



ประกาศโรงเรียนบ้านท่าแพะ

เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

โรงเรียนบ้านท่าแพะ ให้ความสำคัญด้านการบริหารงานด้วยระบบคุณธรรมและความโปร่งใส ITA : integrity and Transparency Assessment ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ.๒๕๕๖และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่๓(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)เพื่อเป็นการยกระดับให้การบริหารงานมีคุณธรรมและความโปร่งใสจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของโรงเรียนบ้านท่าแพะให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการและกลุ่มงาน/เจ้าหน้าที่โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
 ๒. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการยึดหลักความคุ้มค่าก่อให้เกิด ประโยชน์สูงสุดของทางราชการไม่ใช่ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น
 ๓. ไม่นำบุคลากรของสถานศึกษาไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
 ๔. ไม่ใช้เวลาราชการในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
 ๕. ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการในการแสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น
 ๖. ไม่อาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเรียกรับ รับหรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่น
 ๗. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน หรือผลประโยชน์อื่นใดอันเป็น ของหน่วยงาน หรือทางราชการ
 ๘. ไม่นำข้อมูลความลับของสถานศึกษา ไปแสวงหาประโยชน์สำหรับตนเองหรือผู้อื่น
 ๙. ไม่รับงานพิเศษ ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ขัดแย้งระหว่างหน่วยงาน
 ๑๐. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการให้คุณให้โทษหรือการพิจารณาตัดสินใจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการหรือการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือการดำเนินการใด ๆ อันเป็นการเลือก ปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
- ให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นมีหน้าที่กำกับตรวจสอบดูแลให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม โดยเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ) ผู้อำนวยการ

โรงเรียนบ้านท่าแพะ



ประกาศโรงเรียนบ้านท่ามะแซ

เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของโรงเรียนบ้านท่ามะแซต่อสาธารณะเป็นไปด้วยความถูกต้องชัดเจนครบถ้วนเหมาะสมทันสมัยและเชื่อถือได้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.๒๕๔๐มาตรา๙กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของทางราชการไว้ให้ประชาชนตรวจเข้าดูได้และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัลพ.ศ.๒๕๖๒มาตรา๔(๔)การเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะที่หน่วยงานของรัฐจัดทำหรือครอบครองในรูปแบบและช่องทางดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก

โรงเรียนบ้านท่ามะแซ จึงกำหนดมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะชน ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียน บ้านท่ามะแซ ดังนี้

๑. ลักษณะ/ ประเภทของข้อมูลที่เผยแพร่

๑.๑ ข้อมูลหน่วยงาน ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างหน่วยงาน ทำเนียบผู้บริหาร ข้อมูลผู้บริหาร เทคโนโลยีสารสนเทศ อานาจหน้าที่ยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี คำรับรองรายงาน ผลการปฏิบัติราชการ รายละเอียดช่องทาง การติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร แผนที่ตั้งหน่วยงาน ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน โดยแสดงที่มาของข้อมูลอย่างชัดเจน

๑.๓ ข่าวประชาสัมพันธ์ข่าวสารทั่วไปภาพกิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของ หน่วยงาน เช่น การรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๔ ข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ

๒. วิธีการ ขั้นตอน และผู้มีส่วนในการเผยแพร่ข้อมูล

๒.๑ การจัดเตรียมข้อมูลก่อนเผยแพร่

๒.๑.๑ หน่วยงานที่รับผิดชอบข้อมูล ต้องจัดทำข้อมูลและปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๒.๑.๒ หน่วยงานที่จะนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่จัดทำบันทึกเสนอขอความเห็นชอบจาก ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ามะแซ

๒.๒ การเผยแพร่ข้อมูล

๒.๒.๑ โรงเรียนบ้านท่ามะแซ ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนบ้านท่ามะแซ มีขั้นตอนในการดำเนินการ ดังนี้

๑)เจ้าของข้อมูลนำส่งข้อมูลข่าวสารพร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านท่ามะแซ ส่งมาที่งานประชาสัมพันธ์ หลังจากได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ โรงเรียนเรียบร้อยแล้ว

๒) ผู้อำนวยการโรงเรียน แต่งตั้ง/มอบหมาย เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแล บริหาร จัดการเว็บไซต์ (Web Master)

๓) เจ้าหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์(WebMaster) พิจารณาข้อมูลข่าวสาร ที่หน่วยงานนำส่ง โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งระบุแหล่งที่มาหรือเจ้าของ ข้อมูล ตามแบบฟอร์ม

๔)เจ้าหน้าที่ดูแล จัดการเว็บไซต์ (Web Master) เสนอข้อมูลให้หัวหน้ากลุ่ม งานที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์พิจารณา โดยคำนึงถึงพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.๒๕๔๐มาตรา๗มาตรา๙ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด

-กรณีอนุญาตหัวหน้ากลุ่มงานมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์(WebMaster)

ดำเนินการนำข้อมูลข่าวสารขึ้นเว็บไซต์ในหมวดหมู่ที่ถูกต้อง และประสานแจ้งกลับไปยัง เจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น และเผยแพร่ข้อมูลภายใน ๒ วัน

-กรณีไม่อนุญาต หัวหน้ากลุ่มงานฯ มอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลบริหารจัดการ เว็บไซต์ (Web Master) ประสานแจ้ง กลับไปยังเจ้าของข้อมูลข่าวสารนั้น พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลเพื่อให้ ดำเนินการปรับปรุง

๒.๒.๒.การออกแบบเว็บไซต์หน่วยงานต้องคำนึงถึงการแสดงผลบนอุปกรณ์ที่มีความ หลากหลายควรออกแบบเว็บไซต์ให้รองรับ ขนาดหน้าจอของอุปกรณ์ทุกชนิดตั้งแต่คอมพิวเตอร์พกพาที่มีขนาดหน้าจอแตกต่างกัน รวมถึงสมาร์ตโฟนรุ่นต่างๆทั้งนี้ข้อความและรูปภาพประกอบจะต้องไม่ ละเมิดลิขสิทธิ์ หากจำเป็นตื่อนำมาเผยแพร่ให้ระบุแหล่งที่มาของข้อมูลเพื่ออ้างอิงท้ายประกอบรายละเอียด

๒.๒.๓.การเข้าถึงเว็บไซต์ของประชาชนหน่วยงานต้องคำนึงถึงเวอร์ชันขั้นต่ำของเบราว์เซอร์ที่รองรับการแสดงผลหรือการทำงานที่ สมบูรณ์ของโปรแกรมที่ใช้ในการดูเอกสารบนเว็บไซต์

๓. กลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๓.๑.หน่วยงานกำหนดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์(WebMaster)อย่างน้อย๒คนเพื่อปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกัน

๓.๒.เจ้าหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์(WebMaster)มีหน้าที่ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลทุกรายการที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงานหากพบข้อผิดพลาดให้ดำเนินการแก้ไขทันทีพร้อมทั้งรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบหากพบว่ามีรายการใดครบระยะเวลาการเผยแพร่ตามที่ กำหนดให้นำ รายการนั้นลงจากเว็บไซต์และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓.๓.เจ้าหน้าที่ดูแลบริหารจัดการเว็บไซต์ Web Master) มีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการจึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔



(นางสาวกมลทิพย์ ศรีเมฆ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านท่ามะแซ

