล่นตามมุม เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เด็กเล่นอย่างอิสระตามความสนใจ ที่จัดไว้ในห้องเรียนตามความสนใจและความต้องการของเด็ก ทั้งเป็นรายบุคคลและเป็นกลุ่มย่อย เช่น มุมบทบาทสมมุติ มุมหนังสือ มุมสร้างสรรค์ มุมวิทยาศาสตร์ มุมบล็อก มุมเกมการศึกษา มุมดนตรี มุมศิลปะ เป็นต้น</p>	<p>๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม</p> <p>๑) สามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้</p> <p>๒) มีวินัยในตนเอง ประหยัดและพอเพียง</p> <p>๓) มีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน</p> <p>๔) มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทย และรักความเป็นไทย</p> <p>๕) มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นยอมรับหรือเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล</p> <p>๖) ปฏิบัติตนในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม</p>	<p>ร้อยละ ๘๐</p>





<p><b>๑. กิจกรรมกลางแจ้ง</b></p> <p>- การเล่นเครื่องเล่นสนาม,เดินตามเส้น,วิ่ง, กระโดดขาเดียว, กระโดด ๒ ขาเดียว, โยนบอล เป็นต้น</p> <p><b>๒. กิจกรรมสร้างสรรค์</b></p> <p>- วาดภาพพระบายสี สีไม้ สีน้ำ สีเทียน, ปั้นดินน้ำมัน, การประดิษฐ์ เป็นต้น</p> <p><b>๓. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ</b></p> <p>- เคลื่อนไหวประกอบเพลง, เคลื่อนไหวประกอบจังหวะ, เคลื่อนไหวอย่างอิสระ เป็นต้น</p>											
<p><b>๔. กิจกรรมเกมการศึกษา</b></p> <p>- เกมจับคู่, เกมโดมิโน, เกมจิ๊กซอว์, เกมเรียงลำดับ, เกมลอดใต้, เกมจับหมวดหมู่, เกมการจับคู่ตารางสัมพันธ์, เกมเกี่ยวกับตัวเลขพื้นฐาน, เกมเกี่ยวกับภาษาไทย-อังกฤษพื้นฐาน เป็นต้น</p> <p><b>๕. กิจกรรมเสรี - เล่นตามมุม</b></p> <p>- มุมบทบาทสมมติ มุมหนังสือ มุมสร้างสรรค์ มุมวิทยาศาสตร์ มุมบล็อก มุมเกมการศึกษา มุมดนตรี มุมศิลปะ เป็นต้น</p> <p><b>๖. กิจกรรมเสริมประสบการณ์</b></p> <p>สาระที่ควรรู้สำหรับเด็กปฐมวัย</p> <p>- เรื่องราวเกี่ยวกับตัวเด็ก</p> <p>- เรื่องราวเกี่ยวกับบุคคลและสถานที่แวดล้อม</p> <p>- ธรรมชาติรอบตัว</p> <p>- สิ่งต่างๆรอบตัวเด็ก</p>											

๖. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ รวมทั้งสิ้น ๘,๕๐๐ บาท

กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
---------	-----------------------	--------------

	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
<p><b>๑. กิจกรรมกลางแจ้ง</b> - เครื่องเล่นสนาม, ลูกบอล, เชือก, กรวย, ตะกร้า, ผ้า เป็นต้น</p> <p><b>๒. กิจกรรมสร้างสรรค์</b> - สีไม้, สีน้ำ, สีเทียน, ดินน้ำมัน, อุปกรณ์การประดิษฐ์ เป็นต้น</p> <p><b>๓. กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ</b> - เครื่องเล่นดนตรี, โทรทัศน์, เครื่องเล่นเพลง, ไมค์ เป็นต้น</p> <p><b>๔. กิจกรรมเกมการศึกษา</b> - เกมจับคู่, เกมโดมิโน, เกมจิ๊กซอว์, เกมเรียงลำดับ, เกมลอตโต้, เกมจับหมวดหมู่, เกมการจับคู่ตารางสัมพันธ์, เกมเกี่ยวกับตัวเลขพื้นฐาน, เกมเกี่ยวกับภาษาไทย-อังกฤษพื้นฐาน เป็นต้น</p> <p><b>๑. กิจกรรมเสรี - เล่นตามมุม</b> - เครื่องเล่นมุมบทบาทสมมติ, เครื่องเล่นดนตรี, หนังสือภาพ, หนังสือนิทาน, เครื่องเล่นมุมวิทยาศาสตร์, ตัวต่อ, บล็อกไม้, เกมการศึกษา เป็นต้น</p> <p><b>๒. กิจกรรมเสริมประสบการณ์</b> - สื่อและวัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอนตามสาระการเรียนรู้ในการจัดประสบการณ์สำคัญสำหรับเด็ก</p>	-	-	๘,๕๐๐	นางสาว ชฎาพร งามผิว นางสาว ไกรชมภู ชมภูพล
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	-	-	๕,๕๐๐	

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้</b></p> <p>๑) มีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน</p> <p>๒) เคลื่อนไหวร่างกายเคลื่อนไหวร่างกายคล่องแคล่วและทรงตัวได้</p> <p>๓) ใช้มือและตาประสานสัมพันธ์กัน</p> <p>๔) ดูแลรักษาสุขภาพอนามัยส่วนตนและปฏิบัติจนเป็นนิสัย</p> <p>๕) ปฏิบัติตนตามข้อตกลงเกี่ยวกับความปลอดภัยได้</p> <p>๖) หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อโรค สิ่งเสพติด และระวังภัยจากบุคคล สิ่งแวดล้อม และสถานการณ์ที่เสี่ยงอันตราย</p>	<p>๑. สังเกตพฤติกรรม</p> <p>๒. การสัมภาษณ์พัฒนาการเด็ก</p> <p>๓. สสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครอง</p>	<p>๑. แบบสังเกต</p> <p>๒. แบบสัมภาษณ์พัฒนาการเด็ก</p> <p>๓. แบบสำรวจความพึงพอใจ</p>
<p><b>๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์-จิตใจควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้</b></p> <p>๑) ร่าเริงแจ่มใส แสดงออกทางอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๒) มีวินัยในตนเอง อดทนและรอคอยในสถานการณ์ต่างๆได้</p> <p>๓) มีความรู้สึกที่ดีต่อตนเองและผู้อื่น แสดงความสามารถในผลงานและความสามารถของตนเองและผู้อื่นตามวัย</p> <p>๔) มีจิตสำนึกและค่านิยมที่ดี</p> <p>๕) มีความมั่นใจกล้าพูด กล้าแสดงออก</p>		
<p>๖) มีความเมตตากรุณา มีน้ำใจ และช่วยเหลือแบ่งปัน</p> <p>๗) เคารพสิทธิ รู้หน้าที่ รับผิดชอบ</p> <p>๘) มีความ ซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม</p> <p>๙) สนใจ ชื่นชม มีความสุขและแสดงออกผ่านงานศิลปะ ดนตรีและการเคลื่อนไหว</p>		
<p><b>๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม</b></p> <p>๑) สามารถช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้</p> <p>๒) มีวินัยในตนเอง ประหยัดและพอเพียง</p> <p>๓) มีส่วนร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในและนอกห้องเรียน</p> <p>๔) มีมารยาทตามวัฒนธรรมไทย และรักความเป็นไทย</p> <p>๕) มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่นยอมรับหรือเคารพความแตกต่างระหว่างบุคคล</p> <p>๖) ปฏิบัติตนในการเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม</p>		

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้</b></p> <p>๑) สนทนาโต้ตอบและเล่าเรื่องให้ผู้อื่นเข้าใจได้</p> <p>๒) ตั้งคำถามในสิ่งที่ตนเองสนใจหรือสงสัย และพยายามค้นหาคำตอบด้วยตนเองได้</p> <p>๓) อ่านนิทาน และเล่าเรื่องที่ตนเองอ่านได้เหมาะสม</p> <p>๔) มีความสามารถในการคิดรวบยอด การคิดเชิงเหตุผลทางคณิตศาสตร์ และคิดแก้ปัญหาการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์</p> <p>๕) คิดแก้ปัญหาและสามารถตัดสินใจในเรื่องง่ายๆ ได้เหมาะสมกับวัย</p> <p>๖) ทำงานศิลปะตามจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์ แสดงท่าทาง/เคลื่อนไหว การเล่นอิสระตามจินตนาการ</p> <p>๗) มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ใช้สื่อเทคโนโลยี ด้วยวิธีการที่หลากหลายด้วยตนเองเช่น แวนชยาย แม่เหล็ก กล้องดิจิทัล เป็นต้น เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้และแสวงหาความรู้ได้</p>		

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑. เด็กเกิดความรู้และทักษะเบื้องต้นในด้านต่างๆ ตามหลักสูตรการจัดการศึกษาปฐมวัย ๒๕๖๕

๘.๒. เด็กสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๘.๓. เด็กมีพัฒนา ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญาเหมาะสมวัย

ลงชื่อ.....ชญาพร...งามผิว.....ผู้เสนอโครงการ


( นางสาวชญาพร งามผิว )

ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ.....ฤทัยรักษ์..โกละกะ... ผู้เห็นชอบโครงการ

( นางฤทัยรักษ์ โกละกะ )

ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

( นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๒  
 กลยุทธ์ สพป. สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ข้อที่ ๗  
 กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๓  
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑  
 ผู้รับผิดชอบ ๑. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๒. นางฤทัยรัชต์ โกละกะ ๓. นางอนงค์น้อย อาจหาญ  
 ๔. นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค ๕. นางสาวลลียลักษณ์ สงรักษ์  
 ๖. นางจันทิมา ปันนิตามัย ๗. นางสาวนุศรา ชินวงศ์ ๘. นางสาวชฎาพร งามผิว  
 ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีความสำคัญและจำเป็นที่ต้องส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนให้เหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยมุ่งเน้นพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และรวมถึงการมีจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อช่วยเพิ่มพูนประสบการณ์ของผู้เรียนได้ฝึกฝนทักษะ ได้เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะดีเด่นของความเป็นประชาธิปไตย เป็นผู้นำ ผู้ตาม ฝึกแสดงความคิดเห็น และฝึกความรับผิดชอบ
- ๒.๓ ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทำให้ความคิดแตกฉาน พบเทคนิค วิธีการที่แปลกๆ ใหม่ ๆ ในการพัฒนางานของตน

### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ  
 นักเรียนร้อยละ ๘๕ ของโรงเรียนได้รับการพัฒนาจากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ  
 นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอันสอดคล้องกับแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	คณะทำงาน
๒. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ๒.๑ สำรอง ๒.๒ สามัญ ๒.๓ สามัญรุ่นใหญ่	ภาคเรียนที่ ๒	นางจันทิมา ปันนิตามัย นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา ๓.๑ กิจกรรมทัศนศึกษาปฐมวัย ๓.๒ กิจกรรมทัศนศึกษาประถม ๓.๓ กิจกรรมทัศนศึกษามัธยม	กรกฎาคม ๒๕๖๕	นางสาวชฎาพร งามผิว นางสาวนุศรา ชินวงศ์ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ

## ๕. งบประมาณ ๖๓,๓๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๕. ค่าจัดการเรียนการสอน ๕.๑. ก่อนประถม ๕.๒. ประถมศึกษา ๕.๓. มัธยมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๖.๑. ก่อนประถม ๖.๒. ประถมศึกษา ๖.๓. มัธยมศึกษา	๓๙,๗๐๘
๗. อื่น ๆ รายได้สถานศึกษา	
รวม	๑๓๙,๗๐๘

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

งบประมาณจำนวนรายหัวนักเรียนประถมศึกษา ๑๓๙,๗๐๘ บาท แยกงบประมาณดำเนินการ  
กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ
๒. กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี ๒.๑ สำรอง ๒.๒ สามัญ ๒.๓ สามัญรุ่นใหญ่	๖๙,๘๕๔
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา ๓.๑ กิจกรรมทัศนศึกษาปฐมวัย ๓.๒ กิจกรรมทัศนศึกษาประถม ๓.๓ กิจกรรมทัศนศึกษามัธยม	๖๙,๘๕๔

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


## ๖. การประเมินผล

- ๖.๑ จากการสังเกตในขณะนักเรียนปฏิบัติกิจกรรม
- ๖.๒ จากการสัมภาษณ์ในขณะนักเรียนปฏิบัติกิจกรรม
- ๖.๓ ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ จำนวน ร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
- ๗.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ จำนวน ร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี

(ลงชื่อ) ฤทัยรักษ์ โกละกะ ผู้เสนอโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ



โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
สนองนโยบาย สพป.สภ.๒	ข้อที่ ๘ และ ๙
สนองกลยุทธ์ สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ (๒.๑ ,๒.๒ ,๒.๓) มาตรฐานที่ ๓ (๓.๔ , ๓.๕)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางฤทัยรักษ์ โกละกะ นางอนงค์น้อย อาจหาญ นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ
งบประมาณทั้งสิ้น	๒,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา มาตรา ๔๘ บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพ การศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่ หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ ฉะนั้นทางสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อตรวจสอบคุณภาพและผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของชาติ
- ๒) เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- ๓) เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
- ๒) บุคลากรในโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง ได้ทราบความก้าวหน้าผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเต็มตามศักยภาพ
- ๒) บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจสามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนา การศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

## ๔. กิจกรรม / ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	๑. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน	ร้อยละ ๑๐๐

## ๕. กิจกรรม / ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	วัน/เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Planning) - ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕	ฝ่ายวิชาการ
๒. ขั้นดำเนินการ (Doing) - จัดทำมาตรฐานในภาพรวมของสถานศึกษา - จัดทำเครื่องมือการประเมินระบบประกันคุณภาพภายใน - รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	มกราคม ๒๕๖๖-พฤษภาคม ๒๕๖๖	ฝ่ายวิชาการ
๓. ขั้นแก้ไขปรับปรุง (Action) - นำข้อมูลจากการทำโครงการมาประชุมปรึกษาหาแนวทางเพื่อพัฒนาต่อไป - จัดเตรียมทำแผนงานและโครงการในปีการศึกษาถัดไป	เมษายน ๒๕๖๖	คณะคุณครูทุกท่าน

## ๖. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			รวม	หมายเหตุ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
๑	กระดาษ A๔	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
	รวม	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	
ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย						

## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน	๑. ประเมิน	๑. แบบบันทึกรายงาน

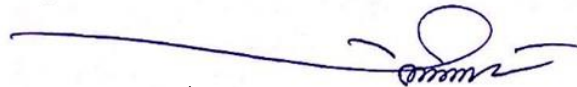
**๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๑) นักเรียนทุกคนได้รับพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ๒) บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และมีทักษะกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๓) โรงเรียนมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก

ลงชื่อ.....ฤทัยรักษ์....โกละกะ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ วันสำคัญ  
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๓  
กลยุทธ์ สพพ. สุราษฎร์ธานี เขต๒ ข้อที่ ๗  
กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๓  
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑  
ผู้รับผิดชอบ ๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒. นายณรงค์जूสวัสดิ์  
๓. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๔. นางอนงค์น้อย อางหาญ คณะครูตามปฏิทินกิจกรรม  
ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

วันสำคัญต่างๆ ของไทยมีหลายประเภท ล้วนแต่มีความหมาย และสำคัญต่อประชาชนชาวไทยเป็นอันมาก และมีนักเรียน ประชาชนบางส่วนที่ไม่ทราบหรือไม่ให้ความสำคัญ โรงเรียนบ้านท่าแซะ เป็นสถานที่จำเป็นที่จะต้องฝึกอบรมนักเรียนให้รู้จักวันสำคัญต่างๆ ของชาติ มีการแสดงออกที่ดี ถูกต้องและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชนที่พบเห็นโดยทั่วไป ไปให้เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ รักและหวงแหนในขนบธรรมเนียมประเพณี และต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ของไทยให้ดำรงอยู่สืบไป จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีโครงการกิจกรรมวันสำคัญ เพื่อให้นักเรียน และครูร่วมกิจกรรมวันสำคัญ

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่นักเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีความรู้ในวันสำคัญต่างๆ

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ  
นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ จำนวน ร้อยละ ๘๕ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ  
นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีคุณธรรม จริยธรรม จากการดำเนินกิจกรรมวันสำคัญและ มีความรู้ในวันสำคัญต่างๆ

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขึ้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

โรงเรียนบ้านท่าชะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 2  
ปฏิทินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2565

ปีการศึกษา 2565			
วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	
มิถุนายน	3	วันเฉลิมพระชนมพรรษามเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี (ใน ร.10)	ครูวัลย์ลักษณ์ ครูณรงค์ ครูอนงค์น้อย ครูวัชรพงศ์ ครูวิชุดา ครูธนภัทร
	9	กิจกรรมไหว้ครู	ครูณรงค์ ครูวัชรพงศ์ ครูศรีประไพ ครูศศิธร ครูวิชุดา ครูธนภัทร
	14	Site Visit โครงการ TSQP	ครูฤทัยรักษ์ ครูอนงค์น้อย ครูบุศรา
		กิจกรรมวันสุนทรภู่	ครูจุฑารัตน์ ครูจारी ครูฤทัยรักษ์ ครูวิชุดา ครูธนภัทร
กรกฎาคม	5	ร่วมกิจกรรม Open Class รร.วัดเขาพระนัม	ครูจุฑารัตน์ ครูฤทัยรักษ์ ครูอนงค์น้อย ครูภัทรพงศ์ ครูจันทิมา
	13-14	กิจกรรมวันเข้าพรรษา/อาสาฬหบูชา	ครูจุไรรัตน์ ครูวัชรพงศ์ ครูศรีประไพ ครูศศิธร ครูวิชุดา ครูธนภัทร
	20	จัดกิจกรรม Open Class ณ รร.บ้านท่าชะ	ครูจุฑารัตน์ ครูฤทัยรักษ์ ครูภัทรพงศ์ ครูจันทิมา
	28	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	ครูสมญา ครูวัลย์ลักษณ์ ครูณรงค์ ครูวิชุดา ครูธนภัทร
	29	กิจกรรมวันภาษาไทย	ครูฤทัยรักษ์ จุฑารัตน์ ครูจारी ครูวิชุดา ครูธนภัทร
สิงหาคม	12	วันแม่แห่งชาติ	ครูอนงค์น้อย ครูวัลย์ลักษณ์ ครูสมญา ครูวิชุดา ครูธนภัทร
	15-19	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	ครูวัลย์ลักษณ์ ครูสิริลักษณ์ ครูอนงค์น้อย ครูวิชุดา ครูธนภัทร
กันยายน	25	สารทเดือนสิบ	ครูสิริลักษณ์ ครูจุไรรัตน์
ตุลาคม	13	วันคล้ายวันสวรรคตรัชกาลที่ 9	ครูจันทิมา ครูสมญา
	23	วันปิยมหาราช	ครูสิริลักษณ์ ครูจุไรรัตน์
ธันวาคม	5	วันพ่อแห่งชาติ	ครูณรงค์ ครูภัทรพงศ์
	10	วันรัฐธรรมนูญ	ครูสมญา ครูจारी
	25	วันคริสต์มาส	ครูบุศรา ครูไกรชมภู ครูชฎาพร
	31	วันส่งท้ายปีเก่า	ครูฤทัยรักษ์ ครูอนงค์น้อย ครูวัลย์ลักษณ์ ครูจุฑารัตน์ ครูบุศรา
มกราคม	1	วันขึ้นปีใหม่	
กุมภาพันธ์		วันวาเลนไทน์	ครูบุศรา ครูชฎาพร ครูสุรีพร ครูไกรชมภู
	14	เลือกสภานักเรียน	ครูสมญา ครูณรงค์ ครูภัทรพงศ์ ครูอนงค์น้อย ครูฤทัยรักษ์ ครูวัลย์ลักษณ์
มีนาคม	6	วันมาฆบูชา	ครูชฎาพร ครูไกรชมภู
	24	กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและบัณฑิตน้อย	ครูภัทรพงศ์ ครูอนงค์น้อย ครูจุฑารัตน์ ครูบุศรา ครูชฎาพร ครูฤทัยรักษ์

## หมายเหตุ

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
รอกำหนดวัน	นักเรียนทัศนศึกษา	ครูฤทัยรักษ์ ครูสิริลักษณ์ ครูจุฑารัตน์ ครูชฎาพร
	นักเรียนเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	ครูณรงค์ ครูบุศรา ครูสิริลักษณ์ ครูจุไรรัตน์
	ครูทัศนศึกษาดูงาน	ครูอนงค์น้อย ครูสุรีพร

หมายเหตุ : ปฏิทินอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

## ๕. งบประมาณ ๘๙,๗๐๘ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๘. ค่าจัดการเรียนการสอน ๘.๑. ก่อนประเมิน ๘.๒. ประถมศึกษา ๘.๓. มัธยมศึกษา	๕๐,๐๐๐
๙. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๙.๑. ก่อนประเมิน ๙.๒. ประถมศึกษา ๙.๓. มัธยมศึกษา	๓๙,๗๐๘
๑๐. อื่น ๆ รายได้สถานศึกษา	-
รวม	๘๙,๗๐๘

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

งบประมาณจำนวนรายหัวนักเรียนประถมศึกษา ๘๙,๗๐๘ บาท แยกงบประมาณดำเนินการกิจกรรม ดังนี้

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	งบประมาณ
มิถุนายน	๓ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี (ใน ร.๑๐)	๓,๐๐๐
	๙ กิจกรรมไหว้ครู	๔,๕๐๐
	๑๔ Site Visit โครงการ TSQP	๒,๘๐๐
	กิจกรรมวันสุนทรภู่	๒,๐๐๐
กรกฎาคม	๕ ร่วมกิจกรรม Open Class รร.วัดเขาพระนันท	๙,๐๐๐
	๑๓-๑๔ กิจกรรมวันเข้าพรรษา/อาสาฬหบูชา	๒๐๐๐
	๒๐ จัดกิจกรรม Open Class ณ รร.บ้านท่าแซะ	๒๐,๐๐๐
	๒๘ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐	๒,๐๐๐
	๒๙ กิจกรรมวันภาษาไทย	๑,๐๐๐



โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองนโยบาย สพป.สภ.๒	ข้อที่ ๘ และ ๙
สนองกลยุทธ์ สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
สนองมาตรฐานสถานศึกษา	มาตรฐานที่ ๒ (๒.๑ ,๒.๒ ,๒.๓) มาตรฐานที่ ๓ (๓.๔ , ๓.๕)
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางฤทัยรัชย์ โกละกะ นางอนงค์น้อย อาจหาญ นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ
งบประมาณทั้งสิ้น	๑๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕

### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๕๑ ทุกชั้นเรียน โดยกำหนดหลักการจุดหมาย โครงสร้างการจัดทำหลักสูตร การจัดอัตราเวลาเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ ฯลฯ

ดังนั้น ทางโรงเรียนบ้านท่าแซะจึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกับครอบครัวและชุมชน ท้องถิ่น วัด หน่วยงานและสถานศึกษาขึ้นใช้ในสถานศึกษา โดยมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนบ้านท่าแซะมีหลักสูตรสถานศึกษาเป็นของตนเองใช้ได้ด้อยู่เสมอ
๒. เพื่อให้ให้คณะครู นักเรียน ชุมชน วัด ร่วมจัดทำ ร่วมใช้ ร่วมปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรสถานศึกษาจนเกิดผลดีต่อสถานศึกษา
๓. เพื่อให้การจัดการศึกษาของสถานศึกษามีคุณภาพอย่างแท้จริง

### ๓. เป้าหมาย

๑. โรงเรียนบ้านท่าแซะมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ถูกต้องและสมบูรณ์ครบทุกช่วงชั้น
๒. ครูมีและใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีต่อผู้เรียนและสถานศึกษา



## ๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง	เมษายน ๖๕	งานบริหารวิชาการและคณะครู
๒	ประชุมชี้แจงโครงการ	๑๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๕	งานบริหารวิชาการ
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน	๑๖ - ๓๑ พ.ค. ๖๕	งานบริหารวิชาการ
๔	ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดซื้อจัดหาวัสดุที่ต้องใช้ในการพัฒนาหลักสูตร	๑ ส.ค.๖๕ - ๓๐ ต.ค. ๖๕	งานบริหารงบประมาณ งานบริหารวิชาการ
๕	ประเมินผล	๑ - ๒๘ พ.ย.๖๕	งานบริหารวิชาการ
๖	สรุป รายงานผล	๑ - ๒๘ พ.ย. ๖๕	งานบริหารวิชาการ

## ๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
๑	ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-
๒	ประชุมชี้แจงโครงการ						
๓	แต่งตั้งคณะทำงาน/วางแผนการดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-
๔	ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ จัดซื้อจัดหาวัสดุที่ต้องใช้ในการพัฒนาหลักสูตร	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
๕	ประเมินผล	-	-	-	-	-	-
๖	สรุป รายงานผล	-	-	-	-	-	-

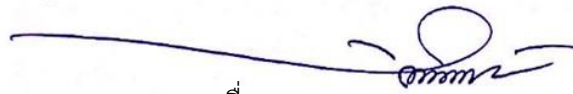
## ๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนบ้านท่าชะเม็หมีหลักสูตรสถานศึกษา ที่มีถูกต้องสมบูรณ์ครบทุกช่วงชั้น ๒. ครูมีและใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลดีต่อผู้เรียนและสถานศึกษา	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนบ้านนาพู่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ต้องสมบูรณ์ครบทุกช่วงชั้น
๒. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

ลงชื่อ      ฤทัยรักษ์ โกละกะ      ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ



ลงชื่อ      ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	โครงการส่งเสริมการแนะแนว
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ด้านที่ ๒ และ ๓ กลยุทธ์ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ข้อที่ ๓, ๔, ๕, ๖ กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๑, ๒, ๔ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางอนงค์น้อย อาจหาญ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์
ลักษณะโครงการ	(✓) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรา ๗ กระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีของความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ของชาติ การกีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

ทางโรงเรียนบ้านท่าเสาฯ ได้เล็งเห็นว่า งานแนะแนวเป็นงานที่สำคัญที่สามารถตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนรู้จักและเข้าใจตนเอง มีแนวทางในการศึกษาต่อและอาชีพตามความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน มีทักษะในการตัดสินใจ รู้จักสภาพแวดล้อมของชีวิต สามารถใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและเป็นประโยชน์ต่อสังคม เพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวเป็นรูปธรรมและมีระบบการดำเนินงานที่ชัดเจน จึงได้จัดให้มีโครงการส่งเสริมการแนะแนวในสถานศึกษาขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักและความเข้าใจตนเอง และปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้อย่างเหมาะสม
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษา ใช้ประกอบการตัดสินใจได้เหมาะสมกับความสามารถ ความถนัดของตนเองในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๒.๓ เพื่อสร้างศูนย์แนะแนวช่วยเหลือผู้เรียนในระดับโรงเรียน

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนว
  - ๓.๑.๒ ครูผู้สอนวิชาแนะแนวทุกคน
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่สถานศึกษากำหนด

มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๓.๒.๒ ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถตัดสินใจเลือกแนวทางด้านการศึกษาต่อและอาชีพได้อย่างเหมาะสม

#### ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	๑๐ มิย. ๖๕	ทีมงานแนะแนว
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้ทราบแนวปฏิบัติ	ตลอดปีการศึกษา	ทีมงานแนะแนว
- ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ กิจกรรมที่ ๑ จัดทำห้องแนะแนว กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนแนะแนวทุกคนสร้างความเข้าใจในการจัดกิจกรรมส่งเสริมการแนะแนวให้กับผู้เรียนและการสำรวจแนวความสามารถของผู้เรียน	๑ มิย.-๑๕ กค. ๖๕ ๒๐ มิย.๖๕	ทีมงานแนะแนว ทีมงานแนะแนว/ครูสอนแนะแนว
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมให้บริการคำปรึกษา กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕ พย.๖๕ - กพ.๖๖	ทีมงานแนะแนว ทีมงานแนะแนว
สรุปและรายงานผล	มีค.๖๖	คณะทำงาน

#### ๕. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท

##### ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๒๖. ค่าจัดการเรียนการสอน	๒๐๐๐
๒๖.๑. ก่อนประถม	
๒๖.๒. ประถมศึกษา	
๒๖.๓. มัธยมศึกษา	
๒๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒๗.๑. ก่อนประถม	-
๒๗.๒. ประถมศึกษา	
๒๗.๓. มัธยมศึกษา	
๒๘. อื่น ๆ .....	๕,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๗,๐๐๐</b>

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ (บาท)	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำห้องแนะแนว	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ ครูผู้สอนแนะแนวทุกคนสร้างความเข้าใจในการจัด กิจกรรมส่งเสริมการแนะแนวให้กับผู้เรียนและการ สำรวจแนวความสามารถของผู้เรียน	๕๐๐	-	-	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมให้บริการคำปรึกษา)	๕๐๐	-	-	๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๗,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>๗,๐๐๐</b>

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะชีวิต มี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามที่ สถานศึกษากำหนด มีคุณภาพ ชีวิตที่ดีและสามารถปรับตัวอยู่ใน สังคมได้อย่างมีความสุข ๒. ผู้เรียนทุกคนได้รับการดูแล อย่างทั่วถึงและใกล้ชิด ด้วยครู แนะแนว ครูที่ปรึกษา นักเรียน เพื่อนที่ปรึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ๓. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความ เข้าใจด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม ๔. ผู้เรียนในชั้นจบทุกคนได้ศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือประกอบ อาชีพ	๑. การสังเกต ๒. การสอบถาม ๓. ประเมินจากตัวนักเรียน ๔. รายงานการจัดเก็บข้อมูล รายบุคคล ๕. รายงานบริการให้คำปรึกษา ๖. รายงานการศึกษาต่อ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ ๒. แบบรายงานผลการดำเนินงาน โครงการ

**๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**


๗.๑ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมทักษะหรือการจัดกิจกรรมแนะแนวทำให้ผู้เรียนได้รู้จักและเข้าใจตนเอง และปรับตัวให้เข้ากับสังคมได้อย่างเหมาะสม อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๗.๒ ผู้เรียนได้รับข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษา และสามารถนำไปประกอบการตัดสินใจได้เหมาะสมกับความสามารถ ความถนัดของตนเองในการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคต

๗.๓ โรงเรียนมีห้องแนะแนวในการให้บริการคำปรึกษาและช่วยเหลือผู้เรียนในระดับโรงเรียน

ลงชื่อ **อนงค์น้อย อัจหาญ** ผู้เสนอโครงการ  
(นางอนงค์น้อย อัจหาญ)  
ตำแหน่ง **ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ**

ลงชื่อ **ฤทัยรักษ์ โกละกะ** ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
ตำแหน่ง **หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ**

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ตำแหน่ง **ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ**

**โครงการ** โครงการส่งเสริมการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้และการบริหาร

**ความสอดคล้อง** กลยุทธ์ สพฐ. ด้านที่ ๓ ข้อ ๓.๒ และ ๓.๔  
 กลยุทธ์ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ข้อที่ ๗ และ ๙  
 กลยุทธ์ รร. ข้อที่ ๑ และ ๓  
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐาน ที่ ๑ , ๒ และ ๓

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** ๑. นางอนงค์น้อย อางหาญ ๒. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ  
 ๓. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๔. นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ

**ลักษณะโครงการ** ( ✓ ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง

**ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม ๒๕๖๕ – เมษายน ๒๕๖๖

**๑. หลักการและเหตุผล**

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔ การศึกษา หมายความว่า กระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคล และสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการการสร้างองค์ความรู้ อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคมการเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุนให้บุคคลเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ นอกจากจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนแล้ว สื่อนวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการก็เป็นส่วนสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้

โรงเรียนได้ให้ความสำคัญต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และการบริหารจัดการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต อยู่เสมอ โดยการจัดหา ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้เครื่องคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้และให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ และให้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เป็นห้องแห่งการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ ซึ่งจะส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวมถึงอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต สื่อในห้องเรียน ต่าง ๆ และเครื่องคอมพิวเตอร์ของครูและบุคลากรมีความพร้อมที่จะใช้งานในการจัดกระบวนการเรียนการสอน และใช้ในการบริหารจัดการได้ตลอดเวลา ได้เต็มประสิทธิภาพเสมอ

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๒.๑ เพื่อจัดหา ซ่อมแซม สื่อเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการใช้งานการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยี พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม ให้ทันต่อศตวรรษที่ ๒๑
- ๒.๔ เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในให้เพียงพอ และมีคุณภาพต่อการใช้งาน ครอบคลุมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ห้อง

๓.๑.๒ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงอื่นๆ ในห้องพักผู้บริหาร ห้องพักครู ห้องปฏิบัติการอื่นๆ ทุกอาคารภายในโรงเรียน

๓.๑.๓ ระบบเครือข่ายหลัก ระบบเครือข่ายย่อย ทุกอาคาร และห้องครอบคลุมการใช้งานภายในบริเวณโรงเรียน

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สื่อเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการใช้งานการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน

๓.๒.๒ นักเรียนมีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยี พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒.๓ ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในให้เพียงพอ และมีคุณภาพต่อการใช้งานครอบคลุมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

### ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. สำรองความพร้อมของคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๑-๒๕ พค. ๖๕	นางอนงค์น้อย อาจหาญ นายภัทรพงศ์ พรหมทอง นาค
๒. จัดหา ซ่อมบำรุง/ปรับปรุงอาคารเบื้องต้นคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๒๐-๓๑ พค.๖๕	นางอนงค์น้อย อาจหาญ
๓. ประสานการจัดหา การซ่อมบำรุง/ปรับปรุงคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยช่างซ่อมภายนอก	๑-๑๐ มิย.๖๕ ตลอดปีการศึกษา	นางอนงค์น้อย อาจหาญ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ นายณรงค์ จูสวัสดิ์



## ๕. งบประมาณ ๒๕,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๒๙. ค่าจัดการเรียนการสอน	๓๔,๗๕๐
๒๙.๑. ก่อนประถม	
๒๙.๒. ประถมศึกษา	
๒๙.๓. มัธยมศึกษา	
๓๐. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๕๔,๕๖๒
๓๐.๑. ก่อนประถม	
๓๐.๒. ประถมศึกษา	
๓๐.๓. มัธยมศึกษา	
๓๑. อื่น ๆ .....	-
รวม	๘๙,๓๑๒

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. สํารวจความพร้อมของคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	-	-	-	-
๒. จัดหา ซ่อมบำรุง/ปรับปรุงอาคารเบื้องต้น คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	๕๔,๕๖๒	-	-	๕๔,๕๖๒
๓. ประสานการจัดหา การซ่อมบำรุง/ปรับปรุงคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เทคโนโลยี และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยช่างซ่อมภายนอก	๓๔,๗๕๐	-	-	๓๔,๗๕๐
รวมงบประมาณ	-	-	-	๘๙,๓๑๒

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
<p>๑. โรงเรียนมีสื่อเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการใช้งานการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๒. ครูผู้สอนได้ใช้สื่อเทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน ให้นักเรียนก้าวหน้าต่อศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>๓. นักเรียนมีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยี พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>๓. ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในให้เพียงพอ และมีคุณภาพต่อการใช้งานครอบคลุมในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ</p>	<p>-ทะเบียนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยี</p> <p>-แผนจัดการเรียนรู้ของครู/การนิเทศเยี่ยมชั้นเรียน</p> <p>-ประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีของนักเรียน/ผลการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์</p> <p>-การสังเกต/การสอบถามผู้ใช้งาน</p> <p>-ประเมินผลการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p>	<p>-แบบบันทึกทะเบียนคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เทคโนโลยี</p> <p>-แบบบันทึกการใช้แผนจัดการเรียนรู้</p> <p>-แบบบันทึกการนิเทศเยี่ยมชั้นเรียน</p> <p>-แบบประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีของนักเรียน</p> <p>-แบบประเมินผลตัวชี้วัดการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์</p> <p>-แบบบันทึกจากการสังเกต/สอบถามผู้ใช้งาน</p> <p>-แบบประเมินผลการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p>

## ๖. การประเมินผล


### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ เพื่อจัดหา ซ่อมแซม สื่อเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและเพียงพอสำหรับการใช้งานการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน
- ๗.๒ เพื่อให้ นักเรียนมีสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยี พัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนเอง และสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม ให้ทันต่อศตวรรษที่ ๒๑

๗.๓ เพื่อปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตภายในให้เพียงพอ และมีคุณภาพต่อการใช้งาน  
ครอบคลุมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

ลงชื่อ...อนงค์น้อย อาจารย์.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอนงค์น้อย อาจารย์)  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ.....ฤทัยรักษ์ โกละกะ....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

โครงการ	เสียงดี มีสาระ
ความสอดคล้อง	<p>กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓.๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการทำงาน</p> <p>กลยุทธ์ สพป. ที่ ๗ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์/คุณธรรมนำความรู้</p> <p>มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ</p>
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนุศรา ชินวงศ์
ลักษณะโครงการ	( <input checked="" type="checkbox"/> ) ใหม่ ( ) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๕

### ๓. หลักการและเหตุผล

งานประชาสัมพันธ์เป็นงานที่ให้บริการให้กับครู นักเรียน ผู้ปกครอง ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก โดยมีช่องทางการสื่อสารหลายรูปแบบ ซึ่งรูปแบบการใช้เสียงตามสายภายในโรงเรียนมีความสำคัญอย่างยิ่งในการสื่อสารให้ชัดเจน สร้างความสนใจ และการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ อย่างมีคุณภาพ ในการนี้เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแผนพัฒนาโรงเรียน และเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถมีส่วนร่วมในการจัดเสียงตามสายภายในโรงเรียน เป็นรูปแบบการจัดรายการในช่วงเช้าและเที่ยง ก่อให้เกิดแหล่งการเรียนรู้เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้เรียนต่อไป

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนจึงจัดทำโครงการเสียงดี มีสาระ ขึ้นเพื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการจัดการศึกษาให้บุคคลที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้ทราบอย่างกว้างขวางต่อไป

### ๔. วัตถุประสงค์

- ๔.๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้นักเรียนได้มีการแสดงออกทางความคิดโดยออกมาในรูปแบบการจัดรายการเสียงตามสายภายในโรงเรียน
- ๔.๒. เพื่อให้มีการประชาสัมพันธ์งานการศึกษาอย่างทั่วถึง
- ๔.๓. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัด

### ๕. เป้าหมาย

- ๕.๑. ด้านปริมาณ
  - ๕.๑.๑. นักเรียน ครู และชุมชน
- ๕.๒. ด้านคุณภาพ
  - ๕.๒.๑. นักเรียน ครู และชุมชนได้รับข่าวสาร ชัดเจน รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์
  - ๕.๒.๒. นักเรียนได้มีการแสดงออกทางความคิดโดยออกมาในรูปแบบการจัดรายการเสียงตามสายภายในโรงเรียน

๕.๒.๓. นักเรียน ครู ประชาสัมพันธ์งานการศึกษาอย่างทั่วถึง

๕.๒.๔. นักเรียน ครู ประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคม  
อื่นที่จัด การศึกษาครอบคลุมยิ่งขึ้น

๖. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ - ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน - แต่งตั้งครูและนักเรียนเป็นคณะผู้จัดรายการ - มอบหมายการปฏิบัติงาน	๙ พ.ค.๒๕๖๕	นางสาวนุศรา ชิดวงศ์
๒. ขั้นดำเนินการ (กิจกรรม) - จัดรายการเสียดสี มีสาระ วันจันทร์-ศุกร์ ช่วงเช้า และ เที่ยง(ห้องสมุดเอไอเอ)	พ.ค. ๒๕๖๕-มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาวนุศรา ชิดวงศ์ นางจันทิมา ปันนิตามัย นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์ นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค
๓. ขั้นประเมินผล - กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน - ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน - รายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๒๕๖๖	นางสาวนุศรา ชิดวงศ์ นางจันทิมา ปันนิตามัย นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์ นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไข - รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็น แนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป	มี.ค.๒๕๖๖	นางสาวนุศรา ชิดวงศ์

๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๓๒. ค่าจัดการเรียนการสอน ๓๒.๑. ก่อนประณม ๓๒.๒. ประณมศึกษา ๓๒.๓. มัธยมศึกษา	๑,๕๐๐
๓๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๓๓.๑. ก่อนประณม ๓๓.๒. ประณมศึกษา ๓๓.๓. มัธยมศึกษา	๑,๕๐๐
๓๔. อื่นๆ .....	-

รวม	๓,๐๐๐
-----	-------

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. อุปกรณ์เทคโนโลยีในการสื่อสารเสียงดี มีสาระ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ครูและนักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับข่าวสาร ชัดเจน รวดเร็ว ทันท่วงทีเหตุการณ์ ๒. นักเรียนผู้ดำเนินการ ร้อยละ ๙๐ ได้มีการ แสดงออกทางความคิดโดยออกมาในรูปแบบ การจัดรายการเสียงตามสายภายในโรงเรียน ๓. ผู้รับข่าวสาร ร้อยละ ๙๐ รับทราบข้อมูล ข่าวสารการประชาสัมพันธ์งานการศึกษา ๔. มีการประสานงานการจัดการศึกษาของ บุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบัน สังคมอื่นที่จัด	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ มีการบริการให้ข้อมูล ข่าวสาร การประสานงานเป็นไปด้วยความถูกต้องและรวดเร็วและเป็นปัจจุบันมากขึ้น
- ๗.๒ มีการสื่อสารข้อมูล ข่าวสาร เท่าทันเหตุการณ์ และมีประสิทธิภาพ
- ๗.๓ มีเทคโนโลยีทันสมัย เหมาะสมต่อการสื่อสารทุกเวลา

(ลงชื่อ)

นุศรา ชินวงศ์  
(นางสาวนุศรา ชินวงศ์)  
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

ณรงค์ จูสวัสดิ์  
(นายณรงค์ จูสวัสดิ์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย  
ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑  
กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑  
กลยุทธ์ รร. ที่ ๔  
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒

ผู้รับผิดชอบ ๑. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๓. นายภัทรพงศ์ พรหมทอง

ลักษณะโครงการ ( ) ใหม่ ( ✓ ) ต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านท่าแซะ มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็น เร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้ เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทาง สังคม อุบัติเหตุ อุบัติภัย และยาเสพติด ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักเรียน

ดังนั้น โรงเรียนบ้านท่าแซะ ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากล ในการดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียนและชุมชนโดยรอบ

๒.๒ เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๒๐๑๙)

## ๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะจำนวนทั้งสิ้น ๓๑๗ คน

ด้านคุณภาพ

๑. ผู้เรียนร้อยละ ๙๐ มีความปลอดภัยในโรงเรียนและชุมชนโดยรอบ

๒. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๒๐๑๙)

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๕	นายภัทรพงศ์ พรหมทอง
๒. จัดทำป้ายรณรงค์ความปลอดภัยในสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์
๓. กิจกรรมอบรมป้องกันภัย	มิถุนายน ๒๕๖๕	นายภัทรพงศ์ พรหมทอง
๔. กิจกรรมอบรมขับขี่ปลอดภัย	กรกฎาคม ๒๕๖๕	นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๕. กิจกรรมอบรมยาเสพติด	สิงหาคม ๒๕๖๕	นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๖. สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์



## ๕. งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๓๕. ค่าจัดการเรียนการสอน	๗,๐๐๐
๓๕.๑. ก่อนประถม	
๓๕.๒. ประถมศึกษา	
๓๕.๓. มัธยมศึกษา	
๓๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๓๖.๑. ก่อนประถม	
๓๖.๒. ประถมศึกษา	
๓๖.๓. มัธยมศึกษา	
๓๗. อื่น ๆ .	๗,๐๐๐
รวม	๗,๐๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าวิทยากร	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	-
๒. ค่าอาหาร	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	-
๓. ค่าวัสดุ	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๗,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนมีความปลอดภัยใน โรงเรียนและชุมชนโดยรอบ	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม
๖.๒ ร้อยละ ๘๕ ของผู้เรียนไม่ยุ่งเกี่ยวกับ ยาเสพติด และอบายมุขในสถานศึกษาและนอก สถานศึกษา	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม
๖.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนปลอดภัยจากการแพร่ ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๒๐๑๙)	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ มีความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย ในรูปแบบต่างๆ

๗.๒ ลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

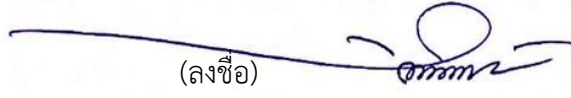
๗.๓ มีความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของเชื้อโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID ๒๐๑๙)

(ลงชื่อ)

ณรงค์ จู้สวัสดิ์  
(นายณรงค์ จู้สวัสดิ์)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่งครู



(ลงชื่อ)

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	ปรับปรุงอาคารสถานที่ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ กลยุทธ์ รร. ที่ ๓ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบ	๑. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษ เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด

การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ นักเรียน ครู และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลายมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนอาคารประกอบและอื่นๆเช่นสวนหย่อมการปลูกไม้ดอกไม้ประดับสนาม กีฬาระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และบริเวณโรงเรียนเพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียน มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๒.๒. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ที่ชำรุดทรุดโทรมหรืออยู่ในภาวะเสี่ยงให้มีความปลอดภัยสูงสุด และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ๒.๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักคุณค่าและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑. ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะจำนวนทั้งสิ้น ๓๑๙ คน

### ๓.๒. ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑. คณะครูนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งเรียนรู้สภาพแวดล้อมในโรงเรียน บริเวณโรงเรียนให้สะอาดเรียบร้อยสวยงามเอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้
- ๓.๒.๒. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานโดยปลอดภัยและมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งผลให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน

๓.๒.๓. นักเรียนรู้จักคุณค่าและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วุดปี ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๒. ปรับปรุงห้องเรียนห้องปฏิบัติการ ๒.๑ ปรับปรุง ซ่อมแซม ดูแลรักษาห้องเรียน ๒.๒ จัดทำมุมสาระการเรียนรู้ ๒.๓ ปรับปรุงอาคารสถานที่และห้องปฏิบัติการต่างๆ ๒.๔ ดูแลรักษาทาสี ซ่อมแซม ให้อยู่ในสภาพที่ดี ๒.๕ จัดทำป้ายชื่อหน้าห้องต่างๆ และหน้าเวทีห้องประชุม	ตลอดปี การศึกษา	นายณรงค์ จูสวัสดิ์ นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์
๓. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ ๓.๑ ปลูกไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้น และปรับปรุงสวนหย่อม ๓.๒ ดูแลรักษาตกแต่งไม้ดอกไม้ประดับและสวนหย่อม	ตลอดปี การศึกษา	นายณรงค์ จูสวัสดิ์ นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์
๔. ซ่อมแซมปรับปรุงระบบประปา ระบบไฟฟ้าในโรงเรียน ๔.๑ ตรวจสอบสภาพระบบประปา ระบบไฟฟ้าทั้งระบบ ๔.๒ ซ่อมแซมระบบประปา ปรับปรุงสายไฟ สวิตช์ไฟ ปลั๊กไฟ ชุดอุปกรณ์หลอดไฟ สะพานไฟ ๔.๓ ดูแลรักษา ติดป้ายรณรงค์มาตรการประหยัด	ตลอดปี การศึกษา	นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๕. สร้างและซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน ๕.๑ ตรวจสอบสภาพห้องน้ำห้องส้วม ๕.๒ ซ่อมแซม ประตู และอุปกรณ์ห้องน้ำห้องส้วม ๕.๓ ดูแลรักษา ติดป้ายรณรงค์การรักษาความสะอาด ๕.๔ วัสดุอุปกรณ์รักษาความสะอาด	ตลอดปี การศึกษา	นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๖. สรุปและรายงานผล		นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์

๕. งบประมาณ ๘๒,๕๐๐ บาท

๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๓๘. ค่าจัดการเรียนการสอน ๓๘.๑. ก่อนประถม ๓๘.๒. ประถมศึกษา ๓๘.๓. มัธยมศึกษา	-
๓๙. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๓๙.๑. ก่อนประถม ๓๙.๒. ประถมศึกษา ๓๙.๓. มัธยมศึกษา	๘๒,๕๐๐

๔๐.อื่น ๆ	-
รวม	๘๒,๕๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ปรับปรุงห้องเรียน(ห้องละ ๑,๕๐๐)	๓๙,๐๐๐	-	-	๓๙,๐๐๐
๒. ปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
๓. ซ่อมแซมปรับปรุงระบบประปา ระบบไฟฟ้าใน	๑๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	๗,๐๐๐
๔. สร้างและซ่อมแซมปรับปรุงห้องน้ำห้องส้วม	๑๓,๕๐๐	๕,๐๐๐	-	๘,๕๐๐
รวมงบประมาณ	๘๒,๕๐๐	๘,๐๐๐		๗๔,๕๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง


## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ ร้อยละ ๘๕ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการ กิจกรรมการเรียนการสอน	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ / แบบสอบถาม
๖.๒ ร้อยละ ๘๕ โรงเรียนได้รับการพัฒนาทั้งด้าน สาธารณูปโภคด้านสภาพแวดล้อม และด้านแหล่ง เรียนรู้ทำให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ / แบบสอบถาม
๖.๓ ร้อยละ ๘๕ นักเรียนรู้จักคุณค่าและอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

โรงเรียนบ้านท่าชะะ มีสภาพห้องเรียนสะอาดสวยงามรวมทั้งมีบรรยากาศที่ดี ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพนักเรียนเรียนอย่างมีความสุข มีระบบสาธารณูปโภคที่พร้อมใช้ พอเพียงและปลอดภัย

(ลงชื่อ)                      ณรงค์ จูสวัสดิ์                      ผู้เสนอโครงการ  
(นายณรงค์ จูสวัสดิ์)  
ตำแหน่งครู

(ลงชื่อ)                       ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าชะะ

<p><b>โครงการ</b></p> <p><b>ความสอดคล้อง</b></p>	<p>โรงเรียนสุจริต</p> <p>กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓) ด้านคุณภาพ</p> <p>๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติยึดมั่นในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง</p> <p>กลยุทธ์ สพป. ที่ ๖ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข</p> <p>กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์/คุณธรรมนำความรู้</p> <p>มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน</p>
<p><b>ผู้รับผิดชอบ</b></p> <p><b>ลักษณะโครงการ</b></p> <p><b>ระยะเวลาดำเนินการ</b></p>	<p>นางสาวสมญา หัสโส๊ะ</p> <p>( ) ใหม่ ( / ) ต่อเนื่อง</p> <p>๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p>

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โรงเรียนบ้านท่าแซะได้ขับเคลื่อนโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ว่าด้วย การป้องกันปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริตและยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อ พัฒนานักเรียน ครู ผู้บริหารและชุมชนของโรงเรียนบ้านท่าแซะ ให้เกิดคุณลักษณะ ๕ ประการ ของโรงเรียน สุจริต ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ โดยการดำเนิน การตามแนวทางของปฏิญญาโรงเรียนสุจริตทั้ง ๓ ด้าน ด้านการป้องกัน ด้านการปลูกฝัง และด้านการสร้าง เครือข่าย เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนบูรณาการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจการดำเนินกิจกรรมตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต
- ๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนบุคลากรของโรงเรียนสุจริตประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด มีวินัยซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้านการทุจริต

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู นักเรียน ป.ป.ช.น้อยและป.ป.ช.ชุมชน โรงเรียนสุจริตโรงเรียนบ้านท่าแซะ  
จำนวน ๒๓๐ คน

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะจำนวน /๓๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม “ค่ายคนดีของแผ่นดิน”

๓.๑.๔ การถอดบทเรียน Best practice

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน ครู ผู้บริหาร นักการโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีความสุจริตทุกคน มีทัศนคติและ  
ค่านิยม ไม่ยอมรับการทุจริต ตระหนัก เข้าใจ คิดอย่างมีเหตุผล มีความรู้สึกผิดชอบชั่วดีมีค่านิยม  
ที่ถูกต้องรังเกียจคนโกงพร้อมเป็นคนดีที่ไม่โกง

### ๕. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน  -ประชุมวางแผนโครงการ/กิจกรรม  -กำหนดความรับผิดชอบ  -เสนออนุมัติโครงการ	ม.ย. ๒๕๖๕	นางสาวสมญา หัสโส๊ะ
๒. ดำเนินการ/กิจกรรม  -กิจกรรมป.ป.สพฐ.น้อยและส.ป.ป. สพฐ.ชุมชน  -กิจกรรมบริษัทสร้างการดี  -กิจกรรมถอดบทเรียน(Best Practice)  -กิจกรรมสร้างสรรค์ต่อต้านการทุจริตผ่านสื่อ ภาพยนต์สั้น  -กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen)  -กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”	ก.ค ๒๕๖๕  -  มี.ค. ๒๕๖๖	ครูทุกคน

๓. กำกับ/ติดตาม /ตรวจสอบ -ดำเนินการตามปฏิทินจัดกิจกรรม	มี.ค. ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. ประเมินผล/รายงานผล -เขียนรายงาน สรุปผลการตัดกิจกรรม - เสนอรายงานผลกิจกรรม	มี.ค. ๒๕๖๕	นางสาวสมญา หัสโส๊ะ

#### ๕. งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

##### ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน ๔๐.๑. ก่อนประถม ๔๐.๒. ประถมศึกษา ๔๐.๓. มัธยมศึกษา	๓,๐๐๐
๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔๐.๔. ก่อนประถม ๔๐.๕. ประถมศึกษา ๔๐.๖. มัธยมศึกษา	๓,๐๐๐
๔. อื่น ๆ .....	
รวม	๓,๐๐๐

##### ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมป.ป.สพฐ.น้อยและส.ป.ป. สพฐ.ชุมชน	-	-	๕๐๐	
กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	-	-	-	๑๐๐๐
กิจกรรมถอดบทเรียน(Best Practice)				-
กิจกรรมสร้างสรรค์ต่อต้านการทุจริตผ่านสื่อ	-	-	-	๕๐๐
กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen)			-	๕๐๐
กิจกรรมค่ายเยาวชน “คนดีของแผ่นดิน”				๕๐๐
รวมงบประมาณ				๓,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง



## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ร้อยละของกิจกรรมตามเกณฑ์มาตรฐาน โรงเรียนสุจริต	ทำแบบประเมิน	แบบบันทึก
๒. ร้อยละพัฒนานักเรียนบุคลากรของโรงเรียน สุจริตประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด มี วินัยซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึด มั่นในคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและ ต่อต้านการทุจริต	ทำแบบประเมิน	แบบบันทึก

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

- ๗.๑ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนบ้านท่าเสาสามารถประยุกต์ใช้หลักทักษะกระบวนการคิด มีวินัย  
ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและต่อต้าน  
การทุจริตตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต
- ๗.๒ เกิดเครือข่ายชุมชนการป้องกันและปราบปรามทุจริต

(ลงชื่อ) สมญา หัสโส๊ะ  
(นางสาวสมญา หัสโส๊ะ)  
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) ณรงค์ จูสวัสดิ์  
(นายณรงค์ จูสวัสดิ์)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าเสา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน

ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่

สนับสนุนมาตรฐานการศึกษา

มาตรฐานที่ ๖ ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสิริลักษณ์ ตรียวง นางสาวนุศรา ชินวงศ์ นางสาวจारी เพชรจรัส  
นางสาวสมญา หัสโส๊ะ นางสาวสิริพร เรือนสูง

ระยะเวลา ๑ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้ระบุแนวทางการจัดการศึกษาโดยให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด และฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ เป็นคนดี คนเก่ง และดำเนินชีวิตอยู่อย่างมีความสุข รู้จักการแสวงหาความรู้จากการปฏิบัติจริง รู้จักการค้นคว้าหาความรู้ สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง เป็นการเรียนรู้การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกันจากการปฏิบัติจริง ส่งเสริมคุณธรรมดีงามตามขนบธรรมเนียม และวัฒนธรรมไทย

เพื่อดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว โรงเรียนบ้านท่าแพฯ จึงจัดกิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียนขึ้น เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนได้ฝึกปฏิบัติจริง เกี่ยวกับการดำเนินงานตามระบบสหกรณ์ และที่สำคัญอีกอย่างคือ การดำเนินกิจกรรมสหกรณ์ยังสร้างนิสัยให้เป็นคนรักการทำงานที่สุจริต มีความอดทนเสียสละ ซื่อสัตย์ และมีวินัยรับผิดชอบต่อหน้าที่ ตลอดจนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีเหตุผล ซึ่งเป็นพื้นฐานของการอยู่ในสังคมตามระบอบประชาธิปไตย ให้เกิดกับนักเรียนทุกคน

ร้านค้าสหกรณ์โรงเรียนบ้านท่าแพฯ จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในลักษณะบูรณาการองค์ความรู้ของกระบวนการจัดการเรียนของสหกรณ์ร้านค้า มีระเบียบปฏิบัติโดยเงินทุนมาจากผู้ถือหุ้นและจำกัดเงินปันผล การจัดหาสินค้าคุณภาพให้แก่สมาชิก ความเที่ยงตรงตามราคาตลาด ความเสมอภาคในการออกเสียง การจัดการโดยคณะกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งตามระยะเวลา ซึ่งนักเรียนทุกคนเป็นเจ้าของถือหุ้นสหกรณ์ด้วยความสมัครใจ ดำเนินงานโดยสมาชิกและเพื่อประโยชน์ของสมาชิกทุกคนที่จะได้รับปันผลเมื่อสิ้นปีการศึกษาของทุกปี

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถช่วยเหลือตนเอง ภูมิใจในผลงานของตนเอง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และการช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์ เสียสละ มีระเบียบวินัย

## ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ ผู้เรียนสามารถช่วยเหลือตนเอง ภูมิใจในผลงานของตนเอง ร้อยละ ๙๐
  - ๓.๑.๒ ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และการช่วยเหลือซึ่งกันและกันได้ ร้อยละ ๙๐
  - ๓.๑.๓ ผู้เรียนมีความซื่อสัตย์ เสียสละ มีระเบียบวินัย ร้อยละ ๙๐
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ



## ๖. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ปีการศึกษา ๒๕๕๘											
		พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	
๖.๑ วางแผนดำเนินการ		↔											
๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ		↔											
๖.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ		↔											
๖.๔ ติดต่อประสานงาน		↔	↔										
๖.๕ ดำเนินการ													
๑) สำรวจสินค้า		←											→
๑) จัดซื้อ จัดหา จัดสรร		←											→
๓) การเงิน บัญชี ทะเบียน		←											→
๔) ตรวจสอบ		←											→
๕) ประชาสัมพันธ์							↔						↔
๖) จัดจำหน่าย													
๗) ให้ความรู้เรื่องสหกรณ์, เศรษฐกิจพอเพียง		←											→
๘) ให้นักเรียนปฏิบัติได้จริงใน ฐานะผู้ซื้อและผู้ขาย		←											→
๙) ฝึกนักเรียนเป็นผู้บริหารใน กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน		←											→
๑๐) จัดทำเอกสารบัญชีรายรับ, รายจ่าย		←											→
๑๑) รับสมัครสมาชิกเข้าใหม่		↔	↔										
๑๒) จัดบอร์ดความรู้กิจกรรม สหกรณ์ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง		↔	↔										
๖.๖ นิเทศ กำกับ ติดตามผลงาน							↔	↔					
๖.๗ สรุป ประเมินผล							↔	↔					

## ๗. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	วิธีการ	เครื่องมือ
๑	ร้อยละของผู้เรียนสามารถทำงานอย่างมีความสุข มุ่งมั่นพัฒนางาน และภูมิใจในผลงานของตนเอง	ร้อยละ ๙๐	๑. สัมภาษณ์ ๒. สำรวจ ความพึงพอใจ	๑. แบบสัมภาษณ์ ๒. แบบสอบถาม

๒	ร้อยละของผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	ร้อยละ ๙๐	๓. จัดทำบัญชีรับและจ่าย	๓. บัญชีรายรับและรายจ่าย
๓	ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ	ร้อยละ ๙๐		

#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนทุกคนเป็นสมาชิกสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียนบ้านท่าแซะ  
 ๘.๒ นักเรียนได้รับบริการ อาหาร น้ำดื่ม สินค้า วัสดุอุปกรณ์การเรียนต่างๆในราคายุติธรรม  
 ๘.๓ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากกิจกรรมร้านค้าสหกรณ์

ลงชื่อ .....สิริลักษณ์ ตรียวง..... ผู้นำเสนอโครงการ

นางสิริลักษณ์ ตรียวง

ตำแหน่ง ครู



ลงชื่อ .....นางสาวมลทิพย์ ศรีเมฆ..... ผู้อนุมัติโครงการ

นางสาวมลทิพย์ ศรีเมฆ

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

**โครงการ** สถานศึกษาพอเพียง

**ความสอดคล้อง** **กลยุทธ์ สพฐ.** ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**กลยุทธ์ สพป.** ข้อ ๑. ข้อ ๒

**กลยุทธ์ รร.** ข้อที่ ๓ ข้อที่ ๔ ข้อที่ ๕

**มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่** มาตรฐานที่ ๓

**ผู้รับผิดชอบ** นางจุไรรัตน์ พลายน้อย นางสิริลักษณ์ ตริยวง นางสาวศรีประไพ เซตร์ปรีชา  
นางจันทิมา ปันนิตามัย นางสาวจारी เพชรจรัส และนางสาวไกรชมภู ชมพูนพล  
นางสาวสมญา หัสไธเส

**ลักษณะโครงการ** โครงการต่อเนื่อง

**แผนงาน** บริหารทั่วไป

**ระยะเวลาดำเนินการ** ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

" เศรษฐกิจพอเพียง " เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๒๕ ปี ตั้งแต่ก่อนเกิดวิกฤตการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้น และสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

เศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง ความสามารถของชุมชนเมือง รัฐประเทศหรือภูมิภาคหนึ่ง ๆ ในการผลิตสินค้าและบริการทุกชนิดเพื่อเลี้ยงสังคมนั้น ๆ เศรษฐกิจพอเพียงในระดับบุคคลนั้นคือความสามารถในการดำรงชีวิตได้อย่างไม่เดือดร้อน มีความเป็นอยู่อย่างประมาณตน ตามฐานะ ตามอัธยาศัย และที่สำคัญไม่หลงใหลไปตามกระแสของวัตถุนิยม มีอิสรภาพ เสรีภาพ ไม่พัวพันการอยู่กับสิ่งใด หากกล่าวโดยสรุป คือ หันกลับมายึดเส้นทางการสายกลาง ความพอเพียงในการดำรงชีวิต

โรงเรียนเป็นสถานที่ในการผลิตพลเมืองที่มีคุณภาพของชาติ เป็นแหล่งการเรียนรู้พัฒนาทางด้านสติปัญญาทางด้านร่างกาย ทางด้านอารมณ์ และทางด้านสังคม ในสังคมปัจจุบันมีความเจริญและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีมากมาย การพัฒนาด้านจิตใจ คุณธรรมและจริยธรรมยังมีน้อย ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการทำงาน คุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้เกิดกับนักเรียน นักเรียนสามารถเรียนรู้ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข เมื่อนักเรียนมีคุณธรรมตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว จะทำให้ผลการเรียนดีขึ้นและบรรลุตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรการศึกษาแห่งชาติที่ว่านักเรียนเป็นผู้ที่ดี เก่ง มีสุข และดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพของประเทศชาติและเป็นพลโลกที่ดีต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประเมินสภาวะแวดล้อม ของโครงการเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านท่าแซะ
๒. เพื่อประเมินปัจจัยเบื้องต้น ของโครงการเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านท่าแซะ

๓. เพื่อประเมินกระบวนการ ของโครงการเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านท่าแซะ  
 ๔. เพื่อประเมินผลผลิต ของโครงการเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนบ้านท่าแซะ

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรม
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนดีขึ้น

### ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วคป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑ ทำปุ๋ยจากขยะใบไม้	มิ.ย. ๖๕	คุณครูสิริลักษณ์
๒ น้ำหมักชีวภาพ	มิ.ย. ๖๕	คุณครูสิริลักษณ์
๓ การเลี้ยงไก่ไข่	มิ.ย. ๖๕	คุณครูจุไรรัตน์
๔ สมุนไพรน้ำรู้	มิ.ย. ๖๕	คุณครูจันทิมา
๕ ตามรอยวิถีไทย	มิ.ย. ๖๕	คุณครูจारी
๖ ปลูกผักปลอดสารพิษ	มิ.ย. ๖๕	คุณครูศรีประไพ
๗ เพาะเห็ด	มิ.ย. ๖๕	คุณครูไกรชมพู

### ๕. ปฏิทินปฏิบัติงาน

ที่	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการ	พ.ค.๖๕	นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
๒	ขออนุมัติโครงการ	พ.ค.๖๕	นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
๓.	แต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ค.๖๕	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๔.	ดำเนินการตามโครงการ	มิ.ย.๖๕ – ม.ค.๖๖	คณะครู – นักเรียน
๕.	ติดตาม /ประเมินผลโครงการ	ก.พ.๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๖.	สรุปผล – รายงานโครงการ	มี.ค.๖๖	นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
๗.	ประชาสัมพันธ์/เผยแพร่งาน	เม.ย.๖๖	ผู้บริหาร –คณะครู –นักเรียน

### ๖. งบประมาณ

๖.๑ แหล่งงบประมาณ จากเงินอุดหนุน ๓๕,๐๐๐ บาท

๖.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

ระดับประถมศึกษา

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ทำปุ๋ยจากขยะใบไม้		-	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒. นำหมักชีวภาพ		-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓. การเลี้ยงไก่ไข่		-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๔. สมุนไพรน้ำจืด		-	๑,๐๐๐	
๕. ตามรอยวิถีไทย		-	๑,๐๐๐	
๖. ปลุกผักปลอดสารพิษ		-	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
๗. เพาะเห็ด		-	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม			๒๐,๐๐๐	

## ระดับมัธยมศึกษา

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เรียนรู้การเพาะปลูก		-	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒. ปลุกผักสมุนไพรมีประโยชน์		-	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓. เมนูผักนํารับประทาน		-	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๔. ออมตามรอยพ่อ		-	๑,๐๐๐	
๕. เสริมสร้างสู่ธุรกิจ		-	๒,๐๐๐	
รวม			๑๕,๐๐๐	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริงรายละเอียดจำแนกเป็นรายกิจกรรม ดังนี้

## ๗. การวัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน	ระยะเวลา	แหล่งข้อมูล
๑. ร้อยละ ของนักเรียน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	มิ.ย. ๒๕๖๕	ผู้บริหาร ครู นักเรียน
๒. ร้อยละ ของผู้มีส่วนร่วม ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรม	๒. แบบประเมินความพึงพอใจ	มี.ค. ๒๕๖๖	ผู้ปกครอง กรรมการ




#### ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. ผู้เรียนเกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าในภูมิปัญญาไทย ดำรงตนบนวิถีความเป็นไทย ภาควุมิใจในความเป็นคนไทย โดยมีสถาบันพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๓. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษารียนรู้ของนักเรียน และเป็นศูนย์ถ่ายทอดความรู้เรื่องเศรษฐกิจพอเพียงแก่ชุมชนและผู้สนใจโดยทั่วไป

ลงชื่อ...จุไรรัตน์ พลายดั่ง.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางจุไรรัตน์ พลายดั่ง)  
ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ...ฤทัยรักษ์ โกละกะ..ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางฤทัยรักษ์ โกละกะ)  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ )  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

สำหรับเสนอผ่านหน่วยจัดการระดับจังหวัด สสส. เท่านั้น

สำหรับเจ้าหน้าที่ สสส.

รหัสโครงการ.....

วันที่.....

## แบบเสนอโครงการ

สร้างเสริมสุขภาพขนาดเล็ก ปี ๒๕๖๕  
ประเด็น “ส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้  
และภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียน”

## ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

## ๑. ชื่อโครงการ

ส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และภาวะโภชนาการของนักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะ ตำบลคลองไทร อำเภотаฆาง จังหวัด สุราษฎร์ธานี

## ๒. ผู้เสนอโครงการ

## ๒.๑ ชื่อโรงเรียน บ้านท่าแซะ

ที่ตั้งโรงเรียน เลขที่ ๙๔/๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลคลองไทร อำเภотаฆาง จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๑๕๐

## ๒.๒ ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน

คำนำหน้าชื่อนางสาว ชื่อ กมลทิพย์ นามสกุล ศรีเมฆ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๐ ๖๙๗๑๑๓๙ Email Sukamontip๑๐@gmail.com

## ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่ ๑๐๖ หมู่ที่ ๕ ตรอก/ซอย \_\_\_\_\_ - ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง ท่าเคย อำเภอ/เขต ท่าฆาง จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๑๕๐

## ๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

คำนำหน้าชื่อนางสาว ชื่อ กมลทิพย์ นามสกุล ศรีเมฆ

ตำแหน่งในโรงเรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๐ ๖๙๗๑๑๓๙ Email Sukamontip๑๐@gmail.com

## ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน

เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ๓ ๘๔๑๑ ๐๐๐๙๖ ๓๖ ๗

เลขที่ ๑๐๖ หมู่ที่ ๕ ตรอก/ซอย \_\_\_\_\_ - ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง ท่าเคย อำเภอ/เขต ท่าฆาง จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๑๕๐

ที่อยู่ปัจจุบัน :  เหมือนที่อยู่ตามบัตรประชาชน (ไม่ต้องกรอกใหม่)  ไม่เหมือน (ต้องกรอกใหม่)  
 เลขที่ \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ตรอก/ซอย \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

ชื่อสถานที่ทำงาน โรงเรียนบ้านท่าแพะ

ที่ตั้งโรงเรียน เลขที่ ๙๔/๖ หมู่ที่ ๔ ตำบลคลองไทร อำเภอท่าฉาง จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๕๑๕๐

ที่อยู่จัดส่งเอกสาร  เหมือนที่อยู่ตามบัตรประชาชน  เหมือนที่อยู่ปัจจุบัน  เหมือนที่ตั้งสถานที่ทำงาน

#### ๔. รายชื่อผู้ร่วมทำโครงการ (อย่างน้อย ๓ คน ไม่รวมผู้รับผิดชอบโครงการ)

##### ๔.๑ ผู้ร่วมทำโครงการคนที่ ๑

คำนำหน้าชื่อ นาย ชื่อ ณรงค์ นามสกุล จุฬาสีดี

บทบาทหน้าที่ในโครงการ ผู้ประสานงาน

เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ๓ ๘๐๑๒ ๐๐๙๐๓ ๘๒ ๗

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่ ๙๔/๖ หมู่ที่ ๔ ตรอก/ซอย \_\_\_\_\_ - ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง คลองไทร อำเภอ/เขต ท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๕๑๕๐

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๗ ๘๙๕๕๒๗๐ Email kuad๒๕๒๑@gmail.com

##### ๔.๒ ผู้ร่วมทำโครงการคนที่ ๒

คำนำหน้าชื่อนาง ชื่อ ฤทัยรักษ์ นามสกุล โกละกะ

บทบาทหน้าที่ในโครงการ เจ้าหน้าที่การเงิน

เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ๓ ๘๔๑๑ ๐๐๑๔๕ ๔๕ ๙

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่ ๑๒๙/๑ หมู่ที่ ๓ ตรอก/ซอย \_\_\_\_\_ - ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง คลองไทร อำเภอ/เขต ท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๕๑๕๐

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๗ ๘๙๖๐๑๘๖ Email pazz๒๒@hotmail.com

##### ๔.๓ ผู้ร่วมทำโครงการคนที่ ๓

คำนำหน้าชื่อนาง ชื่อ อนงค์น้อย นามสกุล อาจหาญ

บทบาทหน้าที่ในโครงการ เก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูล

เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ๓ ๘๐๑๓ ๐๐๐๓๓ ๙๔ ๘

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่ ๒๔๙/๑๑๔ หมู่ที่ ๔ ตรอก/ซอย \_\_\_\_\_ - ถนน ดอนนง

ตำบล/แขวง มะขามเตี้ย อำเภอ/เขต เมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๕๐๐๐

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙๓ ๖๓๑๑๕๔๙ Email thidar๒๕๓๗@gmail.com

##### ๔.๔ ผู้ร่วมทำโครงการคนที่ ๔

คำนำหน้าชื่อนางสาว ชื่อ วลัยลักษณ์ นามสกุล สงรักษ์

บทบาทหน้าที่ในโครงการ เก็บรวบรวมและบันทึกข้อมูล

เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ๓ ๘๔๐๘ ๐๐๒๗๘ ๙๔ ๙

ที่อยู่ปัจจุบัน

เลขที่ ๓๖/๒ หมู่ที่ ๑๐ ตรอก/ซอย \_\_\_\_\_ - ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง บ้านยาง อำเภอ/เขต คีรีรัฐนิคม จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๕๑๘๐

โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๖ ๙๔๐๔๑๗๙ Email [Walailaksongrak@gmail.com](mailto:Walailaksongrak@gmail.com)

#### ๕. คุณสมบัติพื้นฐานและลักษณะต้องห้ามผู้เสนอโครงการ

๕.๑ ประวัติการรับทุนจาก สสส. ในช่วง ๓ ปีที่ผ่านมา

๕.๑.๑ ท่านเคยได้รับทุนจาก สสส. หรือไม่

ไม่เคยได้รับทุน

เคยได้รับทุนแล้ว \_\_\_\_\_ ครั้ง โปรดระบุชื่อโครงการ \_\_\_\_\_

๕.๑.๒ พื้นที่ดำเนินงานในโครงการที่เสนอครั้งนี้เคยได้รับการสนับสนุนจาก สสส. หรือไม่

ไม่เคยได้รับทุน

เคยได้รับทุนแล้ว \_\_\_\_\_ ครั้ง โปรดระบุชื่อโครงการ \_\_\_\_\_

๕.๒ ในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา ท่านเคยมีประสบการณ์บริหารจัดการโครงการหรือไม่

ไม่เคย  เคย โปรดระบุชื่อโครงการ \_\_\_\_\_

๕.๓ ท่านเข้าข่ายลักษณะต้องห้ามของ สสส. ดังต่อไปนี้หรือไม่

เข้าข่าย  ไม่เข้าข่าย (๑) เป็นผู้ทำงาน/ถูกระบุชื่อเป็นผู้ที่รายงานบัญชีรับจ่ายไม่ถูกต้องตามประกาศ ป.ป.ช.

เข้าข่าย  ไม่เข้าข่าย (๒) เคยทุจริตเงินทุนของ สสส. หรือใช้จ่ายเงินทุนของ สสส. ผิดวัตถุประสงค์

เข้าข่าย  ไม่เข้าข่าย (๓) เคยปฏิบัติผิดเงื่อนไขการรับทุนหรือปฏิบัติผิดสัญญาของ สสส.

เข้าข่าย  ไม่เข้าข่าย (๔) เป็นผู้มีพฤติกรรมขัดแย้งต่อวัตถุประสงค์ของ สสส.

เข้าข่าย  ไม่เข้าข่าย (๕) เป็นผู้รับทุนจากหน่วยงานที่มีกิจการขัดแย้งวัตถุประสงค์ของ สสส.

๕.๔ รายการเอกสารแนบท้าย

๑) ข้อเสนอโครงการที่กรอกรายละเอียดครบถ้วน (ตามแบบเสนอโครงการ) จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัล

๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับผิดชอบโครงการ (พร้อมรับรองสำเนา) จำนวน ๑ ชุด

## ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลโครงการ

### ๖. หลักการเหตุผล / ความสำคัญของปัญหา / การวิเคราะห์สถานการณ์

ปัญหาสุขภาพที่เกิดจากภาวะโภชนาการไม่เหมาะสมมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อเนื่องในทุกกลุ่มอายุ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กวัยเรียน ซึ่งเป็นช่วงวัยที่มีการเปลี่ยนแปลงหลายทั้งทางด้านร่างกายอารมณ์และสังคม การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลต่อพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารของเด็กอย่างมากจึงพบว่า เด็กช่วงนี้มีปัญหาทั้งการขาดสารอาหารและภาวะโภชนาการเกิน ปัญหาการขาดสารอาหารที่พบบ่อยในเด็กวัยเรียน คือ ภาวะการขาดโปรตีนและพลังงาน โรคโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็ก และโรคขาดสารไอโอดีน ปัญหาดังกล่าวจะทำให้เด็ก มีการเจริญเติบโตช้า เจ็บป่วยบ่อย ความสามารถในการเรียนรู้ด้อย ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำและสมรรถภาพในการทำกิจกรรมและการเล่นกีฬาต่ำ ในขณะเดียวกัน ปัญหาโภชนาการเกินได้ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ ดังนั้น จึงควรส่งเสริมให้มีการเล่นกีฬาหรือออกกำลังกายเป็นประจำ ทานอาหารที่มีประโยชน์และพักผ่อนอย่างเพียงพอ การที่เด็กมีภาวะโภชนาการที่ดี เนื่องจากการส่งเสริมการเจริญเติบโตและสุขภาพที่ดีให้แก่เด็กแล้วจะช่วยป้องกันการเกิดโรคเรื้อรังต่างๆ ในวัยผู้ใหญ่ เช่น ภาวะไขมันสูง ในเลือด โรคหัวใจขาดเลือด โรคเบาหวาน โรคความดันโลหิตสูง และโรคกระดูกพรุน (กองสุขศึกษา กระทรวงสาธารณสุข, ๒๕๕๓)

ภาวะโภชนาการเกินในเด็ก ถือเป็นปัญหาสุขภาพที่สำคัญของประเทศไทยเช่นเดียวกับอีกหลายประเทศทั่วโลก ตลอดหลายปีที่ผ่านมาพบว่าเด็กไทยมีแนวโน้มเข้าสู่ภาวะน้ำหนักเกินเพิ่มมากขึ้น ซึ่งภาวะน้ำหนักเกินในเด็กนั้นจะส่งผลกระทบต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิตของเด็ก รวมทั้งภาวะแทรกซ้อนต่างๆ อีกด้วย ภาวะโภชนาการเกิน เกิดจากการบริโภคอาหารหรือสารอาหารที่เกินกว่าความต้องการของร่างกาย เช่น บริโภคอาหารที่ให้พลังงานเกินกว่าที่ร่างกายจะใช้ ร่างกายจึงเกิดการสะสมพลังงานเหล่านั้นไว้ในรูปของไขมัน ทำให้เกิดโรคอ้วน หรือหมายรวมถึงการได้รับวิตามินบางชนิดมากเกินไป จนอาจสะสมและก่อให้เกิดอันตรายต่อร่างกายได้เช่นกัน อย่างไรก็ตาม สถานการณ์การระบาดของ COVID-๑๙ อาจจะทำให้เด็กอ้วนเพิ่มสูงกว่าเด็กขาดสารอาหารด้วย นักโภชนาการผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับโภชนาการมากมาย กล่าวถึงสถานการณ์ที่น่าจะเกิดขึ้นคือ หากเป็นค่าเฉลี่ยทั่วประเทศ เด็กอ้วนอาจจะมีจำนวนมากกว่า เพราะโดยภาวะปกติที่ไม่มีโรคระบาด สัดส่วนของเด็กอ้วนจะอยู่ที่ประมาณร้อยละ ๑๓ ขณะที่เด็กผอม ในภาวะปกติจะมีสัดส่วนอยู่ระหว่างประมาณร้อยละ ๔-๖ ดังนั้นถ้านำภาวะขาดสารอาหารและโภชนาการเกินมาวัด จะมีความแตกต่างในแง่การเพิ่มขึ้นของเด็กทั้งสองกลุ่ม

โรงเรียนบ้านท่าชะเป็นโรงเรียนที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ชุมชนเกษตรกรรม ผู้ปกครองประกอบอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้างเป็นส่วนใหญ่ จากการสำรวจสุขภาพนักเรียนทั้งหมดจำนวน ๓๑๕ คน พบว่า นักเรียนมีภาวะโภชนาการปกติจำนวน ๒๑๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ นักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ ๑๐๕ คน เนื่องมาจากผู้ปกครอง ไม่มีเวลาในการจัดเตรียมอาหารให้ลูกถูกต้องตามหลักโภชนาการ ทำเมนูที่สะดวกและง่าย ๆ ไว้ให้ลูกหรือปล่อยให้ลูกทำอาหารกินเองตามความชอบ เช่น อาหารประเภทผัด ทอด จึงทำให้เด็กเกิดนิสัยไม่ชอบกินผัก บริโภคอาหารสำเร็จรูป อาหารตามสั่ง ประกอบกับในสถานการณ์ปัจจุบันเด็กจะใช้เวลาส่วนใหญ่อยู่กับโซเชียล โทรศัพท์ ไม่ชอบการออกกำลังกาย ขณะเล่นโทรศัพท์ก็จะกินไปด้วย นอนดึก ชอบกินน้ำหวานและน้ำอัดลม จึงทำให้เด็กมีร่างกายได้รับสารอาหารไม่ครบ ๕ หมู่ สุขภาพร่างกายที่ไม่แข็งแรง เกิดภาวะอ้วน หรือขาดสารอาหาร

จากสาเหตุดังกล่าวจึงจำเป็นต้องบูรณาการการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับอาหารหลัก ๕ หมู่และภาวะโภชนาการในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รพ.สต. เข้ามาติดตามภาวะโภชนาการเด็กในสถานศึกษา ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาพและภาวะโภชนาการในสถานศึกษา

### ข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านท่าแซะ ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๔ ตำบลคลองไทร อำเภอลำดวน จังหวัดสุราษฎร์ธานี เป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขนาดใหญ่ที่มีนักเรียนทั้งหมด ๓๑๕ คน มีบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด ๒๐ คน มีแม่ครัวประกอบอาหาร ๒ คน สภาพชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรและรับจ้าง เป็นชุมชนเกษตรกรรม

โรงเรียนมีรูปแบบการบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการบริโภคผักผลไม้การออกกำลังกายและด้านภาวะโภชนาการของนักเรียนอย่างไร

โรงเรียนบ้านท่าแซะมีการจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนในรูปแบบของการจ้างแม่ครัวประกอบอาหาร โดยมีคณะกรรมการคอยตรวจสอบคุณภาพและปริมาณของอาหารให้เพียงพอ มีคุณค่าทางอาหาร และถูกสุขลักษณะ โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้กำหนดเมนูอาหารให้กับแม่ครัวโดยอิงเมนูตาม Thai school lunch กำหนดให้ใน ๑ สัปดาห์ ประกอบด้วยข้าวสวยและกับข้าว ผัด ๑ อย่าง จืด ๑ อย่าง จำนวน ๔ วัน ก๋วยเตี๋ยว ๑ วัน ผลไม้ ๓ วัน ขนมหวาน ๒ วัน วัตถุประสงค์ที่ใช้ในการประกอบอาหารในทุกๆวันต้องมีผักเป็นองค์ประกอบ นักเรียนจะต้องได้ออกกำลังกายตามอัตรายอย่างน้อย ๖๐ นาที และตามรูปแบบที่กำหนดอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓๐ นาที

โรงเรียนเคยดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการบริโภคผักผลไม้การออกกำลังกายและด้านภาวะโภชนาการของนักเรียนโภชนาการของนักเรียนที่ผ่านมาอย่างไรบ้าง

เคย

ไม่เคย

ข้อมูลสถานการณ์สุขภาพและภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียน มีรายละเอียดดังตาราง

### ตารางที่ ๑ ข้อมูลภาวะโภชนาการและสุขภาพของนักเรียน

ข้อมูล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
นักเรียนทั้งหมดในโรงเรียน	๓๑๕	๑๐๐
นักเรียนที่มีน้ำหนัก/ส่วนสูง ต่ำกว่าเกณฑ์ (ผอม)	๒๗	๘.๕๗
นักเรียนที่มีน้ำหนัก/ส่วนสูง เกินเกณฑ์ (อ้วน)	๖๖	๒๐.๙๕
ส่วนสูงต่ออายุต่ำกว่าเกณฑ์ (เตี้ย )	๑๒	๓.๘๐
สมส่วน (ไม่มีภาวะทุพโภชนาการ)	๒๑๐	๖๖.๖๗
จำนวนนักเรียนบริโภคผักผลไม้ (คน)	๒๓๖	๗๔.๙๒
นักเรียนไม่บริโภคผักผลไม้เลย	๗๙	๒๕.๐๘
นักเรียนที่มีกิจกรรมทางกายระดับปานกลางถึงหนักสะสมอย่างน้อย ๖๐ นาที/วัน	๑๗๒	๕๔.๖๐

(แหล่งที่มาของข้อมูล Dmc ข้อมูล ณ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔)

สาเหตุที่ทำให้นักเรียนมีสุขภาพหรือภาวะโภชนาการที่ไม่ดี ได้แก่  
ด้านพฤติกรรม

- ๑) รับประทานอาหารมากเกินไปที่ร่างกายต้องการ รวมไปถึงการเลือกรับประทานอาหารที่ไม่เหมาะสม เช่น การรับประทานอาหารฟาสต์ฟู้ด รับประทานอาหารที่มีไขมันมากเกินไปเกินความต้องการของร่างกาย หรือการรับประทานอาหารหวานจัด เช่น น้ำอัดลม ขนมเค้ก ขนมหวานต่างๆ
- ๒) ขาดการออกกำลังกาย เมื่อร่างกายไม่ได้มีการใช้พลังงาน สารอาหารต่างๆที่เรารับประทานเข้าไปจึงแปรเปลี่ยนเป็นไขมันไปสะสมอยู่ตามส่วนต่างๆของร่างกาย
- ๓) นักเรียนนอนดึกและชอบกินอาหารกระจุกกระจิก

### ด้านสภาพแวดล้อม

- ๑) พันธุกรรม มีงานวิจัยพบว่า หากบิดามารดา คนใดคนหนึ่งหรือทั้ง ๒ คนเป็นโรคอ้วน มีโอกาสที่จะทำให้บุตรมีโอกาสเป็นโรคอ้วนสูงกว่าเด็กปกติ
- ๒) ความผิดปกติของร่างกาย บางครั้งโรคอ้วนอาจเกิดจากความผิดปกติของต่อมไทรอยด์ที่อยู่ในร่างกาย โดยต่อมไทรอยด์นี้จะผลิตฮอร์โมน “ไทรอกซิน” ซึ่งถ้าต่อมไทรอยด์ผิดปกติ ฮอร์โมนนี้จะถูกผลิตออกมาน้อย จะทำให้ร่างกายเผาผลาญพลังงานได้ไม่ดี เกิดการสะสมไขมันไว้มาก เกิดโรคอ้วนได้

### ด้านสังคม

- ๑) ผู้ปกครองไม่ได้ปลูกฝังให้เด็กกินผักตามใจให้ลูกรับประทานอาหารตามที่ตนชอบ
- ๒) ผู้ปกครองไม่มีเวลาประกอบอาหารที่มีประโยชน์และถูกหลักโภชนาการ
- ๓) ผู้ปกครองส่วนใหญ่นิยมประกอบอาหารที่สะดวกรวดเร็วเช่นอาหารประเภทของทอดเป็นประจำ

### ด้านระบบและกลไก

- ๑) รพ.สต.ขาดการติดตามภาวะโภชนาการของเด็ก
- ๒) ไม่มีงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการที่ชัดเจนและเพียงพอ
- ๓) ครูไม่ได้เน้นการนำเรื่องโภชนาการมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นรูปธรรม

สาเหตุเหล่านี้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อนักเรียน คือ นักเรียนมีภาวะทพโภชนาการ (น้ำหนักและส่วนสูงมีทั้งต่ำกว่าเกณฑ์และเกินเกณฑ์) ด้วยเหตุผลนี้โรงเรียนบ้านท่าแซะได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาจากการบริโภคอาหารที่ไม่ถูกหลักโภชนาการเกิดปัญหาภาวะโภชนาการที่จะมีผลกระทบต่อพัฒนาการทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ซึ่งส่งผลต่อสุขภาพโดยรวมของนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียนขึ้น โดยเน้นที่การปรับเมนูอาหารกลางวันของคนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง) ลดหวาน มัน เค็ม และเพิ่มสัดส่วนของปริมาณผัก ผลไม้ในกระบวนการผลิตอาหารกลางวันให้ถูกต้องตามหลักโภชนาการ จัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อสุขภาพ พร้อมสร้างความรู้/ความตระหนักให้นักเรียนเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การบริโภคอาหารเพื่อสุขภาพตลอดจนลดการบริโภคน้ำหวาน ขนมกรุบกรอบ และส่งเสริมให้มีการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมด้านสุขภาพที่ดีของนักเรียนต่อไป

## ๗. วัตถุประสงค์ ผลลัพธ์และตัวชี้วัด

## วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนบริโภคผัก ผลไม้ในมื้อกลางวันเพิ่มขึ้น และแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการของนักเรียน

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
๑. คณะทำงานมีทักษะในการจัดทำแผนการทำงาน/แผนการบริหารจัดการ	<p>๑.๑ เกิดคณะทำงาน จำนวน ๒๐ คน (ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน) ที่ประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน/แกนนำครู/แกนนำนักเรียน/คนปรุงอาหาร/ตัวแทนร้านค้าในโรงเรียน/แกนนำผู้ปกครอง/แกนนำชุมชน/อปท.</p> <p>๑.๒ เกิดแผนการดำเนินงานของคณะทำงานในการดำเนินงานโครงการ</p> <p>๑.๓ คณะทำงาน จำนวน ๒๐ คน ตระหนักและเข้าใจเกี่ยวกับแผนการทำงาน/แผนการบริหารจัดการ/แผนการติดตามโครงการ</p> <p>๑.๔ มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานการบริโภคผักผลไม้ การออกกำลังกาย และภาวะโภชนาการของนักเรียนแยกตามระดับชั้นและสรุปผลรวมทั้งโรงเรียนทุกภาคเรียนก่อน-หลังโครงการ</p>
๒. เกิดแผนและมีการขับเคลื่อนตามแผนที่กำหนดไว้	<p>๒.๑ เกิดนโยบายในการส่งเสริมด้านอาหาร โภชนาการและสุขภาพของนักเรียนอย่างมีส่วนร่วมโดยต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคผัก ผลไม้ของนักเรียนให้มีพฤติกรรมบริโภคผักผลไม้ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งหมดในโรงเรียน</p> <p>๒.๒ แกนนำนักเรียน/นักเรียน จำนวน ๔ คน ได้จัดทำโครงการงานเพื่อเรียนรู้และขับเคลื่อนโครงการ เพื่อส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และภาวะโภชนาการของนักเรียน อย่างน้อย ๑ โครงการงาน</p> <p>๒.๓ มีการเรียนการสอนเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริโภคผักผลไม้ และการป้องกัน แก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียน</p>



ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด
	<p>๒.๔ นักเรียน จำนวน <u>๕๓</u> คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ) มีกิจกรรมทางกายระดับปานกลางถึงหนัก สม่ำเสมออย่างน้อย ๖๐ นาที/วัน เพิ่มขึ้น</p> <p>๒.๕ มีการขับเคลื่อนกิจกรรมกับนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.๖ คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง) ทำอาหารกลางวันได้ตามรายการที่ถูกกำหนดไว้</p>
๓. คณะทำงานสามารถติดตามกลไกและนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<p>๓.๑ คณะทำงานสามารถติดตามกลไกที่ออกแบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓.๒ มีรายงานข้อมูลพฤติกรรมนักเรียนรายคน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณผัก ผลไม้ที่รับประทานและบริโภคในมื้อกลางวัน เพิ่มขึ้น</li> <li>- ปริมาณผัก ผลไม้คงเหลือลดลง</li> <li>- การประเมินภาวะโภชนาการของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการทุกเดือน</li> </ul> <p>๓.๓ มีร้านค้า จำนวน ๑ แห่ง ที่ปฏิบัติตามมาตรการการจัด/จำหน่ายสินค้าของร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน</p>
๔. นักเรียนบริโภคผักและผลไม้ในมื้อกลางวัน เพิ่มขึ้น และนักเรียนมีภาวะโภชนาการดีขึ้น	<p>๔.๑ นักเรียน จำนวน ๒๕๒ คน (คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียน) บริโภคผัก ผลไม้ในมื้อกลางวัน เพิ่มขึ้น</p> <p>๔.๒ นักเรียน จำนวน <u>๕๓</u> คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ) มีภาวะโภชนาการดีขึ้น</p>

#### ๘. กลุ่มเป้าหมาย และพื้นที่ดำเนินงาน

##### ๘.๑ กลุ่มเป้าหมาย

๘.๑.๑ กลุ่มเป้าหมายหลัก จำนวนรวม ๑๒๘ คน (นักเรียนที่ไม่บริโภคผักและนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ อาจเป็นคนเดียวหรือคนละคนก็ได้)

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑) คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง)                 | จำนวน ๒ คน   |
| ๒) นักเรียนที่ไม่บริโภคผัก ผลไม้                   | จำนวน ๗๙ คน  |
| ๓) นักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ (ผอม/อ้วน/เตี้ย) | จำนวน ๑๐๕ คน |

๘.๑.๒ กลุ่มเป้าหมายรอง (ข้อมูลนี้ไม่นับซ้ำกับข้อมูลที่มีการระบุไว้ข้างต้น) จำนวนรวม ๒๘๙ คน

- |                       |                  |
|-----------------------|------------------|
| ๑) คณะทำงาน           | จำนวน ๒๐ คน      |
| ๒) นักเรียนในโรงเรียน | จำนวน รวม ๑๘๙ คน |

๓) ผู้ปกครองนักเรียน จำนวนรวม ๘๐ คน (กรณีโรงเรียนขนาดเล็กที่มีนักเรียนทั้งโรงเรียนน้อยกว่า ๕๐ คน ให้เพิ่มกลุ่มเป้าหมายรองกลุ่มนี้ด้วย)

๘.๒ พื้นที่ดำเนินงาน โปรดระบุที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ในเขต  ชนบท  กึ่งเมือง  เมือง  
โรงเรียนบ้านท่าแซะ ตำบล คลองไทร อำเภوتاฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

#### ๙. ระยะเวลาโครงการ

ระยะเวลาโครงการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

แบ่งเป็นระยะเวลาทำกิจกรรม ๑๐ เดือน และระยะเวลาจัดทำรายงานส่ง สสส. จำนวน ๖๐ วัน

**๙. กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน \*\*\* (หมายเหตุ ผู้เสนอโครงการอาจคิดค้นกิจกรรมอื่นๆเพิ่มเติม ที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ภายในวงเงินดังกล่าว)**

\* ผลผลิต หมายถึง ผลที่เกิดขึ้นเชิงปริมาณจากการทำกิจกรรม เช่น กิจกรรมจัดประชุม ผลผลิต คือ จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม, กิจกรรมจัดอบรม ผลผลิต คือ จำนวนผู้ผ่านการอบรม เป็นต้น

\*\* ผลลัพธ์ หมายถึง การเปลี่ยนแปลงที่นำไปสู่การแก้ปัญหา เช่น หลังอบรมมีผู้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมจำนวนกี่คน, มีครอบครัวที่ปลูกผักสวนครัวจำนวนกี่ครอบครัว หรือการมีข้อบังคับของชุมชนที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมหรือสภาพแวดล้อม เป็นต้น

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาจัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน																
<b>ชื่อกิจกรรมที่ ๑ จัดตั้งกลไกขับเคลื่อนงานสู่เป้าหมาย</b>																			
<p>๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงาน และมีการแบ่งบทบาทหน้าที่ชัดเจน</p> <p>๑.๒ ประชุมคณะทำงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง เพื่อวางแผนการทำงาน ติดตามผลการดำเนินงาน รับทราบปัญหาอุปสรรค และร่วมกันปรับปรุงการดำเนินงานให้บรรลุผลลัพธ์มากขึ้น</p> <p>โดยมีเนื้อหาการประชุม ประกอบด้วย ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของเด็กที่เข้าร่วมโครงการ (การบริโภคผัก, การออกกำลังกาย) สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยน เช่น เมนูอาหารกลางวัน นโยบายและมาตรการต่างๆ ที่กำหนดขึ้น และทุกครั้งควรมีการประสาน รพสต. ในพื้นที่เข้าร่วมประชุมด้วย</p> <p>(กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ คณะกรรมการดำเนินงาน และภาคีเครือข่าย เช่น รพ.สต.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เกิดคณะทำงาน (ประกอบด้วย ผู้บริหารโรงเรียน/แกนนำครู/ แกนนำนักเรียน/แม่ครัว/ตัวแทนร้านค้า/แกนนำผู้ปกครอง/แกนนำชุมชน/อปท.) จำนวน ๒๐ คน</li> <li>- เกิดแผนการดำเนินงานของคณะทำงานในการดำเนินงานโครงการ</li> <li>- คณะทำงานตระหนักและเข้าใจเกี่ยวกับแผนการทำงาน/แผนการบริหารจัดการ/แผนการติดตามโครงการ</li> <li>- มีรายงานการประชุมทุกครั้ง</li> </ul>	<p><b>ครั้งที่ ๑</b> เดือน มิ.ย. ๖๕</p> <p><b>ครั้งที่ ๒</b> เดือน ต.ค. ๖๕</p> <p><b>ครั้งที่ ๓</b> เดือน ธ.ค. ๖๕</p> <p><b>ครั้งที่ ๔</b> เดือน มี.ค. ๖๖</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ ๔ ครั้ง ๒๐ คน</td> <td>๒๐x๔</td> <td>๒๕</td> <td>๒๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>อาหารกลางวัน ๑ มื้อ ๔ ครั้ง ๒๐ คน</td> <td>๒๐x๔</td> <td>๕๐</td> <td>๔,๐๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><b>รวมกิจกรรมที่ ๑.๑-๑.๓</b></td> <td><b>๖๐๐๐</b></td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)	อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ ๔ ครั้ง ๒๐ คน	๒๐x๔	๒๕	๒๐๐๐	อาหารกลางวัน ๑ มื้อ ๔ ครั้ง ๒๐ คน	๒๐x๔	๕๐	๔,๐๐๐	<b>รวมกิจกรรมที่ ๑.๑-๑.๓</b>			<b>๖๐๐๐</b>
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)																
อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ ๔ ครั้ง ๒๐ คน	๒๐x๔	๒๕	๒๐๐๐																
อาหารกลางวัน ๑ มื้อ ๔ ครั้ง ๒๐ คน	๒๐x๔	๕๐	๔,๐๐๐																
<b>รวมกิจกรรมที่ ๑.๑-๑.๓</b>			<b>๖๐๐๐</b>																

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน																
<p>๑.๓สำรวจข้อมูลโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียน ก่อน-หลังโครงการ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียน</li> <li>● พฤติกรรมการบริโภคผัก ผลไม้ของนักเรียน</li> <li>● พฤติกรรมการออกกำลังกายของนักเรียน</li> </ul> <p>(กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ นักเรียนทุกคนในโรงเรียน)</p>	<p>- มีรายงานสรุปข้อมูล ประกอบด้วย (๑) ภาวะโภชนาการ (๒) พฤติกรรมการบริโภคผัก ผลไม้ และ (๓) พฤติกรรมการออกกำลังกายของนักเรียนแยกตามระดับชั้นและสรุปผลรวมทั้งโรงเรียนทุกภาคเรียนก่อน-หลังโครงการ</p>	<p>ก่อนเริ่มโครงการ เดือน มิ.ย.๖๕</p> <p>ก่อนสิ้นสุดโครงการ เดือน มี.ค.๖๖</p>	<p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถดูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p> <table border="1" data-bbox="1688 507 2172 804"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>กระดาษ</td> <td>๕</td> <td>๑๒๐</td> <td>๖๐๐</td> </tr> <tr> <td>ค่าพิมพ์</td> <td>๑๔</td> <td>๑๐๐</td> <td>๑๔๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><b>รวมกิจกรรมที่ ๑.๔</b></td> <td><b>๒๐๐๐</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถดูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)	กระดาษ	๕	๑๒๐	๖๐๐	ค่าพิมพ์	๑๔	๑๐๐	๑๔๐๐	<b>รวมกิจกรรมที่ ๑.๔</b>			<b>๒๐๐๐</b>
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)																
กระดาษ	๕	๑๒๐	๖๐๐																
ค่าพิมพ์	๑๔	๑๐๐	๑๔๐๐																
<b>รวมกิจกรรมที่ ๑.๔</b>			<b>๒๐๐๐</b>																
<b>ชื่อกิจกรรมที่ ๒ กำหนดทิศทางและพัฒนาศักยภาพ</b>																			
<p>๒.๑ กำหนดนโยบายและมาตรการส่งเสริมด้านอาหาร โภชนาการและสุขภาพของนักเรียนอย่างมีส่วนร่วม</p> <p>- ผู้บริหารโรงเรียน และคณะทำงานประชุมเพื่อกำหนดนโยบายและมาตรการด้านอาหาร โภชนาการและสุขภาพของนักเรียน ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนและนอกรั้ว</p>	<p>- เกิดนโยบายและมาตรการที่ชัดเจน ในการควบคุม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการ การจัดการอาหารและโภชนาการ การส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และกิจกรรมทางกาย จำนวน ๑ นโยบาย ได้แก่ (๑)ส่งเสริมผู้เรียนให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี(๒)</p>	<p>เดือน มิ.ย. ๖๕</p>	<p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p>																

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาจัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน																
<p>โรงเรียนให้เอื้อต่อการส่งเสริมสุขภาพ เช่น การจัดให้มีอาหารปลอดภัยและมีคุณค่า ลดอาหารที่มีไขมันสูง การจัดสถานที่และเพิ่มเวลาออกกำลังกายในตอนเช้า หรือตอนเย็น ก่อนกลับบ้าน การบูรณาการในหลักสูตรการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระ เป็นต้น</p>																			
<p>๒.๒อบรมคณะทำงานให้ความรู้ ความเข้าใจและพัฒนาทักษะคณะทำงาน ในประเด็นต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการ</li> <li>● การให้ความรู้เรื่องอาหาร โภชนาการ คุณประโยชน์ของผัก ผลไม้ชนิดต่างๆ (การจัดการอาหารและโภชนาการในโรงเรียน)</li> <li>● การจัดการอาหารกลางวันที่มีคุณภาพได้มาตรฐานตามหลักโภชนาการ โดยใช้โปรแกรม Thai school lunch</li> <li>● การจัดกิจกรรมทางกาย หรือส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อนำไปสู่การลดปัญหาภาวะเริ่มอ้วนและโรคอ้วน</li> </ul> <p>(กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ คณะกรรมการดำเนินงานและแกนนำนักเรียน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะทำงาน จำนวน ๒๐ คน มีความรู้ ทักษะในเรื่องการอาหาร โภชนาการ สามารถจัดการอาหารและโภชนาการภายในและรอบรั้วโรงเรียนได้</li> <li>- คณะทำงาน จำนวน ๒๐ คน มีความรู้ ทักษะในเรื่องการจัดกิจกรรมทางกาย การออกกำลังกาย สามารถนำความรู้ไปใช้ในการส่งเสริมหรือการจัดกิจกรรมทางกาย การออกกำลังกายภายในโรงเรียนได้</li> <li>- จำนวนคนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง) ที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ๒ คน สามารถประกอบอาหารที่เหมาะสมกับนักเรียนได้</li> </ul>	<p>เดือน มิ.ย.๖๕</p>	<table border="1" data-bbox="1686 603 2168 1050"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ ๑ ครั้ง</td> <td>๒๐x๑</td> <td>๒๕</td> <td>๕๐๐</td> </tr> <tr> <td>ค่าวิทยากร</td> <td>๑ x ๔</td> <td>๖๐๐</td> <td>๒๔๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><b>รวมกิจกรรมที่ ๒.๒</b></td> <td><b>๒๙๐๐</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถถูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)	อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ ๑ ครั้ง	๒๐x๑	๒๕	๕๐๐	ค่าวิทยากร	๑ x ๔	๖๐๐	๒๔๐๐	<b>รวมกิจกรรมที่ ๒.๒</b>			<b>๒๙๐๐</b>
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)																
อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ ๑ ครั้ง	๒๐x๑	๒๕	๕๐๐																
ค่าวิทยากร	๑ x ๔	๖๐๐	๒๔๐๐																
<b>รวมกิจกรรมที่ ๒.๒</b>			<b>๒๙๐๐</b>																

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาจัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน																								
<p>๒.๓ การติดตามประเมินผลการพัฒนาศักยภาพแกนนำนักเรียน/คณะทำงาน มีการประเมินเรื่องการจัดทำโครงการในโรงเรียน การกินผัก ผลไม้ โดยการติดตามข้อมูลการบริโภคผัก ผลไม้ จากรายชื่อนักเรียนที่ไม่กินผัก ผลไม้ การเปลี่ยนแปลงของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการที่ดีขึ้น</p>	<p>- แกนนำร้อยละ ๘๐ มีความรู้เรื่องอาหาร โภชนาการ คุณประโยชน์ของผัก ผลไม้ชนิดต่างๆ และมีการติดตามข้อมูลการบริโภคผัก ผลไม้ของนักเรียน</p>	<p>เดือน ก.ย.๖๕</p>	<p>-</p>																								
<p><b>ชื่อกิจกรรมที่๓ สร้างความตระหนักและความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง</b></p>																											
<p>๓.๑ การมีส่วนร่วมในการสร้างความตระหนักและความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง ในเรื่องโทษของภาวะโภชนาการ ประโยชน์ผัก ผลไม้ การทำกิจกรรมทางกาย การออกกำลังกาย และการดูแลสุขภาพอนามัย โดย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● แกนนำนักเรียน นำความรู้ไปถ่ายทอดแก่นักเรียนทั้งโรงเรียนผ่านช่องทางสื่อสารในรูปแบบต่างๆ ผ่านรูปแบบการทำโครงการ เช่น การจัดให้ความรู้เรื่องจัดเสิร์ฟตามสายวันละ ๓ เวลา (เช้า เที่ยง เย็น) จัดนิทรรศการให้ความรู้ ตามบอร์ด โรงอาหาร ชุมนต่างๆ ในโรงเรียน แผนพับ โปสเตอร์ ฯลฯ</li> <li>● นักเรียน มีส่วนร่วมในการทำโครงการด้วยตนเอง ในการส่งเสริมการมีภาวะโภชนาการสมวัย ประโยชน์การบริโภคผัก ผลไม้ การ</li> </ul>	<p>- แกนนำนักเรียน จำนวน ๔ คน ได้จัดทำโครงการเพื่อเรียนรู้และขับเคลื่อนโครงการเพื่อส่งเสริม</p> <p>- การบริโภคผัก ผลไม้ การมีภาวะโภชนาการสมวัย และการดูแลสุขภาพ ของนักเรียนอย่างน้อย ๑ โครงการ ได้แก่ <b>โครงการปลูกผักไฮโดรโปนิคส์ในโรงเรียน</b>มีรูปแบบกิจกรรมที่นักเรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ ภาวะโภชนาการสมวัย การดูแลสุขภาพของนักเรียนในโรงเรียน จำนวน ๒ แบบ ได้แก่</p> <p>(๑) การปลูกผักไฮโดรโปนิคส์</p> <p>(๒) ให้ความรู้ในการบริโภคผักผลไม้</p> <p>- มีการเรียนการสอนเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และการป้องกัน แก้ปัญหาภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียน ได้แก่การบูรณาการในวิชาวิทยาศาสตร์ และวิชาสุขศึกษา ภาษาไทย และศิลปะ มีการขับเคลื่อนกิจกรรมกับนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง จำนวน ____๓____ กิจกรรม ได้แก่</p>	<p>ช่วงเดือน ก.ย. ๖๕</p> <p>ถึงเดือน มี.ค. ๖๖</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อุปกรณ์จัดบอร์ด</td> <td>๓</td> <td>๕๐๐</td> <td>๑๕๐๐</td> </tr> <tr> <td>เมล็ดผัก</td> <td>๑๐</td> <td>๒๐</td> <td>๒๐๐</td> </tr> <tr> <td>ปุ๋ย</td> <td>๔</td> <td>๑๐๐</td> <td>๔๐๐</td> </tr> <tr> <td>อุปกรณ์ทำโครงงาน</td> <td>๑๐</td> <td>๒๕๐</td> <td>๒๕๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><b>รวมกิจกรรมที่ ๓.๑</b></td> <td><b>๔๖๐๐</b></td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)	อุปกรณ์จัดบอร์ด	๓	๕๐๐	๑๕๐๐	เมล็ดผัก	๑๐	๒๐	๒๐๐	ปุ๋ย	๔	๑๐๐	๔๐๐	อุปกรณ์ทำโครงงาน	๑๐	๒๕๐	๒๕๐๐	<b>รวมกิจกรรมที่ ๓.๑</b>			<b>๔๖๐๐</b>
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)																								
อุปกรณ์จัดบอร์ด	๓	๕๐๐	๑๕๐๐																								
เมล็ดผัก	๑๐	๒๐	๒๐๐																								
ปุ๋ย	๔	๑๐๐	๔๐๐																								
อุปกรณ์ทำโครงงาน	๑๐	๒๕๐	๒๕๐๐																								
<b>รวมกิจกรรมที่ ๓.๑</b>			<b>๔๖๐๐</b>																								

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาจัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน
<p>ออกกำลังกาย และการดูแลสุขภาพ เป็นกิจกรรมที่นักเรียนได้เรียนรู้ทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียน ตลอดปีการศึกษานั้น เช่น ประกวดภาพวาด การแต่งนิทาน ประกวดอาหาร การเต้นประกอบเพลง เมนูงานผักผลไม้ การปลูกผัก ผลไม้ เป็นต้น หรือกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้พันธุ์ผักพื้นบ้าน อาหารพื้นบ้าน สำหรับโรงเรียนในเขตชนบท (กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ คณะกรรมการดำเนินงาน นักเรียนที่เข้าร่วมทำกิจกรรมโครงการ)</p>	<p>(๑) การออกกำลังกายหน้าเสาธง (๒) กิจกรรมชุมนุมกีฬา (๓) กิจกรรมสร้างสรรค์เมนูผักผลไม้มารับประทานสำหรับหนูน้อย</p>		<p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถถูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>
<p>๓.๒ ครูผู้สอนมีการบูรณาการองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการ การให้ความรู้ด้านอาหาร การจัดการโภชนาการ ประโยชน์ของการบริโภคผัก ผลไม้ และการจัดกิจกรรมทางกาย การออกกำลังกายเพื่อนำไปสู่การบริโภคผัก ผลไม้เพิ่มขึ้น และแก้ปัญหาภาวะโภชนาการของนักเรียน ในกลุ่มสาระต่าง ๆ</p>		<p>เดือน ก.ค. ๖๕ - มี.ค. ๖๖</p>	<p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p>
<p>๓.๓ คณะทำงานจัดกิจกรรมส่งเสริมภาวะโภชนาการให้กับนักเรียน กลุ่มที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ เช่น</p>		<p>ช่วงเดือน ก.ค. ๖๕</p>	

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน																								
<ul style="list-style-type: none"> <li>● กลุ่มนักเรียนที่มีภาวะผอม/ค่อนข้างผอม ได้แก่ การให้คำแนะนำการบริโภคอาหาร การจัดให้มีอาหารเสริมที่ให้พลังงานและโปรตีนสูง ฯลฯ</li> <li>● กลุ่มนักเรียนที่มีภาวะเริ่มอ้วน/อ้วน ได้แก่ การออกกำลังกายเพิ่มเติมนอกเวลาเรียน (เพิ่มเติมจากชั่วโมงพละ) การออกกำลังกายตอนเช้าหลังเข้าแถว/หลังเลิกเรียนในตอนเย็น กิจกรรมเข้าค่ายปรับพฤติกรรมการบริโภค กิจกรรมการออกกำลังกายวันละ ๖๐ นาที (ทุกวัน) การแข่งขันลดน้ำหนักของนักเรียน ฯลฯ</li> </ul> <p><u>หมายเหตุ</u> ๑. คณะทำงานควรออกแบบกิจกรรมที่เหมาะสม สอดคล้องความต้องการของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ ๒. ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้บางโรงเรียนไม่ได้เปิดทำการเรียนการสอนที่โรงเรียนในกรณีนี้ คณะทำงานควรปรับแผนการดำเนินงาน โดยขอความร่วมมือกับผู้ปกครองในการปรุงอาหาร และชวนออกกำลังกายที่บ้าน</p>		ถึงเดือน ก.พ.๖๖	<table border="1" data-bbox="1686 316 2172 954"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ค่าวิทยากร</td> <td>๑x๒</td> <td>๖๐๐</td> <td>๑๒๐๐</td> </tr> <tr> <td>อาหารว่างผลไม้</td> <td>๒๐x๒</td> <td>๒๕</td> <td>๑๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>อาหารกลางวัน</td> <td>๒๐</td> <td>๕๐</td> <td>๑๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>ซองรางวัล</td> <td>๕</td> <td>๑๐๐</td> <td>๕๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><b>รวมกิจกรรมที่ ๓.๓</b></td> <td><b>๓๕๐๐</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถถูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)	ค่าวิทยากร	๑x๒	๖๐๐	๑๒๐๐	อาหารว่างผลไม้	๒๐x๒	๒๕	๑๐๐๐	อาหารกลางวัน	๒๐	๕๐	๑๐๐๐	ซองรางวัล	๕	๑๐๐	๕๐๐	<b>รวมกิจกรรมที่ ๓.๓</b>			<b>๓๕๐๐</b>
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)																								
ค่าวิทยากร	๑x๒	๖๐๐	๑๒๐๐																								
อาหารว่างผลไม้	๒๐x๒	๒๕	๑๐๐๐																								
อาหารกลางวัน	๒๐	๕๐	๑๐๐๐																								
ซองรางวัล	๕	๑๐๐	๕๐๐																								
<b>รวมกิจกรรมที่ ๓.๓</b>			<b>๓๕๐๐</b>																								



ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาจัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน																
(กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ นักเรียนที่มีภาวะโภชนาการ)																			
<b>ชื่อกิจกรรมที่ ๔ การจัดการอาหารและโภชนาการ</b>																			
<p>๔.๑ ประชุมคณะทำงานร่วมกับคนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง) เพื่อจัดทำรายการอาหารกลางวัน ทุกเดือน เน้นการจัดอาหารลดหวาน มัน เค็ม อาหารที่มีรสจัด เพิ่มสัดส่วนผักผลไม้เพียงพอตามหลักโภชนาการ</p> <p>กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ</p> <p>(๑) คณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>(๒) คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง)</p> <p>(๓) แกนนำนักเรียน</p> <p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรายการอาหารกลางวันหมุนเวียนทุกเดือน เน้นการจัดอาหารลดหวาน มัน เค็ม อาหารที่มีรสจัด เพิ่มสัดส่วนผักผลไม้เพียงพอตามหลักโภชนาการ</li> <li>- อาหารกลางวันที่ทำเป็นไปตามรายการที่ถูกกำหนดไว้โดยคณะทำงาน</li> </ul>	ทุกเดือน	<table border="1" data-bbox="1686 507 2168 1002"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อาหารว่าง ผลไม้ ๘ มื้อ</td> <td>๒๐x๘</td> <td>๒๕</td> <td>๔๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>อาหารกลางวัน</td> <td>๒๐x๘</td> <td>๕๐</td> <td>๘๐๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;"><b>รวมกิจกรรมที่ ๔.๑</b></td> <td style="text-align: center;">๑๒๐๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถดูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)	อาหารว่าง ผลไม้ ๘ มื้อ	๒๐x๘	๒๕	๔๐๐๐	อาหารกลางวัน	๒๐x๘	๕๐	๘๐๐๐	<b>รวมกิจกรรมที่ ๔.๑</b>			๑๒๐๐๐
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)																
อาหารว่าง ผลไม้ ๘ มื้อ	๒๐x๘	๒๕	๔๐๐๐																
อาหารกลางวัน	๒๐x๘	๕๐	๘๐๐๐																
<b>รวมกิจกรรมที่ ๔.๑</b>			๑๒๐๐๐																
๔.๒ คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง) ปรุงอาหารมื้อกลางวันตามรายการอาหารที่กำหนดไว้ทุกมื้อ เน้นการจัดอาหารลดหวาน มัน เค็ม อาหารที่มีรส	- คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง) ทำอาหารกลางวันตามเมนูที่กำหนดทุกเดือน เน้นการจัดอาหารลดหวาน มัน เค็ม	ทุกเดือน	ไม่มีค่าใช้จ่าย																

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน
<p>จัด เพิ่มสัดส่วนผัก ผลไม้เพียงพอตามหลักโภชนาการ</p> <p><i>หมายเหตุ</i> ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้บางโรงเรียนไม่ได้เปิดทำการเรียนการสอนที่โรงเรียน ในกรณีนี้ คณะทำงานควรปรับแผนการดำเนินงาน โดยขอความร่วมมือกับผู้ปกครองในการปรุงอาหาร ทั้งนี้อาจปรับรายการอาหารให้เหมาะสมตามบริบทของแต่ละบ้าน โดยเน้นการจัดอาหารลดหวาน มัน เค็ม อาหารที่มีรสจัด เพิ่มสัดส่วนผัก ผลไม้เพียงพอตามหลักโภชนาการ</p>	<p>อาหารที่มีรสจัด เพิ่มสัดส่วนผัก ผลไม้เพียงพอตามหลักโภชนาการ</p>		
<p>๔.๓ คณะทำงาน กำหนดมาตรการเรื่องการจัด/จำหน่ายสินค้า และขอความร่วมมือร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน ให้จัด/จำหน่ายอาหาร นม ขนม และเครื่องดื่มที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ลดจัดจำหน่ายอาหารหวาน มัน เค็ม เน้นอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ (Healthy food และ Healthy snack)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีร้านค้าที่จัด/จำหน่ายอาหาร นม ขนม และเครื่องดื่มที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ลดจัดจำหน่ายอาหารหวาน มัน เค็ม</li> <li>- เน้นอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ จำนวน <u>๑</u> ร้าน</li> </ul>	<p>เดือน มิ.ย.๖๕ -มี.ค. ๖๖</p>	<p>ไม่มีค่าใช้จ่าย</p>

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน																
<b>ชื่อกิจกรรมที่ ๕ ติดตามประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการ</b>																			
<p>๕.๑ <i>คณะทำงาน</i>ติดตามพฤติกรรมกรปรุงอาหารของ <u>คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง)</u> การบริโภคผักผลไม้ในมื้ออาหารกลางวันและการจัดกิจกรรมทางกายของนักเรียน การปฏิบัติตามมาตรการการจัด/จำหน่ายสินค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียนของ <u>ร้านค้า</u> ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง)</b> มีการปรุงอาหารกลางวันตามเมนูที่กำหนด เน้นการจัดอาหารลดหวาน มัน เค็ม อาหารที่มีรสจัดเพิ่มสัดส่วนผัก ผลไม้เพียงพอตามหลักโภชนาการ</li> <li>● <b>นักเรียน</b>บริโภคผัก ผลไม้ในมื้ออาหารกลางวันเพิ่มขึ้น</li> </ul> <p><u>เกณฑ์การวัด</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วัดจากปริมาณผัก ผลไม้ที่เหลือของอาหารมื้อกลางวัน</li> <li>- วัดจากปริมาณผัก ผลไม้ที่ใช้ในปรุงและบริโภคในมื้อกลางวันเพิ่มขึ้น และปริมาณผัก ผลไม้คงเหลือลดลง</li> <li>- ประเมินการจัดทำเมนูมีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายทุกสัปดาห์</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>นักเรียน</b> มีการทำกิจกรรมทางกายสะสม อย่างน้อย ๖๐ นาที/วัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีรายงานการติดตามปริมาณผัก ผลไม้ที่ใช้ในการปรุงและบริโภคอาหารในมือกกลางวันเพิ่มขึ้น และปริมาณผัก ผลไม้คงเหลือลดลงทุกสัปดาห์</li> <li>- มีรายงานการติดตามพฤติกรรมกรบริโภคอาหารกลางวันของนักเรียนทุกสัปดาห์</li> <li>- มีข้อมูลการทำกิจกรรมทางกายสะสมของนักเรียน อย่างน้อย ๖๐ นาที/วัน</li> <li>- มีร้านค้าที่ปฏิบัติตามมาตรการการจัด/จำหน่ายสินค้าของร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน จำนวน ๑ ร้าน</li> <li>- คณะทำงานสามารถติดตามกลไกที่ออกแบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul>	<p>ช่วงเดือน มิ.ย.๖๕ ถึงเดือน พ.ค.๖๖</p>	<table border="1" data-bbox="1686 363 2179 805"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ</td> <td>๒๐x๒</td> <td>๒๕</td> <td>๑๐๐๐</td> </tr> <tr> <td>อาหารกลางวัน</td> <td>๒๐x๒</td> <td>๕๐</td> <td>๒๐๐๐</td> </tr> <tr> <td colspan="3"><b>รวมกิจกรรมที่ ๕.๑</b></td> <td><b>๓๐๐๐</b></td> </tr> </tbody> </table> <p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถดูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)	อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ	๒๐x๒	๒๕	๑๐๐๐	อาหารกลางวัน	๒๐x๒	๕๐	๒๐๐๐	<b>รวมกิจกรรมที่ ๕.๑</b>			<b>๓๐๐๐</b>
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)																
อาหารว่าง ผลไม้ ๒ มื้อ	๒๐x๒	๒๕	๑๐๐๐																
อาหารกลางวัน	๒๐x๒	๕๐	๒๐๐๐																
<b>รวมกิจกรรมที่ ๕.๑</b>			<b>๓๐๐๐</b>																

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน								
<p>● <b>ร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน</b> ปฏิบัติตามมาตรการการจัด/จำหน่ายสินค้าของร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน ให้จัด/จำหน่ายอาหารนม ขนม และเครื่องดื่มที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ลดจัดจำหน่ายอาหารหวาน มัน เค็ม เน้นอาหารที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ</p> <p>(กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ</p> <p>(๑) คณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>(๒) แม่ครัวปรุงอาหาร</p> <p>(๓) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>(๔) ร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน)</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ทำให้บางโรงเรียนไม่ได้เปิดทำการเรียนการสอนที่โรงเรียน ในกรณีนี้ คณะทำงานควรปรับแผนการดำเนินงาน โดยขอความร่วมมือกับผู้ปกครองในการติดตามผลการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนที่บ้าน</p>											
<p>๕.๒ ประเมินภาวะโภชนาการของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ</p> <p>● คณะทำงานประเมินภาวะโภชนาการของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ โดยนำน้ำหนักและส่วนสูง เปรียบเทียบกับเกณฑ์ในกราฟแสดงเกณฑ์อ้างอิงการเจริญเติบโตของนักเรียนอายุ ๕-๑๘ ปี ของ</p>	<p>- มีรายงานข้อมูลการประเมินภาวะโภชนาการของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการทุกเดือน</p>	<p>ทุกเดือน</p>	<table border="1" data-bbox="1686 1289 2168 1385"> <thead> <tr> <th>รายการ</th> <th>จำนวน</th> <th>ราคา (บาท)</th> <th>รวม (บาท)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)				
รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)								

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาจัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน			
<p>กรมอนามัย และประเมินภาวะโภชนาการ เป็นประจำทุกเดือนเพื่อดูแนวโน้มการขึ้น-ลง ของน้ำหนัก การปรับพฤติกรรมการกิน และการออกกำลังกายให้ถูกต้อง เหมาะสม</p> <p>● คืบข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนให้ผู้ปกครองและครู (ที่เกี่ยวข้อง) ทุกเดือน (กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ นักเรียนที่มีภาวะโภชนาการและผู้ปกครอง)</p>			อาหารว่างผลไม้	๒๐x๘	๒๕	๔๐๐๐
			อาหารกลางวัน	๒๐x๘	๕๐	๘๐๐๐
			<b>รวมกิจกรรมที่ ๕.๒</b>			๑๒๐๐ ๐
<p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถดูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>						
<p>๕.๓ คืบข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียนทุกคนร่วมกับผู้ปกครอง เพื่อนำมาปรับปรุงการทำงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง</p> <p>** จัดประชุมร่วมในวันประชุมผู้ปกครองของโรงเรียน</p> <p>(กลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมนี้ คือ ผู้ปกครองของนักเรียนในโรงเรียน)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนผู้ปกครอง ๘๐ คน รับทราบข้อมูลภาวะโภชนาการของนักเรียน</li> <li>- คณะทำงานปรับปรุงการทำงานในเรื่อง ส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียน</li> <li>- มีรายงานการประชุมทุกครั้ง</li> </ul>	<p>ครั้งที่ ๑ เดือน ก.ย.๖๕</p> <p>ครั้งที่ ๒ เดือน มี.ค.๖๖</p>	รายการ	จำนวน	ราคา (บาท)	รวม (บาท)
			อาหารว่างผลไม้	๘๐x๒	๒๕	๔๐๐๐
			<b>รวมกิจกรรมที่ ๕.๓</b>			๔๐๐๐
<p>(กรุณาแจกแจงค่าใช้จ่ายโดยละเอียด เช่น จำนวนคน จำนวนวัน ราคาต่อหน่วย โดยสามารถดูกรอบงบประมาณได้ตามเอกสารแนบท้าย)</p>						

ชื่อกิจกรรมหลักและวิธีดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ผลผลิต	ช่วงเวลาที่จัดกิจกรรม	งบประมาณ (บาท) ระบุรายละเอียดการใช้จ่ายให้ชัดเจน
<b>รวมงบประมาณที่ขอสนับสนุนจาก สสส. ๕๐,๐๐๐ บาท</b>			
<b><u>เงื่อนไขการเสนองบประมาณ</u> โปรดศึกษากรอบงบประมาณและเอกสารประกอบการเบิกจ่ายสำหรับโครงการสร้างเสริมสุขภาพขนาดเล็กและโครงการทั่วไป ในภาคผนวกที่ ๑</b>			
<b>ส่วนที่ สสส. สนับสนุนเพิ่มเติม ๑๐,๐๐๐ บาท (เบิกจ่ายตามจริง และเมื่อเหลือจ่ายจะต้องคืนให้กับ สสส. เมื่อสิ้นสุดโครงการ)</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ค่าจัดทำป้ายสถานที่ปลอดบุหรี่และป้ายชื่อโครงการ โดยมีตราสัญลักษณ์ สสส. สำหรับติดในบริเวณที่จัดกิจกรรมทุกครั้ง ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท</li> <li>๒. ค่าจัดทำรายงานและค่าอินเทอร์เน็ตเพื่อจัดทำรายงานความก้าวหน้าผ่านระบบรายงานความก้าวหน้าออนไลน์ ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท</li> <li>๓. ค่าเดินทางและค่าที่พักเพื่อเข้าร่วมประชุมกับ สสส. หรือหน่วยจัดการระดับจังหวัด รวมถึงค่าจัดทำชุดนิทรรศการแสดงผลการดำเนินงานในเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการ (ถ้ามี) ไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาท</li> </ol>			
<b>(โปรดแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายเงินที่สนับสนุนเพิ่มเติม พร้อมทั้งแนบภาพถ่ายในระบบรายงานความก้าวหน้าออนไลน์ที่ชัดเจน)</b>			
<b>รวมงบประมาณทั้งโครงการ ภายในวงเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท</b>			

## ๑๑. กรณีที่มีการสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น

ให้ระบุการสนับสนุนทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น ทั้งในรูปแบบงบประมาณ หรือการสนับสนุนรูปแบบอื่น

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	งบประมาณ (บาท)	สนับสนุนรูปแบบอื่น (ถ้ามีให้ระบุ)
๑.	-	-	-
๒.	-	-	-
๓.	-	-	-

## ๑๒. วิธีรายงานผลลัพธ์ของโครงการ

การรายงานผลลัพธ์ของโครงการให้รายงานตามผลลัพธ์ที่กำหนดไว้ในโครงการ โดยโครงการจะต้องออกแบบข้อมูลที่จะเก็บและวิธีการเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดที่กำหนด ทั้งนี้ประเภทข้อมูลที่จัดเก็บตามตัวชี้วัดตามตารางด้านล่าง เป็นเพียงตัวอย่างเบื้องต้นที่อ้างอิงมาจากประสบการณ์การดำเนินงานของพื้นที่ที่ประสบความสำเร็จ โครงการสามารถปรับเปลี่ยนและออกแบบข้อมูลและวิธีการเก็บข้อมูลตามตัวชี้วัดได้โดยอิสระ โดยให้เป็นไปตามบริบทของพื้นที่

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลที่จะเก็บ	วิธีเก็บข้อมูล
๑. คณะทำงานมีทักษะในการจัดทำแผนการทำงาน/แผนการบริหารจัดการ	๑.๑ เกิดคณะทำงาน จำนวน ๒๐ คน (ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน) ที่ประกอบด้วยผู้บริหารโรงเรียน/แกนนำครู/แกนนำนักเรียน/คนปรุงอาหาร/ตัวแทนร้านค้าในโรงเรียน/แกนนำผู้ปกครอง/แกนนำชุมชน/อปท. ๑.๒ เกิดแผนการดำเนินงานของคณะทำงานในการดำเนินงานโครงการ ๑.๓ คณะทำงาน จำนวน ๒๐ คน ตระหนักและเข้าใจเกี่ยวกับแผนการทำงาน/แผนการบริหารจัดการ/แผนการติดตามโครงการ ๑.๔ มีรายงานสรุปผลการดำเนินงานการบริโภคผักผลไม้ การออกกำลังกาย และภาวะโภชนาการของนักเรียนแยกตามระดับชั้นและสรุปผลรวมทั้งโรงเรียนทุกภาคเรียนก่อน-หลังโครงการ	๑. รายชื่อคณะทำงานและบทบาทในการดำเนินโครงการ ๒. รายละเอียดแผนการดำเนินงานของคณะทำงาน ๓. เนื้อหาสาระในการแสดงความคิดเห็นและพฤติกรรมในการร่วมผลักดันงานของคณะทำงาน ๔. สรุปผลการดำเนินงานการบริโภคผักผลไม้ การออกกำลังกาย และภาวะโภชนาการของนักเรียนเป็นรายบุคคล	ให้ระบุวิธีเก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ออกประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน ๑.๒ บันทึกเอกสารแผนงาน/โครงการ ๑.๓ ตอบแบบสอบถาม ๑.๔ บันทึกข้อมูลในแบบบันทึก ๑.๕ ภาพถ่าย
๒. เกิดแผนและมีการขับเคลื่อนตามแผนที่กำหนดไว้	๒.๑ เกิดนโยบายในการส่งเสริมด้านอาหาร โภชนาการและสุขภาพของนักเรียนอย่างมีส่วนร่วม ๒.๒ แกนนำนักเรียน/นักเรียน จำนวน ๔ คน ได้จัดทำโครงการเพื่อเรียนรู้และขับเคลื่อนโครงการ เพื่อ	๑. นโยบายการส่งเสริมด้านอาหารและโภชนาการ ๒. รายชื่อโครงการที่นักเรียนร่วมกันจัดทำ	ให้ระบุวิธีเก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๒.๑ บันทึกข้อมูลในวาระการประชุม

ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลที่จะเก็บ	วิธีเก็บข้อมูล
	<p>ส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และภาวะโภชนาการของนักเรียน อย่างน้อย ๑ โครงการ</p> <p>๒.๓ มีการเรียนการสอนเกี่ยวกับการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ และการป้องกัน แก้ปัญหาภาวะโภชนาการของนักเรียนในโรงเรียน</p> <p>๒.๔ นักเรียน จำนวน ๕๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ) มีกิจกรรมทางกายระดับปานกลางถึงหนัก สม่ำเสมออย่างน้อย ๖๐ นาที/วัน เพิ่มขึ้น</p> <p>๒.๕ มีการขับเคลื่อนกิจกรรมกับนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.๖ คนปรุงอาหาร (แม่ครัว ผู้ปกครอง) ทำอาหารกลางวันได้ตามรายการที่ถูกกำหนดไว้</p>	<p>๓. พฤติกรรมนักเรียนที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ปัญหาภาวะโภชนาการและการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ ของนักเรียนในโรงเรียนที่มีเนื้อหาสาระในการบอกเล่าเรื่องการป้องกันและแก้ปัญหาภาวะโภชนาการที่ถูกต้องให้แก่ผู้อื่น</p> <p>๔. ข้อมูลการเรียนการสอนที่เกี่ยวกับการป้องกันแก้ปัญหาภาวะโภชนาการและการส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้ ของนักเรียนในโรงเรียน</p> <p>๕. รายชื่อนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการพร้อมระบุพฤติกรรมกรรมการบริโภคและการออกกำลังกาย</p> <p>๖. รายละเอียดรายการอาหารกลางวันของคนปรุงอาหารจัดทำเทียบกับรายการอาหารกลางวันที่มีการกำหนดไว้</p>	<p>๒.๒ ตรวจสอบรูปเล่มโครงการ</p> <p>๒.๓ ตรวจสอบแผนการสอน</p> <p>๒.๔ สังเกต/ตรวจแบบบันทึกการทำกิจกรรมของนักเรียน</p> <p>๒.๕ ตรวจสอบบันทึกการทำกิจกรรม</p> <p>๒.๖ ตรวจสอบบันทึก/สังเกตการทำอาหารของแม่ครัว</p> <p>๒.๗ ภาพถ่าย</p>
<p>๓. คณะทำงานสามารถติดตามกลไกและนโยบายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๓.๓ คณะทำงานสามารถติดตามกลไกที่ออกแบบไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓.๔ มีรายงานข้อมูลพฤติกรรมนักเรียนรายคน ดังนี้</p>	<p>๑. มีชุดข้อมูลการสำรวจพฤติกรรมและปัจจัยที่ส่งผลต่อการบริโภคอาหารและการออกกำลังกายของ</p>	<p>ให้ระบุวิธีเก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่</p> <p>๓.๑ ติดตามการทำงานตามแผน</p>



ผลลัพธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลที่จะเก็บ	วิธีเก็บข้อมูล
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริมาณผัก ผลไม้ที่ใช้แปรรูปและบริโภคในมือกลางวันเพิ่มขึ้น</li> <li>- ปริมาณผัก ผลไม้คงเหลือลดลง</li> <li>- การประเมินภาวะโภชนาการของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการทุกเดือน</li> </ul> ๓.๕ มีร้านค้า จำนวน ๑ แห่ง ที่ปฏิบัติตามมาตรการการจัด/จำหน่ายสินค้าของร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน	นักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ ๒. รายละเอียดการวางแผนการดำเนินงานการผลักดันแผนสู่การปฏิบัติ การติดตามผลการดำเนินงานตามแผน ๓. รายงานการติดตามพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารและการออกกำลังกายของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ ๔. รายชื่อร้านค้าที่ปฏิบัติตามมาตรการการจัด/จำหน่ายสินค้าของร้านค้าในโรงเรียนและรอบรั้วโรงเรียน	๓.๒ ตรวจสอบบันทึกการใช้ผักและปริมาณผักที่เหลือ ๓.๓ ตรวจสอบข้อมูลภาวะโภชนาการ ๓.๔ ตรวจสอบ/สังเกต/สอบถาม ๓.๕ ภาพถ่าย
๔. นักเรียนบริโภคผักและผลไม้ในมือกลางวันเพิ่มขึ้น และนักเรียนมีภาวะโภชนาการดีขึ้น	๔.๑ นักเรียน จำนวน ๒๕๒ คน (คิดเป็นร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนทั้งโรงเรียน) บริโภคผัก ผลไม้ในมือกลางวันเพิ่มขึ้น ๔.๒ นักเรียน จำนวน ๕๓ คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการ) มีภาวะโภชนาการดีขึ้น	๑. รายข้อมูลพฤติกรรมกรรมการบริโภคผัก ผลไม้ของนักเรียนและพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารและการออกกำลังกายของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการก่อนเริ่มโครงการ เทียบกับข้อมูลพฤติกรรมกรรมการบริโภคผัก ผลไม้ของนักเรียนและพฤติกรรมกรรมการบริโภคอาหารและการออกกำลังกายของนักเรียนที่มีปัญหาภาวะโภชนาการหลังสิ้นสุดโครงการ	<i>ให้ระบุวิธีเก็บข้อมูลในตัวชี้วัดที่</i> ๔.๑ ตรวจสอบบันทึกข้อมูลการบริโภคผัก ๔.๒ ตรวจสอบบันทึกข้อมูลภาวะโภชนาการ ๔.๓ ภาพถ่าย

หมายเหตุ :

1. ข้อมูลที่จะเก็บ

- ๑.๑ เป็นข้อมูลสำคัญที่จะบอกว่าโครงการบรรลุผลลัพธ์ เช่น จำนวนแกนนำ บทบาทแกนนำ กฎ/ระเบียบ/กติกา พฤติกรรมที่เปลี่ยนไป เป็นต้น
  - ๑.๒ ข้อมูลที่นำมาประกอบคำอธิบายตัวชี้วัดควรมีลักษณะเป็นการเปรียบเทียบให้เห็นการเปลี่ยนแปลงจาก สถานการณ์เดิมอย่างชัดเจน
2. **วิธีเก็บข้อมูล**
- ๒.๑ ให้ชุมชนร่วมออกแบบการเก็บข้อมูลและดำเนินการจัดเก็บที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด และหน่วยจัดการ (Node) ร่วมวิเคราะห์ข้อมูลที่ชุมชนจัดเก็บพร้อมกับชุมชนที่สอดคล้องกับผลลัพธ์ระดับต่าง ๆ
  - ๒.๒ ตัวอย่างวิธีเก็บข้อมูล เช่น การสอบถาม การสัมภาษณ์ การสังเกตการณ์ การประชุมกลุ่ม ภาพถ่าย คลิป วิดีโอ การสำรวจ การสรุปบทเรียน เรื่องเล่า บันทึกการประชุม แบบประเมินความรู้ความเข้าใจ แบบ บันทึกการติดตาม เป็นต้น
3. ทุกโครงการจะต้องนำเสนอรายงานความก้าวหน้าและรายงานปิดโครงการให้คณะทำงานรับทราบและรับรองรายงาน ก่อนนำเสนอ สสส.)

### ๑๓. องค์กรภาคีที่ร่วมดำเนินงาน

ระบุรายชื่อองค์กรภาคีที่ร่วมดำเนินโครงการ หรือหน่วยงานสนับสนุนที่มีบทบาทในการร่วมคิดและร่วมดำเนินโครงการนี้

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	บทบาทหน้าที่
๑.	เกษตรอำเภอท่าม่วง	วิทยากรพี่เลี้ยงโครงการ
๒.	เกษตรกร	ให้ความรู้/สาธิตการปฏิบัติกิจกรรม
๓.	รพ.สต.	วิทยากร

**คำรับรองของผู้เสนอโครงการ** ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวมาข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และขอยืนยันว่าจะเข้าร่วมกิจกรรมและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนตามที่ สสส. กำหนดทุกประการ หากโครงการนี้ได้รับการสนับสนุนทุนจาก สสส. และตรวจพบว่าข้อมูลที่อยู่ในแบบเสนอโครงการนี้เป็นเท็จ สสส. สงวนสิทธิ์ที่จะระงับการสนับสนุนโครงการของท่าน/หน่วยงานของท่านทุกโครงการ พร้อมนี้ขอยืนยันว่าข้าพเจ้า

ไม่ได้ขอทุนซ้ำซ้อนจากแหล่งทุนอื่น ๆ  ขอจากแหล่งทุนอื่นด้วย

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลายมือชื่อ \_\_\_\_\_ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลายมือชื่อ \_\_\_\_\_ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน  
แผนงาน การจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา/การจัดการศึกษาระดับประถมศึกษา  
ลักษณะโครงการ  โครงการต่อเนื่อง  โครงการใหม่  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนบ้านท่าแซะ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๒  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวศรีประไพ เซตรปรีชา  
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔

#### ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนบ้านท่าแซะให้ความสำคัญกับการพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี อันเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้นักเรียนสามารถมีพัฒนาการด้านต่างๆ ได้เหมาะสมตามวัย และเต็มตามศักยภาพ สุขภาพที่ดีเป็นที่พึงปรารถนาของทุกคน การทำให้นักเรียนมีสุขภาพที่ดีได้นั้น ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญคือ การทำให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีคุณค่า ครบทุกมื้อ ทุกวัน โดยเฉพาะในช่วงกลางวันนักเรียน ดังนั้น จึงเป็นภารกิจและหน้าที่ของโรงเรียนโดยตรง ที่จะต้องจัดบริการอาหารมื้อกลางวันที่มีคุณค่าตามหลักโภชนาการ ทำให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอย่างมีความสุข สมตามวัย แต่เนื่องด้วยโรงเรียนไม่ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันโดยตรงจากรัฐ ทางโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณดังกล่าวให้แก่ นักเรียน จำนวน ๒๒๐ คน ให้ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าและถูกหลักโภชนาการ

#### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานกลางวันครบทุกคนทุกวัน
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่สะอาดและถูกหลักโภชนาการ
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์แต่ละช่วงวัย

#### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานกลางวัน
- ๓.๒ นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง
- ๓.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด และถูกหลักโภชนาการ
- ๓.๔ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางการตามเกณฑ์แต่ละช่วงวัย

#### ๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมอาหารกลางวัน	ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕		นางสาวศรีประไพ เซตรปรีชา

#### ๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๕

#### ๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนบ้านท่าแซะ ตำบลคลองไทร อำเภотаาฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## ๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ

โรงเรียนบ้านท่าแซะ ตำบลคลองไทร อำเภوتاฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

## ๘. งบประมาณ

๘.๑ ขอรับเงินอุดหนุนจากองค์การบริหารส่วนตำบลคลองไทร จำนวนเงิน ๑,๔๒๓,๘๐๐บาท  
รายละเอียดประมาณการใช้จ่ายปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้าย  
โครงการอาหารกลางวัน

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าจ้างเหมาทำอาหาร	๑,๔๒๓,๘๐๐	
	รวม	๑,๔๒๓,๘๐๐	


ตัวหนังสือ (สี่แสนเก้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ นักเรียนได้รับประทานกลางวันครบทุกคนทุกวัน
- ๙.๒ นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันที่สะอาด ถูกหลักอนามัย
- ๙.๓ นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ทั้งร่างกาย และจิตใจ
- ๙.๔ นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์สมวัย

ลงชื่อ ศรีประไพ เขตร์ปรีชา ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวศรีประไพ เขตร์ปรีชา)  
ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ ณรงค์ จูสวัสดิ์ ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายณรงค์ จูสวัสดิ์)  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๕ กลยุทธ์ รร. ที่ ๒,๔ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบ	๑. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๒. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๓. นางอนงค์น้อย ออาจหาญ ๔. นางฤทัยรัชต์ โกละกะ ๕. นายภัทรพงษ์ พรหมทองคำ ๖. นางสาวสมญา หัสโส๊ะ ๗. นางศศิธร แก้วศรี
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ ( ✓ ) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีทักษะการ ดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โรงเรียนบ้านท่าแซะได้เห็นความสำคัญและความจำเป็นในการที่จะส่งเสริม พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รอดพ้นจากวิกฤติต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อคัดกรองนักเรียนให้มีข้อมูลกลุ่มปกติ และกลุ่มเสี่ยง
- ๒.๒. เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑. ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้อง อย่าง ทัวถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

### ๓.๒. ด้านคุณภาพ

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้ อย่างเหมาะสม

## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วตป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์
๒. ดำเนินงานตามโครงการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง</li> <li>- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมคัดกรองนักเรียน</li> <li>- กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา</li> <li>- กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ</li> </ul>	ตลอดปีการศึกษา	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ นางอนงค์น้อย อัจหาญ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ นางศศิธร แก้วศรี นายภัทรพงษ์ พรหมทองนาค นางสาวสมญา หัสโส๊ะ
๓. สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๖	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ นางอนงค์น้อย อัจหาญ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ

## ๕. งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
ค่าจัดการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ก่อนประถม</li> <li>○ ประถมศึกษา</li> <li>○ มัธยมศึกษา</li> </ul>	๑๕,๐๐๐
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ก่อนประถม</li> <li>○ ประถมศึกษา</li> <li>○ มัธยมศึกษา</li> </ul>	-
๕. อื่น ๆ งบอุดหนุน อบต.	-
รวม	๑๕,๐๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
๒. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	๑๑,๐๐๐	-	-	๑๑,๐๐๐
๓. กิจกรรมคัดกรองนักเรียน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔. กิจกรรมจัดหาทุนการศึกษา	-	-	-	-
๕. กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ	-	-	-	-
รวมงบประมาณ	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

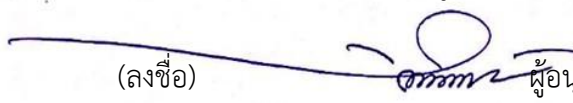
## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านท่าแซะทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และบุคคลที่เกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม
๖.๒ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)  
นักเรียนสามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือตนเองได้ และอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ) วลัยลักษณ์ สงรัมย์ ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์)  
ตำแหน่งครู

(ลงชื่อ) ณรงค์ จูสวัสดิ์ ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายณรงค์ จูสวัสดิ์)  
ตำแหน่งครู

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ กลยุทธ์ สพป. ที่ ๓ กลยุทธ์ รร. ที่ ๔ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒
ผู้รับผิดชอบ	๑. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๓. นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ ๔. นางสาวสมญา หัสโสะ ๕. นางสาวนุศรา ชิมวงศ์
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ ( ✓ ) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

วัยเด็กเป็นวัยที่กำลังเจริญเติบโตมีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา ด้านอารมณ์และการอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข อาหารเป็นปัจจัยที่ส่งผลให้วัยเด็กได้รับการพัฒนาที่ดีมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง รวมทั้งการออกกำลังกาย การดูแลความสะอาดของร่างกาย การป้องกันตนเองจากการเกิดโรคติดต่อ หลีกเลี่ยงสิ่งเสพติดให้โทษ เพื่อให้เด็กนักเรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังเจริญเติบโตได้มีความรู้ความเข้าใจเห็นคุณค่าในการดูแลสุขภาพของตนเองที่ถูกต้องและเหมาะสม กับวัย นำไปปฏิบัติได้เองในชีวิตประจำวันและเป็นแบบอย่างให้กับคนในครอบครัวและชุมชน ในโอกาสต่อไปได้

โรงเรียนบ้านท่าชะงั้งตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปดูแลบุคคลรอบข้าง เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลรักษาขั้นพื้นฐานเมื่อเกิดการบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยภายในโรงเรียนได้อย่างเหมาะสม

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถ รู้วิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง
- ๒.๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- ๒.๓. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถรักษาอารมณ์และสุขภาพจิตตนเองได้

### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑. ด้านปริมาณ
  - ๓.๑.๑. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ รู้วิธีการรักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง
  - ๓.๑.๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- ๓.๒. ด้านคุณภาพ
  - ๓.๒.๑. ผู้เรียนมีภาวะด้านอารมณ์ สุขภาวะทางร่างกาย และสุขภาพจิตที่ดี



## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๕	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์
๒. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ๒.๑ ชั่งน้ำหนัก-วัดส่วนสูง ๒.๒ ทันตสุขภาพ เคลือบฟลูออไรด์ ย้อมสีฟัน	ตลอดปีการศึกษา	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ นางสาวสมญา หัสโส๊ะ นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค
๓. กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ ๔.๑ แข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด ๔.๒ ว่ายน้ำ ๔.๓ To Be Number One	ตลอดปีการศึกษา	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ นางสาวนุศรา ชินวงศ์
๔. งานอนามัยโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ นางสาวสมญา หัสโส๊ะ นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค
๕. สรุปและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๖	นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ นางสาวสมญา หัสโส๊ะ นางสาวนุศรา ชินวงศ์

## ๕. งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๖. ค่าจัดการเรียนการสอน ๔๐.๗. ก่อนประถม ๔๐.๘. ประถมศึกษา ๔๐.๙. มัธยมศึกษา	-
๗. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔๐.๑๐. ก่อนประถม ๔๐.๑๑. ประถมศึกษา ๔๐.๑๒. มัธยมศึกษา	๑๑,๐๐๐
๘. อื่น ๆ	-
รวม	๑๑,๐๐๐

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๒. กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๓. งานอนามัยโรงเรียน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๑,๐๐๐	-	-	๑๑,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถ่ายโอนทุกรายการตามที่จ่ายจริง

## ๖. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนสามารถ รู้วิธีการ รักษาสุขภาพของตนเองให้แข็งแรง	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม
๖.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และ มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	บันทึก	แบบบันทึก
๖.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนสามารถรักษาอารมณ์ และสุขภาพจิตตนเองได้	สำรวจ/สอบถาม	แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

๗.๒ นักเรียนเรียนรู้และสามารถดูแล ปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับตนเองและสมาชิกในครอบครัวได้

(ลงชื่อ) ณรงค์ จูสวัสดิ์ ผู้เสนอโครงการ  
(นายณรงค์ จูสวัสดิ์)  
ตำแหน่งครู

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โครงการ	ค่าสาธารณูปโภค
แผนงาน	แผนงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชฎาพร งามผิว
งบประมาณทั้งสิ้น	๗๐,๓๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

## ๑. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภค คือ บริการสาธารณะที่จัดทำเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในสิ่งอุปโภคที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิต เช่น การไฟฟ้า การประปา การเดินทางประจำทาง และโทรศัพท์ โรงเรียนได้วางแผนกำหนดทิศทางหรือแนวทางในการดำเนินงานงบประมาณของโรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ ให้หน่วยงานภาครัฐมีการกำหนดแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ และผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน

โรงเรียนบ้านท่าแซะ เห็นความสำคัญของการดำเนินงานงบประมาณการเงินให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของราชการ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน

กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษา

๒.๓ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านสาธารณูปโภคภายในโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตาม

ระเบียบการของทางราชการ

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ

๓.๑.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียนได้รับการสนับสนุนให้มีสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ การใช้จ่ายงบประมาณของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๒.๒ การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

## ๔. กิจกรรม/ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
๑. ค่าไฟฟ้า	๑. โรงเรียนมีงบประมาณสำหรับใช้จ่าย ค่าสาธารณูปโภค	ร้อยละ ๑๐๐
๒. ค่าโทรศัพท์		
๓. ค่าอินเทอร์เน็ต		
๔. ค่าน้ำประปา		

## ๕. กิจกรรม/ระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ปีการศึกษา ๒๕๖๔											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
๑. ค่าไฟฟ้า												
๒. ค่าโทรศัพท์												
๓. ค่าอินเทอร์เน็ต												
๔. ค่าน้ำประปา												

## ๖. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๗๐,๓๐๐ บาท

ที่	กิจกรรม	ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ			รวม	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ			
๑	ค่าไฟฟ้า				๗๐,๓๐๐	นางสาวชฎาพร งามผิว	
๒	ค่าโทรศัพท์						
๓	ค่าอินเทอร์เน็ต		๗๐,๓๐๐				
๔	ค่าน้ำประปา						
รวม		-	๗๐,๓๐๐	-	๗๐,๓๐๐		
ทุกรายการถ้วนเฉลี่ยจ่าย							

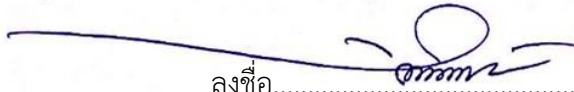
## ๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนมีงบประมาณสำหรับใช้จ่ายค่า สาธารณูปโภค	๑. บันทึกรายจ่าย ๒. ตรวจสอบหลักฐานการจ่าย	๑. แบบบันทึกรายจ่าย ๒. หลักฐานการจ่าย

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนบ้านท่าแซะมีงบประมาณใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลงชื่อ....ชฎาพร งามผิว...ผู้เสนอโครงการ  
( นางสาวชฎาพร งามผิว )  
ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางสาวมลทิพย์ ศรีเมฆ )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

โครงการ	พัฒนาการบริหารแผนงานงบประมาณการเงิน
แผนงาน	แผนงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชฎาพร งามผิว
งบประมาณ	๘,๔๕๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑ เม.ย. ๖๕ - ๓๑ มี.ค. ๖๖

## หลักการ

### และเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๖ มาตรา ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกปีการศึกษา ซึ่งในปัจจุบันสถานศึกษา มีความแตกต่างกันมากทั้งขนาดและบริบท จำนวนเงินและงบประมาณที่ได้รับ มีความจำเป็นในการควบคุมและตรวจสอบข้อมูลทางการเงินการบัญชี เพื่อให้การบริหารงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา งานการเงินเป็นงานหนึ่งที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนภายในโรงเรียนและภายนอกโรงเรียน การจัดซื้อจัดจ้าง งานเบิกจ่าย และงานซ่อมแซม ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ดังนั้นเจ้าหน้าที่จึงต้องมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการเงินพัสดุ สามารถบริหารงบประมาณและรายงานได้ทันตามปีงบประมาณ ตลอดจนจัดทำเอกสารการเงินให้เป็นปัจจุบัน

โรงเรียนบ้านท่าแซะ เห็นความสำคัญของการดำเนินการงานการเงินซึ่งจำเป็นจะต้องทำให้ถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และจำเป็นต้องจัดหาระเบียบปฏิบัติ วัสดุอุปกรณ์ตลอดจนเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดผลอย่างสูงสุด พร้อมทั้งการอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การบริหารการเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- ๒.๒ เพื่อให้การจัดทำบัญชีและทะเบียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- ๒.๓ เพื่อให้การบริหารงบประมาณเกิดผลประโยชน์ต่อผู้เรียนให้มากที่สุด

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีแผนการบริหารงานงบประมาณที่เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. สถานศึกษามีการจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดและดำเนินการถูกต้องตามระเบียบ
๓. สถานศึกษามีการรายงานการใช้จ่ายเงิน

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาอย่างเป็นระบบ
๒. มีแผนการบริหารงบประมาณที่เกิดประโยชน์สูงสุดในสถานศึกษา
๓. มีการบริหารงบประมาณตามระเบียบอย่างมีคุณภาพในสถานศึกษา
๔. มีการรายงานการใช้จ่ายเงินเป็นปัจจุบัน

## ๔. กิจกรรม / ตัวชี้วัด / ค่าเป้าหมาย

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<p><b>๑. พัฒนาระบบงานนโยบายและแผน</b></p> <p>-ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>-กำกับติดตามการดำเนินงานและประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>-รายงานการประเมินโครงการการใช้จ่ายเงินและเงินคงเหลือ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p>-จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษาฯ</p> <p>-จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔</p>	<p><b>๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานนโยบายและแผน</b></p> <p>-มีแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา</p> <p>-มีรายงานคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษา</p> <p>-มีรายงานการประเมินโครงการการใช้จ่ายเงิน</p> <p>-บุคลากรของงานนโยบายและแผนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>-โครงการ/กิจกรรมได้รับการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</p>	ร้อยละ ๑๐๐
<p><b>๒. พัฒนางานบริหารการเงินและบัญชี</b></p> <p>-ศึกษาข้อบังคับ กฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-ปฏิบัติงานนอกเวลาเวลาราชการ(เจ้าหน้าที่)</p>	<p><b>๒. กิจกรรมพัฒนางานบริหารการเงินและบัญชี</b></p> <p>-การเบิกจ่ายเงิน หลักฐานการเงินและบัญชีถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>-มีการจัดอบรมเพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและการเบิกจ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p>	



กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>๓. พัฒนางานบริหารจัดการทรัพยากร</b> - ใช้จ่ายพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน - งบประมาณเงินอุดหนุนฟรี - ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค - นิเทศ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงานแต่ละรายการ	<b>๓. กิจกรรมพัฒนางานบริหารจัดการทรัพยากร</b> - นักเรียนยากจนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากเงินใช้จ่ายพื้นฐานฯ - นักเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่ราชการกำหนด และทันเวลา - มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาต่อสาธารณชน	
<b>๔. พัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ</b> - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน - จัดทำสารสนเทศกลุ่มงานงบประมาณ	<b>๔. กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ</b> - มีข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานงบประมาณที่ถูกต้อง ครบคลุม เป็นปัจจุบันและทันต่อการใช้งาน - บุคลากรกลุ่มงานงบประมาณใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ - บุคลากรมีความพึงพอใจกับการพัฒนา/แก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงาน	
<b>๕. ตรวจสอบ ติดตาม การเงินและบัญชีภายในสถานศึกษา</b> - มีศึกษาข้อบังคับ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ตรวจสอบ ติดตาม การเงินและบัญชี	<b>๕. กิจกรรมตรวจสอบ ติดตาม การเงินและบัญชีภายในสถานศึกษา</b> - มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม การเงินและบัญชี เพื่อเป็นการควบคุมลดความเสี่ยง/หรือลดความเสี่ยงภายในหน่วยงาน - หลักฐานการเบิกจ่ายเงินและการจัดทำบัญชีถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>๖. กิจกรรมนิเทศ กำกับ ติดตาม การบริหารจัดการ งานงบประมาณ</b> -การประชุมนิเทศ กำกับ ติดตามการปฏิบัติงาน -ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน -แต่ละกิจกรรมประเมินผล การดำเนินงาน	<b>๖. กิจกรรมนิเทศ กำกับ ติดตาม การบริหาร จัดการงานงบประมาณ</b> -มีการประชุมนิเทศ กำกับ ติดตามการ ปฏิบัติงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง -มีการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของ บุคลากรภาคเรียนละ ๑ ครั้ง -มีการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละ กิจกรรมปีละ ๒ ครั้ง	
<b>๗. การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</b> -จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	<b>๗. กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</b> -สำนักงานมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานและการให้บริการ	
<b>๘. ชั้นประเมินผล</b> -กำกับดูแลและติดตามการ ดำเนินงาน -ประเมินผลและสรุปผลการ ดำเนินการ -รายงานผลการดำเนินการ		
<b>๙. ชั้นปรับปรุงแก้ไข</b> -รับข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้อง เป็นแนวในการดำเนินงาน/ พัฒนางานต่อไป		

## ๕. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณที่ รวมทั้งสิ้น ๘,๔๕๐ บาท

## ๕.๑ งบอุดหนุนรายหัว จำนวน ๘,๔๕๐ บาท

รายการงบประมาณ	งบประมาณทั้งสิ้น	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
งบดำเนินการ	๘,๔๕๐-				
๑. ค่าตอบแทนใช้สอย					
๑.๑ ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕			๑,๐๐๐-		
๑.๒ กำกับติดตามการดำเนินงาน และประเมินโครงการตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕			๑,๐๐๐-		
๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์					
๒.๑ วัสดุสำนักงาน					
-งานนโยบายและแผน (แฟ้ม, ใส้แฟ้ม)				๑,๗๐๐-	
-งานการเงินและบัญชี (แฟ้ม, แฟ้มเสนอเข็ญต์, กระดาษปก, แม็กเย็บเอกสาร)				๑,๘๑๐-	
-ตู้ ชั้น เก็บเอกสารงานงบประมาณการเงิน				๒,๙๔๐-	

\*ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ระดับความสำเร็จของโรงเรียนโดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้</p> <p><b>๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานนโยบายและแผน</b>  - มีแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา  - มีรายงานคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีของสถานศึกษา  - มีรายงานการประเมินโครงการการใช้จ่ายเงิน  - บุคลากรของงานนโยบายและแผนได้รับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองปีละ ๑ ครั้ง  - โครงการ/กิจกรรมได้รับการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานภาคเรียนละ ๑ ครั้งโดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้</p> <p><b>๒. กิจกรรมพัฒนาการบริหารพัสดุและสินทรัพย์</b>  - การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัสดุ หลักฐานงานพัสดุ และการบริหารสินทรัพย์ ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ  - การดำเนินงานเกี่ยวกับการพัสดุตามแผนปฏิบัติการ (แผนการจัดซื้อจัดจ้าง)</p> <p><b>๓. กิจกรรมพัฒนางานบริหารการเงินและบัญชี</b>  - การเบิกจ่ายเงิน หลักฐานการเงินและบัญชีถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ  - มีการจัดอบรมเพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบและการเบิกจ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p><b>๔. กิจกรรมพัฒนางานบริหารจัดการทรัพยากร</b>  - นักเรียนยากจนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายจากเงินปัจจัยพื้นฐานฯ  - นักเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามที่ราชการกำหนด และทันเวลา  - มีการรายงานผลการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษาต่อสาธารณชน</p>	<p>- สังเกต  - ตรวจสอบข้อมูล  - ตรวจสอบเอกสาร  - ประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบสังเกต  - แบบตรวจสอบคุณภาพ  - แบบประเมินความพึงพอใจ</p>


ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p><b>๕. กิจกรรมพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารงบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานงบประมาณที่ถูกต้องครบคลุม เป็นปัจจุบันและทันต่อการใช้งาน</li> <li>- บุคลากรกลุ่มงานงบประมาณใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ</li> <li>-บุคลากรมีความพึงพอใจกับการพัฒนา/แก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงาน</li> </ul>		
<p><b>๖. กิจกรรมตรวจสอบ ติดตาม การเงินและบัญชีภายในสถานศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีระบบการตรวจสอบ ติดตาม การเงินแลบัญชี เพื่อเป็นการควบคุมลดความเสี่ยง/หรือลดความเสี่ยงภายในหน่วยงาน</li> <li>-หลักฐานการเบิกจ่ายเงินและการจัดทำบัญชีถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</li> </ul>		
<p><b>๗. กิจกรรมนิเทศ กำกับ ติดตาม การบริหารจัดการงานงบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-มีการประชุมนิเทศ กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง</li> <li>-มีการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรภาคเรียนละ ๑ ครั้ง</li> <li>-มีการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมปีละ ๒ ครั้ง</li> </ul> <p><b>๘. กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-สำนักงานมีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานและการให้บริการ</li> </ul>		

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การบริหารการเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๒. การจัดทำบัญชีและทะเบียนให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๓. การบริหารงบประมาณเกิดผลประโยชน์ต่อผู้เรียนให้มากที่สุด
๔. พัฒนาความรู้ให้กับเจ้าหน้าที่การเงิน ระบบการเงินให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน
๕. การปฏิบัติงานทางการเงิน การบัญชี และแผนงาน เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

๖. กลุ่มงานงบประมาณสามารถช่วยขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน ดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล อันส่งผลให้มาตรฐานด้านผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ ไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ชฎาพร งามผิว.....ผู้เสนอโครงการ  
( นางสาวชฎาพร งามผิว )  
ตำแหน่งครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
( นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ )  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โครงการ	พัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๔ กลยุทธ์ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ข้อที่ ๙ กลยุทธ์ รร. ที่ - มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๒. นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน
ลักษณะโครงการ	( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายยกระดับคุณภาพการศึกษา ให้ผู้เรียนพัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ เพื่อให้มีทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะด้านสารสนเทศ การใช้สื่อและการสื่อสาร มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย มีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ภูมิใจในความเป็นไทย และพร้อมสู่การเป็นพลโลกในศตวรรษที่ ๒๑ โดยครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ที่มีบทบาทสำคัญในการยกระดับคุณภาพผู้เรียน

ปัจจุบันครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องเข้าสู่กระบวนการพัฒนาศักยภาพตามนโยบาย ระบบหรือหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเองหรือโรงเรียน ในบางกรณีอาจนำผลงานนั้นไปนำเสนอเพื่อขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

จากความดังกล่าวข้างต้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านท่าแซะได้เรียนรู้และพัฒนาตนเองตามความต้องการและความสนใจ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษาต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีโอกาสได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๒.๒ เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามบทบาทหน้าที่ มีความรอบรู้ และสามารถนำองค์ความรู้ในการพัฒนาผู้เรียน และโรงเรียนบ้านท่าแซะ

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้เข้ารับการประชุม/อบรม/สัมมนา

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานตำแหน่ง และภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามบทบาทหน้าที่ มีความรอบรู้ และสามารถนำองค์ความรู้ในการพัฒนาผู้เรียน และโรงเรียนบ้านท่าแซะให้พัฒนาก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป



## ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	๒๐ พค. ๖๕	คณะทำงาน
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้ทราบแนวปฏิบัติ	ตลอดภาคเรียนที่ ๑	คณะทำงาน
- ดำเนินกิจกรรมตามโครงการกิจกรรมที่ ๑ ประชุม/อบรม/สัมมนา	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตค.๖๕	ข้าราชการครูและบุคลากร ทุกคน
นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	ครั้งที่ ๑ ๑๕ ตค.๖๕ ครั้งที่ ๒ ๑๐ เมย.๖๖	คณะทำงาน
สรุปและรายงานผล	ครั้งที่ ๑ ๒๐ ตค.๖๕ ครั้งที่ ๒ ๒๐ เมย.๖๕	คณะทำงาน

## ๕. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๕๐๐ บาท

## ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๙. ค่าจัดการเรียนการสอน ๔๐.๑๓. ก่อนประถม ๔๐.๑๔. ประถมศึกษา ๔๐.๑๕. มัธยมศึกษา	๑๒,๕๐๐
๑๐. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔๐.๑๖. ก่อนประถม ๔๐.๑๗. ประถมศึกษา ๔๐.๑๘. มัธยมศึกษา	
๑๑. อื่น ๆ .....	
<b>รวม</b>	<b>๑๒,๕๐๐</b>

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ (บาท)	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ประชุม/อบรม/สัมมนา	๑๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๒,๕๐๐
รวม	๑๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๒,๕๐๐

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทุกคนได้เข้ารับการ อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน ตาม มาตรฐานวิชาชีพและมาตรฐาน ตำแหน่ง	สำรวจการเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาศึกษาดูงาน/ รายงานการรับการอบรม สัมมนา ของข้าราชการครูและบุคลากร	แบบสำรวจการเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงาน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไปมี ผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้รับ จากการอบรม ประชุมสัมมนา มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพและพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน


๗.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

๗.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ได้รับการยอมรับ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

๗.๔ โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ            อนงค์น้อย อัจหาญ            ผู้เสนอโครงการ  
(นางอนงค์น้อย อัจหาญ)  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ            วัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์            ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์)  
ตำแหน่ง รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ                        ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

**โครงการ** พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านท่าแซะ  
**ความสอดคล้อง** กลยุทธ์ สพฐ. ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๔  
 กลยุทธ์ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ข้อที่ ๙  
 กลยุทธ์ รร. ที่ -  
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** ๑. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๒. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ  
**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง  
**ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

## ๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาบุคลากรใหม่ เป็นการพัฒนามนุษย์ โดยมีวัตถุประสงค์หลักของการพัฒนา คือ การเปิดโอกาส ให้แต่ละคนใช้ศักยภาพในการพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มที่ซึ่ง “มนุษย์เป็นศูนย์กลางของการพัฒนา” เพื่อไปสู่เป้าหมายที่ต้องการทั้งนี้จึงต้องพัฒนาคุณภาพในทุกมิติอย่างสมดุลทั้งจิตใจ ร่างกาย ความรู้และทักษะความสามารถ ให้พร้อมเผชิญต่อ การเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในทุก ๆ ด้าน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนบ้านท่าแซะมีความมุ่งหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งเป็นกลไกสำคัญของภาครัฐในการพัฒนาหน่วยงาน ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานเกิดประสิทธิผลเพื่อส่งผลให้เกิดการพัฒนาองค์กรรวมของประเทศชาติ ดังนั้น การศึกษาดูงาน การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีจึงเป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้ผลการปฏิบัติงานบรรลุจุดมุ่งหมายได้เป็นอย่างดีและผลการดำเนินงานก็จะมีประสิทธิภาพเกิดการพัฒนายั่งยืนสืบไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านท่าแซะ ได้ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรต่างหน่วยงาน

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านท่าแซะ ศึกษาดูงานและร่วมกันระดมสมองในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และร่วมกันวางแผนพัฒนาสถานศึกษาในระยะยาว และระยะ ๑ ปีการศึกษา

๒.๓ เพื่อสร้างความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านท่าแซะ จำนวน ๑๙ คน
- โรงเรียนได้พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนบ้านท่าแซะ ฉบับปรับปรุงปีการศึกษา ๒๕๖๕
- โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะยาว ๓ ปี (ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๘)
- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานกว้างไกล
- โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาฉบับพัฒนาปรับปรุงและสามารถนำมาใช้ในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนได้ ที่เกิดคุณภาพต่อนักเรียนได้ดีที่สุด
- โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะยาว ๓ ปี (ปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๘) ในการพัฒนาสถานศึกษาในระยะยาวให้กับโรงเรียน

- โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับเป็นกรอบและทิศทางการปฏิบัติงานของโรงเรียน

#### ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	๑๔ มิย. ๖๕	คณะทำงาน
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้ทราบแนวปฏิบัติ	ตลอดภาคเรียนที่ ๑	คณะทำงาน
- ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมศึกษาดูงาน กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๒๓-๒๔ มิย.๖๕  ๑๙-๒๒ ตค.๖๕	คณะทำงาน/ข้าราชการครูและบุคลากรทุกคน
นิเทศ ติดตาม และประเมินผล	ครั้งที่ ๑ ๑๕ ตค.๖๕ ครั้งที่ ๒ ๑๕ มีค.๖๖	คณะทำงาน
สรุปและรายงานผล	๒๐ มีค. ๖๖	คณะทำงาน

#### ๕. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณทั้งสิ้น ๔๖,๐๐๐ บาท

##### ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๑๒. ค่าจัดการเรียนการสอน ๔๐.๑๙. ก่อนประถม ๔๐.๒๐. ประถมศึกษา ๔๐.๒๑. มัธยมศึกษา	๔๖,๐๐๐
๑๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔๐.๒๒. ก่อนประถม ๔๐.๒๓. ประถมศึกษา ๔๐.๒๔. มัธยมศึกษา	-
<b>รวม</b>	<b>๔๖,๐๐๐</b>

## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ (บาท)	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา	๓,๐๐๐	-	๒,๐๐๐	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมศึกษาดูงาน	๓๕,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๔,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปี	๔,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	๑,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๔๖,๐๐๐</b>	<b>-</b>	<b>๓๘,๐๐๐</b>	<b>๘,๐๐๐</b>

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ข้าราชการครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม มีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	การเข้าร่วมกิจกรรม	แบบรายงานฯ
๒. ความพึงพอใจของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก	ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจการเข้าร่วมกิจกรรม
๓. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ทันสมัยครอบคลุมตามบริบทและสอดคล้องตามหลักสูตร สพฐ. และต้นสังกัด	ประเมินการพัฒนาหลักสูตร	แบบประเมินการพัฒนาหลักสูตร
๔. โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ ๓ ปี (๒๕๖๖-๒๕๖๘) และแผนปฏิบัติการประจำปี	ประเมินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี	แบบประเมินฯ

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

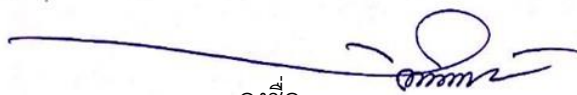
๗.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านท่าแซะ ได้ศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรต่างหน่วยงาน เป็นการเปิดโลกทัศน์และได้รับประสบการณ์ตรง

๗.๒ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบ้านท่าแซะ มีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนาสถานศึกษาในระยะยาว และระยะ ๑ ปีการศึกษา

๗.๓ เกิดความรักความสามัคคี มีการประสานความร่วมมือ ทำงานเป็นทีม ทำให้องค์กรเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ...อนงค์น้อย อาจารย์.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางอนงค์น้อย อาจารย์)

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ



ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

**โครงการ** โครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร  
**ความสอดคล้อง** กลยุทธ์ สพฐ. ด้านที่ ๓ ข้อที่ ๓.๔  
 กลยุทธ์ สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๒ ข้อที่ ๙  
 กลยุทธ์ รร. ที่ -  
 มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** ๑. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๒. นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์

**ลักษณะโครงการ** ( ) ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง

**ระยะเวลาดำเนินการ** พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

### ๑. หลักการและเหตุผล

การทำงานของหน่วยงานต่างๆ จะสำเร็จลุล่วงไปไปด้วยดีนั้นก็ต้องขึ้นอยู่กับความสามัคคี และความร่วมมือของบุคคลในทุกฝ่าย สำหรับองค์กรโรงเรียนนั้นการสร้างสามัคคีหรือสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรนั้นสามารถกระทำได้ในหลายรูปแบบ เช่น การแสดงความยินดีในโอกาสการได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติหรือได้รับรางวัลในโอกาสต่างๆ การแสดงความยินดีกับครอบครัว การคลอดบุตร ขึ้นบ้านใหม่ หรือเลี้ยงรับเลี้ยงส่งหรือการจัดงานเกษียณอายุราชการ การไปเยี่ยมเยียนครูในระหว่างเจ็บไข้ได้ป่วย การไปร่วมแสดงความเสียใจความไว้อาลัยในงานศพกับครอบครัวของครูและบุคลากร งานแสดงความยินดีกับครอบครัวของครูและบุคลากร เป็นรูปแบบหนึ่งของการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของบุคลากรภายในโรงเรียน

ดังนั้น ทางโรงเรียนบ้านท่าแซะ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัจจัยดังกล่าว จึงได้จัดให้มีโครงการสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากรในโรงเรียนขึ้น

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรของโรงเรียนในทุกคน
- ๒.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันของบุคลากรภายในโรงเรียน

### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
  - ๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
  - ๓.๒.๑ ครูและบุคลากรในโรงเรียนได้รับขวัญและกำลังใจ มีสัมพันธ์ภาพดีต่อกัน

### ๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	๒๐ พค. ๖๕	คณะทำงาน
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้ข้าราชการครูและบุคลากรได้ทราบแนวปฏิบัติ	ตลอดปีการศึกษา	คณะทำงาน

กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
- ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมร่วมยินดีโอกาสผู้บริหาร ครู และบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือ ได้รับรางวัลต่างๆ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	นางอนงค์น้อย อางหาญ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมร่วมแสดงความยินดีกับ ครอบครัวผู้บริหาร ครู และบุคลากร(งานแต่งงาน คลอดบุตร งานบวช งานขึ้นบ้านใหม่ วันเกิด ฯลฯ)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมร่วมแสดงความเสียใจไว้ อาลัย(การเยี่ยมป่วย การสูญเสีย)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๕	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเลี้ยงส่งเลี้ยงรับและ เกษียณอายุราชการกับข้าราชการครู	กย.๖๕	นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ นางอนงค์น้อย อางหาญ
สรุปและรายงานผล	มีค.๖๖	คณะทำงาน

#### ๕. งบประมาณที่ใช้ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๒๕๐ บาท

##### ๕.๑ แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	รวม (บาท)
๑๔. ค่าจัดการเรียนการสอน ๔๐.๒๕. ก่อนประถม ๔๐.๒๖. ประถมศึกษา ๔๐.๒๗. มัธยมศึกษา	๒๐,๒๕๐
๑๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๔๐.๒๘. ก่อนประถม ๔๐.๒๙. ประถมศึกษา ๔๐.๓๐. มัธยมศึกษา	-
๑๖. อื่น ๆ .....	-
<b>รวม</b>	<b>๒๐,๒๕๐</b>



## ๕.๒ รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ (บาท)	หมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมร่วมยินดีโอกาสผู้บริหาร ครู และบุคลากรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ หรือ ได้รับรางวัลต่างๆ	-	-	-	-
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมร่วมแสดงความยินดีกับ ครอบครัวผู้บริหาร ครู และบุคลากร(งานแต่งงาน คลอดบุตร งานบวช งานขึ้นบ้านใหม่ วันเกิด ฯลฯ)	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมร่วมแสดงความเสียใจ ไว้อาลัย(การเยี่ยมป่วย การสูญเสีย)	๑๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมเลี้ยงส่งเลี้ยงรับและเกษียณอายุราชการกับข้าราชการครู	๑๘,๒๕๐	-	๑๘,๒๕๐	-
<b>รวม</b>	<b>๒๐,๒๕๐</b>	<b>-</b>	<b>๒๐,๒๕๐</b>	<b>-</b>

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ และหรือการได้รับ รางวัลในระดับต่างๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐	รางวัล/เกียรติบัตร/หนังสือ ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ	ทะเบียนรายงานการได้รับรางวัล/ การยกย่องเชิดชูเกียรติ ของ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร
๒. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทุกคนได้รับแสดง	รูปภาพการร่วมยินดี/การ สอบถามความคิดเห็น	ทะเบียนบันทึกกิจกรรมยินดีกับ โอกาสยินดีของโรงเรียน บ้านท่าแซะ
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
ความยินดี ในโอกาสงานยินดี จากผู้บริหาร ครูและบุคลากรของ โรงเรียน		


ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๓. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทุกคนได้รับ กำลังใจและการแสดงความเสียใจ ในโอกาสงานไว้อาลัย การสูญเสีย จากผู้บริหาร ครูและบุคลากรของ โรงเรียน	รูปภาพการร่วมแสดงการให้ กำลังใจและร่วมแสดงความ เสียใจ/การสอบถามความคิดเห็น	ทะเบียนบันทึกกิจกรรมแสดง กำลังใจและร่วมแสดงความเสียใจ ของโรงเรียนบ้านท่าแซะ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ทุกคนที่ได้รับ ตำแหน่งโรงเรียนบ้านท่าแซะ ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น และ การเกษียณอายุราชการ	รูปภาพกิจกรรม/การสอบถาม ความคิดเห็น	ทะเบียนบันทึกกิจกรรมแสดง กำลังใจและร่วมแสดงความเสียใจ ของโรงเรียนบ้านท่าแซะ

### ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรของโรงเรียนได้รับขวัญและกำลังใจ
- ๗.๒ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน มีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
- ๗.๓ โรงเรียนมีชื่อเสียงที่ดี

ลงชื่อ อนงค์น้อย อางหาญ ผู้เสนอโครงการ  
(นางอนงค์น้อย อางหาญ)  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ลงชื่อ วัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์)  
ตำแหน่ง รองหัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

## ส่วนที่ ๔

### การกำกับติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ นับเป็นปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงาน โครงการประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย โรงเรียนจึงกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น

#### ๑. หลักการ

๑. การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผลโครงการ มุ่งเน้นการนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้จากการดำเนินงาน มาปรับปรุงพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่องยั่งยืน
๒. การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล เป็นเครื่องมือสำหรับสื่อสาร ทำความเข้าใจ เรียนรู้ร่วมกันและพัฒนาปรับปรุงมิใช่มุ่งเน้นควบคุมการดำเนินงานตามกิจกรรม เวลา หรืองบประมาณที่กำหนด
๓. ยึดหลักการประเมินตนเองของผู้ปฏิบัติกับการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการดึงพลังความรับผิดชอบร่วมกันจากทุกส่วน โดยให้การกำกับติดตามประเมินและรายงานเป็นส่วนประกอบที่ควบคู่ไปกับการพัฒนางานสู่ความสำเร็จ

#### ๒. การกำกับ (Monitoring)

๑. โรงเรียนจัดระบบการกำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ในเรื่องขั้นตอน วิธีการ บุคลากร ระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณ
๒. โรงเรียนจัดให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการปฏิบัติงาน ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และสิ้นสุดการดำเนินการ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า อุปสรรค ปัญหาและความสำเร็จของงาน

#### ๓. การตรวจสอบ (Auditing)

๑. การตรวจสอบหรือประเมินภายใน (Internal Quality) โรงเรียนจะประเมินตนเอง (School Self Evaluation) เป็นการภายใน โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนมอบหมาย ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนางานและรับการประเมินภายในโดยหน่วยงานต้นสังกัดคือ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุราษฎร์ธานี เขต ๒
๒. การตรวจสอบหรือประเมินจากภายนอก (External Quality Audit) โรงเรียนจะได้รับการประเมินจากองค์กรอิสระซึ่งเป็นองค์กรมหาชนที่รัฐบาลกำหนด ประเมินเพื่อรับรอง มาตรฐานคุณภาพการศึกษาตามที่โรงเรียน กำหนดไว้ในรอบที่สี่

#### ๔. การรายงาน (Reporting)

๑. ให้ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา รายงานผลการดำเนินงานทุกสิ้นภาคเรียน และสรุปรายงานตามแบบรายงาน ๑ หรือ ๒ ก็ได้เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา
๒. โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี (SAR) เพื่อรายงานภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ทั้งผลสำเร็จ อุปสรรค ปัญหา และสิ่งที่โรงเรียนจะดำเนินการต่อไปเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด และรายงานสาธารณชน ชุมชน ผู้ปกครอง ประชาชน

#### ๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน

๒. เพื่อกำกับ ติดตาม ประเมิน รายงานและรวบรวมผลการปฏิบัติงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการซึ่งจะทำให้ทราบผลการดำเนินการ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน อันนำไปสู่การปรับแผนปฏิบัติการในช่วงเวลาที่เหมาะสม

๓. เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการในระยะต่อไป

## ๖. เป้าหมาย

๑. ติดตามการดำเนินงานตามกิจกรรม/งาน/โครงการ ที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/งาน/โครงการทุกสิ้นภาคเรียนในเดือนตุลาคม และ เมษายน

๓. สรุปรายงานผลตามกิจกรรม/งาน/โครงการ หลังสิ้นปีการศึกษา (๓๐เมษายน)

## ๗. วิธีดำเนินการ

๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบการกำกับติดตามและประเมินผลงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ดังต่อไปนี้

ที่	กลุ่มงาน	ผู้กำกับติดตามระดับฝ่าย	ผู้เกี่ยวข้อง
๑	งานบริหารวิชาการ	หัวหน้างานบริหารวิชาการ	งานประกันคุณภาพ
๒	งานบริหารการเงินและสินทรัพย์	หัวหน้างานบริหารการเงินและสินทรัพย์	
๓	งานบริหารบุคคล	หัวหน้างานบริหารบุคคล	
๔	งานบริหารบริหารทั่วไป	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	

๒. จัดทำปฏิทินกำหนดภารกิจกำกับติดตามประเมินผลและรายงาน

๓. จัดเตรียมเครื่องมือในการตรวจสอบ กำกับ ติดตามและประเมินผล

๔. แจ้งทุกฝ่าย งาน กลุ่มสาระและผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการราชการทราบ ถือปฏิบัติและให้รายงานผลการดำเนินงานตามระยะเวลาและแบบที่กำหนด

๕. ดำเนินการติดตามและประเมินผลตามปฏิทินที่กำหนด

๖. สรุปและรายงานผล

## ๘. แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา .....

งานบริหาร .....

**ส่วนที่ ๑รายละเอียดโครงการ**

๑. ชื่องาน/โครงการ.....เป็นโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ปี ๒๕๖๔
๒. สอนองกลยุทธ์โรงเรียน [ ] ข้อที่.....
๓. สอนองมาตรฐานการศึกษาโรงเรียน [ ] ข้อที่.....
๔. การปฏิบัติงาน/โครงการ  
 ( ) ดำเนินการเสร็จแล้ว ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ( ) ยังไม่ได้ดำเนินการ
๕. ระยะเวลาดำเนินการ
  - ๕.๑ ตามแผนฯ .....
  - ๕.๒ ปฏิบัติจริง .....
๕. เป้าหมาย
  - ๕.๑ ตามแผนฯ
    - ๕.๑.๑ ด้านปริมาณ.....
    - ๕.๑.๒ ด้านคุณภาพ.....
  - ๕.๒ ปฏิบัติจริง
    - ๕.๒.๑ ด้านปริมาณ.....
    - ๕.๒.๒ ด้านคุณภาพ.....
๖. งบประมาณ ตามแผน..... บาท ใช้จริง ..... บาท
๗. วิธีการดำเนินการ
  - ๑.....
  - ๒.....
  - ๓.....
  - ๔.....
  - ๕.....
๘. จำนวนผู้ร่วมโครงการ
  - ๑.นักเรียน.....คน
  - ๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา.....คน
  - ๓.ผู้มีส่วนได้เสีย.....คน
  ๔. อื่น ๆ (ระบุ).....คน

## ส่วนที่ ๒ การบริหารและดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการที่ต้องการทราบ	การปฏิบัติ	
		ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ
๑	แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ/กิจกรรม		
๒	ศึกษาสภาพ / ข้อมูล / ผลการพัฒนาที่ผ่านมา		
๓	ประชุมคณะกรรมการ กำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน		
๔	จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน		
๕	การมอบหมายหน้าที่กับทีมงานรับผิดชอบ		
๖	กำกับ นิเทศ ติดตามผลการปฏิบัติงาน		
๗	ประเมินผลการปฏิบัติงาน / โครงการ/กิจกรรม		
๘	วิเคราะห์/สรุป/รายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม		

## ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม

ที่	สิ่งที่ต้องการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑	ผลการดำเนินงานสนองกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน					
๒	ความเหมาะสมของงบประมาณในการปฏิบัติงาน/โครงการ					
๓	ระยะเวลาในการดำเนินงาน					
๔	ผลการปฏิบัติงาน/โครงการ บรรลุตามวัตถุประสงค์					
๕	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านปริมาณ					
๖	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายด้านคุณภาพ					
๗	ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน ในการปฏิบัติงาน/โครงการ					
๘	ผลการดำเนินงานทำให้ผู้มีส่วนร่วมเกิดความพึงพอใจ					
๙	จัดทำร่องรอย/หลักฐานในการดำเนินงานไว้เป็นอย่างดี					
๑๐	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์จากงาน/โครงการ/กิจกรรม					
	รวม					

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน/โครงการ

ดีมาก เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๔๐ ขึ้นไป

ดี เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๓๕-๓๙.๙๙

ปานกลาง เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๓๐-๓๔.๙๙

พอใช้ เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับตั้งแต่ ๒๕-๒๙.๙๙

ปรับปรุง เมื่อประเมินแล้วอยู่ในระดับต่ำกว่า ๒๕

๙. สรุปผลการประเมินของงาน/โครงการ

( ) ดีมาก

( ) ดี

( ) พอใช้

( ) ปรับปรุง

ส่วนที่ ๔ ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

จุดเด่นของโครงการ/กิจกรรม

( ) มี ( ) ไม่มี

.....

จุดด้อยของโครงการ/กิจกรรมที่ต้องพัฒนา ( ) มี ( ) ไม่มี

.....

ปัญหา.....

-----

อุปสรรค.....

-----

ข้อเสนอแนะ.....

-----

๑๐. เอกสารรายละเอียดผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง ภาคผนวก รูปภาพกิจกรรมการดำเนินงาน

 มี  ไม่มี

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

-----

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้ากลุ่มงาน.....

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

-----

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ภาคผนวก





## คำสั่งโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ที่ ๑๔ /๒๕๖๕

## เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนบ้านท่าแซะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง มอบอำนาจการบังคับบัญชาข้าราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งให้บุคคลต่อไปนี้ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

## คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางสาวมลทิพย์ ศรีเมฆ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ	ประธานกรรมการ
๑.๖ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการ
๑.๗ นายณรงค์ จูสวัสดิ์	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการ
๑.๘ นางสาวชฎาพร งามผิว	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการ
๑.๙ นางอนงค์น้อย อัจหาญ	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. อำนวยความสะดวกในการจัดทำ

๒. สนับสนุนทรัพยากรต่างๆในการจัดทำแผนปฏิบัติการ

๓. นิเทศ กำกับ ตรวจสอบความเรียบร้อยในการดำเนินงาน

## คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	ประธานกรรมการ
๒. นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการ
๓. นางสาวชฎาพร งามผิว	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการ
๔. นายณรงค์ จูสวัสดิ์	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการ
๕. นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการ
๖. นางอนงค์น้อย อัจหาญ	ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมทำความเข้าใจในการเขียนโครงการงานตามโครงสร้างที่ตนเองรับผิดชอบ

๒. ประชุม ตกลง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณรายหัวให้ครอบคลุมภารกิจ

๓. จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มฉบับร่าง

๔. นำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนเพื่อขอคำแนะนำ

๕. ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะและจัดทำรูปเล่มฉบับจริง

## คณะกรรมการโครงการ

ที่	กลุ่มงาน	ชื่อโครงการ	คณะกรรมการ
๑	วิชาการ	โครงการพัฒนาครูและโรงเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง (TSQP)	๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒. นางอนงค์น้อย ออาจหาญ ๓. นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค ๔. นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ ๕. นางจันทิมา ปันนิตามัย ๖. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์
๒		ส่งเสริมการอ่านและปรับปรุงห้องสมุด	๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒. นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ ๓. นางสาวจारी เพชรจรัส ๔. นางอนงค์น้อย ออาจหาญ ๕. นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๓		ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และส่งเสริมอาชีพ	๑.นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒.นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๓.นางอนงค์น้อย ออาจหาญ ๔. นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค ๕.นายณรงค์ จูสวัสดิ์
๔		ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๑.นางจุไรรัตน์ พลายด้วง ๒.นางสาวสมญา หัสโล๊ะ หัวหน้ากลุ่มสาระทุกท่าน
๕		อ่านออก เขียนได้	๑.นางจันทิมา ปันนิตามัย ๒.นางสาวจारी เพชรจรัส ๓.นางจุไรรัตน์ พลายด้วง
๖		เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศภายใน	๑.นางอนงค์น้อย ออาจหาญ ๒.นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
๗		ยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ RT NT ONET	๑.นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์ ๒.นางจันทิมา ปันนิตามัย ๓.นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์ ๔.นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค
๘		โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๑.นางสาวชฎาพร งามผิว ๒.นางสาวไกรชมภู ชมภูพล
๙		โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัยให้มีคุณภาพที่เหมาะสมตามเกณฑ์	๑.นางสาวชฎาพร งามผิว ๒.นางสาวไกรชมภู ชมภูพล

ที่	กลุ่มงาน	ชื่อโครงการ	คณะกรรมการ
๑๐		โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑.นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ ๒.นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๓. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๔. นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ ๕.นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๖. นางจันทิมา ปันนิตามัย ๗. นางสาวนุศรา ชินวงศ์
๑๑		โครงการส่งเสริมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒.. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๓. นางสาวสุรีพร แก้วเชื้อ ๔. นางสาวชฎาพร งามผิว
๑๒		โครงการกิจกรรมวันสำคัญ	๑. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๒. นายณรงค์จู้สวัสดิ์ ๓. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๔. นางอนงค์น้อย อัจหาญ คณะกรรมการปฏิทินกิจกรรม
๑๓		โครงการแนะแนว	๑. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์
๑	บริหาร ทั่วไป	โครงการส่งเสริมการพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้ และการบริหาร	๑. นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๒. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๓. นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ ๔. นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ
๒		เสียงดี มีสาระ	นางสาวนุศรา ชินวงศ์
๓		สถานศึกษาปลอดภัย	๑. นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์ ๓. นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ
๔		โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่และส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๑. นายณรงค์ จู้สวัสดิ์ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรัมย์
๕		โรงเรียนสุจริต	นางสาวสมญา หัสโส๊ะ

ที่	กลุ่มงาน	ชื่อโครงการ	คณะกรรมการ
๖		สหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน	๑.นางสิริลักษณ์ ตรียวง ๒.นางสาวนุศรา ชินวงศ์ ๓.นางสาวจारी เพชรจรัส ๔.นางสาวสมญา หัสโส๊ะ ๕.นางสาวสิริพร เรือนสูง
๗		โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑.นางจุไรรัตน์ พลายด้วง ๒.นางสิริลักษณ์ ตรียวง ๓.นางสาวศรีประไพ เซตรปรีชา ๔.นางจันทิมา ปันนิตามัย ๕.นางสาวจारी เพชรจรัส ๖.นางสาวไกรชฌุ ชมภูพล
๘		โครงการอิมนี้เพื่อน้อง	๑.นางสาวไกรชฌุ ชมภูพล ๒.นางสิริลักษณ์ ตรียวง ๓.นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๔.นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์ ๕.นางสาวศรีประไพ เซตรปรีชา
๙		โครงการส่งเสริมการบริโภคผักผลไม้	๑.นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๒.นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๓.นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๔.นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์
๑๐		โครงการอาหารกลางวัน	๑.นางสาวศรีประไพ เซตรปรีชา ๒.นางสิริลักษณ์ ตรียวง ๓.นางจันทิมา ปันนิตามัย ๔.นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์
๑๑		โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์ ๓. นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค ๔.นางสาวสมญา หัสโส๊ะ ๕.นางอนงค์น้อย อัจหาญ ๖.นางฤทัยรักษ์ โกละกะ ๗.นางศศิธร แก้วศรี
๑๒		โครงการส่งเสริมสุขภาพนักเรียน	๑. นายณรงค์ จูสวัสดิ์ ๒. นางสาววลัยลักษณ์ สงรักษ์ ๓. นายภัทรพงศ์ พรหมทองนาค ๔.นางสาวสมญา หัสโส๊ะ ๕.นางสาวนุศรา ชินวงศ์

ที่	กลุ่มงาน	ชื่อโครงการ	คณะกรรมการ
1	บริหารงานบุคคล	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. นางอนงค์น้อย อัจหาญ 2. นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์
2		โครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนบ้านท่าแซะ	1. นางอนงค์น้อย อัจหาญ 2. นางฤทัยรักษ์ โกละกะ
3		โครงการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร	1. นางอนงค์น้อย อัจหาญ 2. นางสาวจุฑารัตน์ เพ็งจันทร์

ที่	กลุ่มงาน	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
1	งานบริหารงบประมาณ	โครงการค่าสาธารณูปโภค	1.นางสาวชฎาพร งามผิว
2		โครงการพัฒนาการบริหารแผนงานการเงิน	1.นางสาวชฎาพร งามผิว

#### คณะกรรมการมีหน้าที่

๑. เขียนโครงการเสนอฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
๒. เขียนรายละเอียดกิจกรรมแต่ละกิจกรรมในแต่ละโครงการ
๓. ประชุมจัดสรรงบประมาณที่ได้รับจากฝ่ายบริหาร
๔. จัดเตรียมเอกสารสำหรับใช้ในการดำเนินโครงการ
๕. จัดทำแบบประเมินโครงการและแบบประเมินกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
๖. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากแบบประเมิน
๗. ส่งมอบให้หัวหน้าโครงการ/หัวหน้างานเพื่อจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพต่อไป

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ ความเมตตา เต็มกำลังความสามารถ เกิดประโยชน์แก่นักเรียนและราชการอย่างแท้จริง

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ



## คำสั่งโรงเรียนบ้านท่าแซะ

ที่ ๑๕ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ กิจกรรม/ โครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

.....

ตามที่กฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพของของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและเป็นการกำหนดทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจนขอแต่ละปีที่มีแนวทางปฏิบัติเพื่อนำไปสู่ทิศทางที่ต้องการโดยการขับเคลื่อนที่ยึดสถานศึกษาเป็นฐาน ด้วยความร่วมมือและความรับผิดชอบของบุคลากรภายในสถานศึกษาตลอดการกำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด

เพื่อให้การดำเนินการกำกับติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ กิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย

**๑. กรรมการที่ปรึกษา** มีหน้าที่ คอยกำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำในการประเมิน สรุปโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- |                           |                               |                  |
|---------------------------|-------------------------------|------------------|
| ๑.๑ นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ   | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ        | กรรมการ          |

**๒. คณะทำงานประเมินโครงการ/กิจกรรม** มีหน้าที่ ประเมิน สรุปโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (รายชื่อกิจกรรม แนบท้ายคำสั่ง) และรวบรวมจัดรูปเล่ม ประกอบด้วย


- |                                   |                        |               |
|-----------------------------------|------------------------|---------------|
| ๒.๑ นางฤทัยรักษ์ โกละกะ           | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายวัชรพงศ์ ชุมเชิงกาญจน์     | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๓ นางศศิธร แก้วศรี              | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๔ นางจุไรรัตน์ พลายด้วง         | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๕ นางสาวศรีประไพ เซตรปรีชา      | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๖ นางสิริลักษณ์ ตรียวง          | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๗ นางจันทิมา ปันนิตามัย         | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๘ นางสุพิชฌาย์ เกื้อหนูน        | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๙ นางสาวลลิตลักษณ์ สงรัมย์      | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๐ นายณรงค์ จูสวัสดิ์           | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๑ นายภัทรพงศ์ พรหมทองคำ        | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๒ นางสาวจारी เพชรจรัส          | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๓ นางสาวชฎาพร งามผิว           | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๔ นางสาวจุฑาทาร์ตัน เฟ็งจันทร์ | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๕ นางอนงค์น้อย อัจหาญ          | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๖ นางสาวนุศรา ชินวงศ์          | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๗ นางสาวสิริพร เรือนสูง        | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |
| ๒.๑๘ นางสาวไกรชมภู ชมพูพล         | ครู โรงเรียนบ้านท่าแซะ | กรรมการ       |

๒.๑๙ นางสาวสุรีพร แก้วเชื้อ      เจ้าหน้าที่ธุรการ      กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ  
ให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่าแซะ

## ปฏิทินการกำกับติดตาม ประเมินและรายงานแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ที่	วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานการดำเนินงาน	- ผู้บริหาร
๒.	พฤษภาคม ๒๕๖๕	๒. จัดทำปฏิทินการกำกับ ติดตามประเมินและรายงาน	คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
๓.	มิถุนายน ๒๕๖๕	๓. จัดเตรียมเครื่องมือในการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน ๓.๑ แบบกำกับติดตามโครงการ ๓.๒ แบบประเมินโครงการ ๓.๓ แบบรายงานผลโครงการ	คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
๔.	กรกฎาคม ๒๕๖๕	๔. ดำเนินการกำกับ ติดตามประเมินและรายงานเป็นระยะตามปฏิทินครั้งที่ ๑ (ระหว่างการดำเนินการ)	คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
๕.	กันยายน ๒๕๖๕	๕. ดำเนินการกำกับ ติดตามประเมินและรายงานเป็นระยะตามปฏิทินครั้งที่ ๒ (เมื่อสิ้นสุดโครงการ หรือ สิ้นภาคเรียน)	คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
๖.	ธันวาคม ๒๕๖๕	๖. ดำเนินการกำกับ ติดตามประเมินและรายงานเป็นระยะตามปฏิทินครั้งที่ ๓ (ระหว่างการดำเนินการ)	คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
๗.	มีนาคม ๒๕๖๖	๗. ดำเนินการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานเป็นระยะตามปฏิทินครั้งที่ ๔ (เมื่อสิ้นสุดโครงการ หรือ สิ้นปีการศึกษา)	คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
๘.	มีนาคม ๒๕๖๖	๘. สรุปและจัดทำรายงานการกำกับ ติดตาม ประเมินผล	- ผู้บริหาร - คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน
๙.	เมษายน- พฤษภาคม ๒๕๖๖	๙. ประชุมนำผลการผลการกำกับ ติดตาม ประเมิน ไปปรับปรุงและพัฒนา	- ผู้บริหาร - คณะกรรมการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงาน- ทุกฝ่าย - ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ - ทุกคน